



Постановление администрации городского округа «Город Лесной»

от 09.11.2018 г. № 1355

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 17.12.2014 № 2514 «О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ПО КОНТРОЛЮ В ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В целях упорядочения вопросов осуществления контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь приказом Федерального казначейства от 12.03.2018 № 14н «Об утверждении Общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Правила осуществления муниципальным казенным учреждением «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере» (далее - Правила), утвержденные постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.12.2014 № 2514 «О порядке осуществления полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере в городском округе «Город Лесной», следующие изменения:

1) в пункте 1 Правил слова «части 8 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе)» исключить;

2) пункт 5 Правил изложить в новой редакции:

«5. Внеплановые контрольные мероприятия осуществляются на основании решения главы городского округа «Город Лесной», правоохранительных органов, депутатских запросов, обращений иных государственных органов, граждан и организаций.»;

3) подпункт 2 пункта 6 Правил исключить;

4) подпункт 3 пункта 7 изложить в новой редакции:

«3) муниципальные унитарные предприятия, хозяйственные товарищества и общества с участием городского округа «Город Лесной» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;»;

5) подпункт 4 пункта 7 изложить в новой редакции:

«4) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием городского округа «Город Лесной» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий;»;

6) подпункт 5 пункта 7 Правил исключить;

7) пункт 8 Правил исключить;

8) в пункте 9 Правил слова «государственные гражданские» заменить словом «муниципальные»;

9) в подпункте 3 пункта 22 Правил слова «а также выявленная по результатам анализа данных единой информационной системы в сфере закупок» исключить;

10) дополнить пунктом 26.1 следующего содержания:

«26.1. Контрольное мероприятие проводится в соответствии с Программой, содержащей перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия. Программа контрольного мероприятия утверждается начальником Горфинуправления.»;

11) в пункте 38 Правил слова «документов о планировании и осуществлении закупок» исключить;

12) подпункт 4 пункта 48 Правил исключить;

13) подпункт 5 пункта 57 Правил исключить;

14) подпункт 2 пункта 64 Правил исключить;

15) в пункте 78 слова «а также в единой информационной системе в сфере закупок» исключить.

2. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» Махлягину Н.А.

Д.В.Строков,

**заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной»
по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству.**

Постановление администрации городского округа «Город Лесной»

от 09.11.2018 г. № 1356

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИНАНСАМ И БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»

В соответствии с частями 11, 11.1 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Общими требованиями к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными приказом Федерального казначейства от 12.03.2018 № 14н

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления муниципальным казенным учреждением «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» Махлягину Н.А.

Д.В.Строков,

заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству.

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1356

«Об утверждении Порядка осуществления муниципальным казенным учреждением «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИНАНСАМ И БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления муниципальным казенным учреждением «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Горфинуправление) контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Порядок), разработан в соответствии с частями 11, 11.1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), Общими требованиями к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными приказом Федерального казначейства от 12.03.2018 № 14н.

1.2. Деятельность Горфинуправления по контролю за соблюдением Федерального закона (далее - деятельность по контролю) должна основываться на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

1.3. Деятельность по контролю осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

1.4. Должностными лицами Горфинуправления, осуществляющими деятельность по контролю, являются:

1) начальник Горфинуправления;

2) заведующий и специалисты контрольно-ревизионного Горфинуправления;

3) иные муниципальные служащие Горфинуправления, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с приказом начальника Горфинуправления о назначении контрольного мероприятия.

1.5. Должностные лица, указанные в пункте 1.4. Порядка, обязаны:

а) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности Горфинуправления;

б) проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказом начальника Горфинуправления;

в) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо субъекта контроля - заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, - с копией приказа начальника Горфинуправления о назначении контрольного мероприятия, о приостановлении, возобновлении, продлении срока проведения выездной и камеральной проверок, об изменении состава проверочной группы Горфинуправления, а также с результатами выездной и камеральной проверки;

г) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта по решению начальника Горфинуправления;

д) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов по решению начальника Горфинуправления.

1.6. Должностные лица, указанные в пункте 1.4. Порядка, в соответствии с частью 27 статьи 99 Федерального закона имеют право:

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

б) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии приказа начальника Горфинуправления о назначении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают субъекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

в) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, рассматривать дела о таких административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и принимать меры по их предотвращению после внесения соответствующих изменений в административное законодательство;

д) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.7. Все документы, составляемые должностными лицами Горфинуправления в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

1.8. Запросы о предоставлении документов и информации, акты проверок, предписания вручаются руководителям или уполномоченным должностным лицам субъектов контроля (далее - представитель субъекта контроля) либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

1.9. Срок представления субъектом контроля документов и информации устанавливается в запросе и отсчитывается с даты получения запроса субъектом контроля.

1.10. Порядок использования единой информационной системы в сфере закупок, а также ведения документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении деятельности по контролю, предусмотренный пунктом 5 части 11 статьи 99 Федерального закона, должен соответствовать требованиям Правил ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2015 № 1148.

Обязательными документами для размещения в единой информационной системе в сфере закупок являются отчет о результатах выездной или камеральной проверки, который оформляется в соответствии с 4.7. Порядка, предписание, выданное субъекту контроля в соответствии с 4.7. Порядка.

1.11. Должностные лица, указанные в пункте 1.4. Порядка, несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в процессе осуществления контрольных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

II. Назначение контрольных мероприятий

2.1. Контрольное мероприятие проводится должностным лицом (должностными лицами) Горфинуправления на основании приказа начальника Горфинуправления о назначении контрольного мероприятия.

2.2. Приказ начальника Горфинуправления о назначении контрольного мероприятия должен содержать следующие сведения:

а) наименование субъекта контроля;

б) место нахождения субъекта контроля;

в) место фактического осуществления деятельности субъекта контроля;

г) проверяемый период;

д) основание проведения контрольного мероприятия;

е) тему контрольного мероприятия;

ж) фамилии, имена, отчества должностного лица Горфинуправления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), членов проверочной группы, руководителя проверочной группы Горфинуправления (при проведении контрольного мероприятия проверочной группой), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, а также экспертов, представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия;

з) срок проведения контрольного мероприятия;

и) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

2.3. Изменение состава должностных лиц проверочной группы Горфинуправления, а также замена должностного лица Горфинуправления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, оформляется приказом начальника Горфинуправления.

2.4. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным планом контрольных мероприятий Горфинуправления.

2.5. Периодичность проведения плановых проверок в отношении одного субъекта контроля должна составлять не более 1 раза в год.

2.6. Внеплановые проверки проводятся в соответствии с решением начальника Горфинуправления, принятого:

а) на основании поступившей информации о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов;

б) в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания;

в) в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 4.7. Порядка.

III. Проведение контрольных мероприятий

3.1. Камеральная проверка может проводиться одним должностным лицом или проверочной группой Горфинуправления.

3.2. Выездная проверка проводится проверочной группой в составе не менее двух должностных лиц Горфинуправления.

3.3. Руководителем проверочной группы Горфинуправления назначается должностное лицо Горфинуправления, уполномоченное составлять протоколы об административных правонарушениях.

В случае если камеральная проверка проводится одним должностным лицом Горфинуправления, данное должностное лицо должно быть уполномочено составлять протоколы об административных правонарушениях.

Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в финансово-бюджетной сфере, утверждается постановлением администрации городского округа «Город Лесной».

3.4. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Горфинуправления на основании документов и информации, представленных субъектом контроля по запросу Горфинуправления, а также документов и информации, полученных в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

3.5. Срок проведения камеральной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля документов и информации по запросу Горфинуправления.

3.6. При проведении камеральной проверки должностным лицом Горфинуправления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группой Горфинуправления проводится проверка полноты представленных субъектом контроля документов и информации по запросу Горфинуправления в течение 3 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля таких документов и информации.

3.7. В случае если по результатам проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации в соответствии с пунктом 3.6. Порядка установлено, что субъектом контроля не в полном объеме представлены запрошенные документы и информация, проведение камеральной проверки приостанавливается в соответствии с подпунктом «г» пункта 3.14. Порядка со дня окончания проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации.

Одновременно с направлением копии решения о приостановлении камеральной проверки в соответствии с пунктом 3.16. Порядка в адрес субъекта контроля направляется повторный запрос о предоставлении недостающих документов и информации, необходимых для проведения проверки.

В случае непредоставления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Горфинуправления по истечении срока приостановления проверки в соответствии с подпунктом «г» пункта 3.14. Порядка проверка возобновляется.

Факт непредоставления субъектом контроля документов и информации фиксируется в акте, который оформляется по результатам проверки.

(Окончание на стр. 2).

(Окончание. Начало на стр. 1).

3.8. Выездная проверка проводится по месту нахождения и месту фактического осуществления деятельности субъекта контроля.

3.9. Срок проведения выездной проверки не может превышать 30 рабочих дней.

3.10. В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности субъекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся путем анализа финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов субъекта контроля с учетом устных и письменных объяснений должностных, материально ответственных лиц субъекта контроля и осуществления других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

3.11. Срок проведения выездной или камеральной проверки может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней по решению начальника Горфинуправления.

Решение о продлении срока контрольного мероприятия принимается на основании мотивированного обращения должностного лица Горфинуправления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Горфинуправления.

Основанием продления срока контрольного мероприятия является получение в ходе проведения проверки информации о наличии в деятельности субъекта контроля нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов, требующей дополнительного изучения.

3.12. В рамках выездной или камеральной проверки проводится встречная проверка по решению начальника Горфинуправления, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Горфинуправления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Горфинуправления.

При проведении встречной проверки проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения либо опровержения фактов нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов.

3.13. Встречная проверка проводится в порядке, установленном Порядком для выездных и камеральных проверок в соответствии с пунктами 3.1.-3.4., 3.8., 3.10. Порядка.

Срок проведения встречной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

3.14. Проведение выездной или камеральной проверки по решению начальника Горфинуправления, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Горфинуправления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Горфинуправления, приостанавливается на общий срок не более 30 рабочих дней в следующих случаях:

- а) на период проведения встречной проверки, но не более чем на 20 рабочих дней;
- б) на период организации и проведения экспертиз, но не более чем на 20 рабочих дней;
- в) на период воспрепятствования проведению контрольного мероприятия и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия, но не более чем на 20 рабочих дней;
- г) на период, необходимый для представления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Горфинуправления в соответствии с пунктом 3.7. Порядка, но не более чем на 10 рабочих дней;
- д) на период не более 20 рабочих дней при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия по причинам, не зависящим от должностного лица Горфинуправления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группы Горфинуправления, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

3.15. Решение о возобновлении проведения выездной или камеральной проверки принимается в срок не более 2 рабочих дней:

- а) после завершения проведения встречной проверки и (или) экспертизы согласно подпунктам «а», «б» пункта 3.14. Порядка;
- б) после устранения причин приостановления проведения проверки, указанных в подпунктах «в» - «д» пункта 3.14. Порядка;
- в) после истечения срока приостановления проверки в соответствии с подпунктами «в» - «д» пункта 3.14. Порядка.

3.16. Решение о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки оформляется приказом начальника Горфинуправления, в котором указываются основания продления срока проведения проверки, приостановления, возобновления проведения проверки.

Копия приказа начальника Горфинуправления о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки направляется (вручается) субъекту контроля в срок не более 3 рабочих дней со дня издания соответствующего приказа.

3.17. В случае непредставления или несвоевременного представления документов и информации по запросу Горфинуправления в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.6. Порядка либо представления заведомо недостоверных документов и информации Горфинуправлением применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

IV. Оформление результатов контрольных мероприятий
4.1. Результаты встречной проверки оформляются актом, который подписывается должностным лицом Горфинуправления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Горфинуправления (при проведении проверки проверочной группой) в последний день проведения проверки и приобщается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно.

По результатам встречной проверки предписания субъекту контроля не выдаются.

4.2. По результатам выездной или камеральной проверки в срок не более 3 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения контрольного мероприятия, оформляется акт, который подписывается должностным лицом Горфинуправления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Горфинуправления (при проведении проверки проверочной группой).

4.3. К акту, оформленному по результатам выездной или камеральной проверки, прилагаются результаты экспертиз, фото-, видео- и аудиоматериалы, акт встречной проверки (в случае ее проведения), а также иные материалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

4.4. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 3 рабочих дней со дня его подписания должен быть вручен (направлен) представителю субъекта контроля.

4.5. Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого акта.

Письменные возражения субъекта контроля приобщаются к материалам проверки.

4.6. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, возражения субъекта контроля (при их наличии) и иные материалы выездной или камеральной проверки подлежат рассмотрению начальником Горфинуправления.

4.7. По результатам рассмотрения акта, оформленного по результатам выездной или камеральной проверки, с учетом возражений субъекта контроля (при их наличии) и иных материалов выездной или камеральной проверки начальник Горфинуправления принимает решение, которое оформляется приказом начальника Горфинуправления в срок не более 30 рабочих дней со дня подписания акта:

- а) о выдаче обязательного для исполнения предписания в случаях, установленных Федеральным законом;
- б) об отсутствии оснований для выдачи предписания;
- в) о проведении внеплановой выездной проверки.

Одновременно с подписанием вышеуказанного приказа Горфинуправления начальником Горфинуправления утверждается отчет о результатах выездной или камеральной проверки, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки, и подтвержденные после рассмотрения возражений субъекта контроля (при их наличии).

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки подписывается должностным лицом Горфинуправления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителем проверочной группы Горфинуправления, проводившим проверку.

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки приобщается к материалам проверки.

V. Реализация результатов контрольных мероприятий

5.1. Предписание направляется (вручается) представителю субъекта контроля в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче обязательного для исполнения предписания в соответствии с подпунктом «а» пункта 4.7. Порядка.

5.2. Предписание должно содержать сроки его исполнения.

5.3. Должностное лицо Горфинуправления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководитель проверочной группы Горфинуправления обязаны осуществлять контроль за выполнением субъектом контроля предписания.

В случае неисполнения в установленный срок предписания Горфинуправления к лицу, не исполнившему такое предписание, применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 г. № 1370

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 15.02.2017 № 178 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КРАТКОСРОЧНОГО ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2018-2020 ГОДЫ»

В соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 6, пунктом 5 статьи 22 Закона Свердловской области от 12 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области» и постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП «Об утверждении Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы» (далее – Региональная программа), в целях обеспечения контроля проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 15.02.2017 № 178 «Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на территории городского округа «Город Лесной» на 2018-2020 годы», изложив пункты 1.1. и 1.2. в новой редакции:

«1.1. Перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках Краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 годы на территории городского округа «Город Лесной» (приложение № 1).

1.2. Перечень видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 годы на территории городского округа «Город Лесной» (приложение № 2).».

2. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник – официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Д.В.Строков,

заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по экономике и жилищно-коммунальному хозяйству.

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1370
КРАТКОСРОЧНОГО ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Table with columns: № п/п, Адрес многоквартирного дома, Год, Ввод в эксплуатацию, Завершение последнего капитального ремонта, Материал стен, Количество этажей, Количество подъездов, Общая площадь МКД, Всего, Нежилых помещений, Жилых помещений, В том числе жилых помещений, Количество жителей, Стоимость капитального ремонта, Удельная стоимость капитального ремонта, Предельная стоимость капитального ремонта, Плановая дата завершения работ.

(Продолжение на стр. 3).

(Продолжение. Начало на стр. 2).

86	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 22	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	3	1	2 053,92	2 053,92	373,72	1 680,20	645,40	132	13 107 043,70	6 381,48	2020		
87	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 24	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	3	2	1 229,10	1 229,10	70,50	1 158,60	1 098,20	33	5 803 675,06	4 721,89	2020		
88	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 9	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	3	2	1 479,00	1 474,70	0,00	1 474,70	1 267,80	54	7 133 262,70	4 837,09	2020		
89	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Комсомольская, д. 8	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	2	1	721,00	647,40	0,00	647,40	451,61	39	6 722 497,13	10 383,84	2020		
90	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 18	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	4	4	3 006,00	2 746,50	134,00	2 612,50	2 227,70	97	14 175 906,52	5 161,44	2020		
91	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 24	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	4	4	2 865,80	2 865,80	308,70	2 557,10	2 431,30	93	8 684 721,78	3 030,47	2020		
92	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 26	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	3	2	1 476,20	1 476,20	0,00	1 476,20	1 361,20	56	7 009 162,07	4 748,11	2020		
93	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 32	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	3	3	2 294,00	1 985,40	0,00	1 985,40	1 552,90	80	14 331 408,89	7 218,40	2020		
94	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 34	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	2	2	987,80	987,80	0,00	987,80	799,20	37	6 498 534,10	6 578,80	2020		
95	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина, д. 35	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	3	3	1 993,00	1 729,00	0,00	1 729,00	1 359,82	63	12 444 660,88	7 197,61	2020		
96	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина, д. 37	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	3	3	1 758,00	1 747,90	0,00	1 747,90	1 446,79	65	11 565 522,31	6 616,81	2020		
97	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Свердлова, д. 27	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	3	2	1 774,00	1 521,20	0,00	1 521,20	1 462,10	46	11 104 504,97	7 299,83	2020		
98	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Свердлова, д. 29	1956	Крупноблочные ячеистый бетон	3	3	2 354,00	1 730,40	0,00	1 730,40	1 508,90	75	15 113 930,21	8 734,36	2020		
99	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 1	1957	Крупноблочные ячеистый бетон	3	2	1 211,30	1 211,30	0,00	1 211,30	697,00	56	7 968 894,88	6 578,80	2020		
100	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 11	1957	Крупноблочные ячеистый бетон	3	2	1 289,00	1 228,70	0,00	1 228,70	1 016,39	47	10 259 603,97	8 349,97	2020		
101	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 7	1957	Крупноблочные ячеистый бетон	3	2	1 209,60	1 209,60	0,00	1 209,60	924,00	53	10 399 830,98	8 597,74	2020		
102	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 9	1957	Крупноблочные ячеистый бетон	3	2	1 224,10	1 224,10	0,00	1 224,10	1 027,20	58	8 053 103,46	6 578,80	2020		
103	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Юбилейная, д. 18	1995	Кирпичные	9	2	4 298,00	3 736,10	0,00	3 736,10	3 054,10	148	4 200 979,18	1 124,43	2020		
Итого за 2020 год						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Итого по муниципальному образованию городской округ «Город Лесной» на 2018-2020 годы						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
						33 223,82	30 805,12	886,92	29 918,20	24 331,61	1 232	174 577 242,79	114 139,87	-		
						171 834,73	137 201,53	5 298,32	131 483,62	79 781,73	5 458	372 336 779,50	302 262,04	-		

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1370

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ УСЛУГ И (ИЛИ) РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМОВ И ИХ СТОИМОСТИ В РАМКАХ КРАТКОСРОЧНОГО ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМАХ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018-2020 ГОДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая стоимость капитального ремонта	Ремонт внутридомовых инженерных систем	Ремонт или замена лифтового оборудования	Виды ремонта, предусмотренные ч. 1 ст. 17 Закона										Виды ремонта, предусмотренные ч. 2 ст. 17 Закона								
					Ремонт крыши	Ремонт подвальных помещений	Ремонт фасада	Ремонт фундамента	Утепление фасадов	Перестройка неветилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю	Усиление чердачных перекрытий многоквартирного дома	Ремонт внутридомовых систем пожарной автоматики и противопожарной защиты, внутреннего противопожарного водопровода	Установка узлов управления и регулирования потребления тепловой энергии в системе теплоснабжения и горячего водоснабжения в случае перевода лица, указанного в подпункте 2 или 3 части первой пункта 5 статьи 7 настоящего Закона, на систему горячего водоснабжения, при которой горячее водоснабжение осуществляется путем нагрева воды с использованием индивидуального теплового пункта без отбора горячей воды из тепловой сети	Усиление ограждающих несущих конструкций многоквартирного дома	Разработка проектной документации на проведение капитального ремонта	Экспертиза проектной документации на проведение капитального ремонта	Строительный контроль						
1	2	руб. 3	руб. 4	ед. 5	руб. 6	кв.м. 7	руб. 8	кв.м. 9	руб. 10	кв.м. 11	руб. 12	куб.м. 13	руб. 14	руб. 15	руб. 16	руб. 17	руб. 18	руб. 19	руб. 20	руб. 21	руб. 22	руб. 23	
Итого за 2018 год		110 499 751,08	13 857 353,82	12	23 562 640,62	13 027,00	47 193 125,64	553,00	779 247,22	11 562,00	20 741 913,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 614 665,03	0,00	1 750 805,45	
1	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 1	1 079 567,87	340 170,40	0	0,00	456,00	738 689,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	708,03	
2	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 7	713 158,88	710 342,30	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 816,58	

(Продолжение на стр. 5).

(Продолжение. Начало на стр. 2).

3	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 8Г	97 379,81	85 226,85	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 152,96
4	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 40	72 165,17	57 589,05	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 576,12
5	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Свердлова, д. 15	2 247 048,31	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	563,00	2 244 274,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 773,91
6	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 8А	1 312 171,47	269 967,48	0	0,00	0,00	0,00	0,00	241 927,14	767,00	794 877,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 399,35
7	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 8Б	1 264 698,94	1 245 954,92	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 744,02
8	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Куйбышева, д. 41	1 571 011,72	315 711,36	0	0,00	698,00	1 250 108,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 191,84
9	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Куйбышева, д. 43	2 313 178,21	218 600,90	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	475,00	2 089 629,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 947,96
10	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Куйбышева, д. 58	2 084 190,23	350 927,28	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 142,00	1 723 774,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 488,27
11	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 29	142 061,18	139 637,06	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 424,12
12	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 31	1 287 540,50	276 640,38	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	774,00	1 004 260,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 639,17
13	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Орджоникидзе, д. 24	2 215 148,23	915 733,10	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	847,00	1 245 050,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 364,39
14	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Орджоникидзе, д. 26	267 954,12	227 302,22	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 651,90
15	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина, д. 28	2 196 376,63	895 561,74	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	806,00	1 300 287,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	527,13
16	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина, д. 30	244 248,95	239 459,76	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 789,19
17	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Свердлова, д. 17	144 194,57	141 367,22	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 827,35
18	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Свердлова, д. 25	65 277,58	60 752,30	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 525,28
19	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Куйбышева, д. 57	271 477,88	238 066,08	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 411,80
20	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 7Г	834 745,35	0,00	0	0,00	422,00	830 547,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 197,63
21	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Марта, д. 7	240 878,82	236 456,66	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 422,16
22	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Марта, д. 8	277 430,63	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	561,00	271 990,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 439,82
23	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 3	3 629 634,12	0,00	0	0,00	762,00	2 212 035,08	0,00	0,00	1 164,00	1 409 786,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 812,89
24	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Куйбышева, д. 52	1 577 664,20	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 004,00	1 571 391,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 272,36
25	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 11	309 626,34	298 831,46	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 794,88

(Продолжение на стр. 6).

(Продолжение. Начало на стр. 2).

26	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 23	119 219,36	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119 219,36	0,00	0,00
27	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 25	104 158,58	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104 158,58	0,00	0,00
28	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 27	128 248,07	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	128 248,07	0,00	0,00
29	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 28	9 122 922,58	0,00	0	0,00	1 166,00	4 775 857,66	553,00	537 320,08	1 729,00	3 484 278,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	149 517,68	0,00	175 949,12
30	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 29	2 612 276,00	2 473 145,48	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127 305,74	0,00	11 824,78
31	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 30	7 002 206,75	0,00	0	0,00	1 197,00	3 121 800,92	0,00	0,00	1 730,00	3 602 311,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151 490,00	0,00	126 604,75
32	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. 8 Марта, д. 1	3 341 121,18	0,00	0	0,00	674,00	3 206 852,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 131,16	0,00	64 137,06
33	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. 8 Марта, д. 2	3 080 789,94	0,00	0	0,00	625,00	2 968 762,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69 869,30	0,00	42 158,64
34	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Горького, д. 3	2 918 814,13	0,00	0	0,00	586,00	2 801 114,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61 677,16	0,00	56 022,29
35	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 31	2 334 311,66	0,00	0	0,00	885,00	2 174 165,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116 663,02	0,00	43 483,30
36	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 33	2 677 705,21	2 543 027,44	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108 611,62	0,00	26 066,15
37	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 7А	3 362 353,47	0,00	0	0,00	821,00	3 227 478,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 325,72	0,00	64 549,57
38	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Бажова, д. 10	2 430 528,76	0,00	0	0,00	671,00	2 299 079,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69 959,08	0,00	61 489,82
39	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Бажова, д. 9	2 653 223,09	0,00	0	0,00	675,00	2 521 854,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69 846,84	0,00	61 522,13
40	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Горького, д. 7	2 885 888,01	0,00	0	0,00	573,00	2 768 335,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62 185,84	0,00	55 366,71
41	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 20	4 048 201,81	0,00	0	0,00	892,00	3 865 276,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105 619,84	0,00	77 305,53
42	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Орджоникидзе, д. 30	1 705 288,91	1 576 882,38	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121 701,02	0,00	6 705,51
43	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Орджоникидзе, д. 32	3 697 080,64	0,00	0	0,00	757,00	3 528 941,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99 885,45	0,00	68 254,15
44	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина, д. 16	5 159 900,32	0,00	0	0,00	1 167,00	4 902 226,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 629,58	0,00	98 044,52
45	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина, д. 27	98 619,97	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98 619,97	0,00	0,00
46	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 57	2 122 698,07	0,00	1	2 035 149,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	37 548,20
47	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 61	2 132 015,35	0,00	1	2 044 467,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	37 548,20
48	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Энгельса, д. 6А	2 100 540,03	0,00	1	2 012 991,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	37 548,20

(Продолжение на стр. 7).

(Продолжение. Начало на стр. 2).

49	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Строителей, д. 2	2 102 417,41	0,00	1	2 014 869,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	37 548,20
50	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Мира, д. 10	2 059 048,87	0,00	1	1 971 500,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	37 548,20
51	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Мира, д. 2Б	3 903 640,30	0,00	2	3 781 121,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	72 518,35
52	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Юбилейная, д. 22	3 957 292,40	0,00	2	3 784 774,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	0,00	72 518,35
53	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Мира, д. 2	4 114 438,57	0,00	2	3 939 342,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	0,00	75 096,41
54	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Мира, д. 2Г	2 065 971,93	0,00	1	1 978 423,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	37 548,20
Итого за 2019 год		87 259 785,63	31 147 993,90	3	6 177 910,56	9 507,28	37 232 448,74	1 439,50	3 722 059,84	3 346,81	5 227 178,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 036 735,09	0,00	1 715 459,34
55	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 7Г	277 874,32	228 006,68	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 867,64
56	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проспект Коммунистический, д. 31	2 348 008,16	2 301 968,78	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 039,38
57	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина, д. 25	3 730 516,65	3 051 704,20	0	0,00	0,00	0,00	500,40	487 544,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 483,34	0,00	70 784,97
58	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина, д. 27	3 022 002,49	365 861,36	0	0,00	0,00	0,00	228,10	481 804,62	1 294,00	2 115 081,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59 254,95
59	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина, д. 29	4 076 634,68	0,00	0	0,00	719,65	3 599 002,36	248,90	303 126,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 463,08	0,00	78 042,58
60	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. 8 Марта, д. 5	4 457 600,46	1 512 833,16	0	0,00	527,00	2 785 030,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 779,93	0,00	85 957,27
61	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 28	3 161 782,28	2 734 329,04	0	0,00	0,00	0,00	447,90	271 073,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 272,06	0,00	60 108,04
62	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 40	3 208 613,14	2 754 451,58	0	0,00	0,00	0,00	7,10	296 379,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 765,52	0,00	61 016,62
63	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 42	3 236 118,52	2 773 826,00	0	0,00	0,00	0,00	7,10	303 237,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97 513,67	0,00	61 541,27
64	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 44	4 164 901,76	1 500 833,74	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 227,60	2 484 203,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 164,02	0,00	79 700,74
65	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 5	4 578 545,51	1 286 749,88	0	0,00	732,31	3 106 340,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97 593,26	0,00	87 861,81
66	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 8	2 500 609,80	0,00	0	0,00	637,84	2 395 084,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 623,16	0,00	47 901,70
67	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Гоголя, д. 1	2 159 149,99	1 822 417,96	0	0,00	0,00	0,00	0,00	237 746,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 782,34	0,00	41 203,29
68	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Гоголя, д. 11	2 094 208,88	1 811 624,50	0	0,00	0,00	0,00	0,00	183 467,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59 214,96	0,00	39 901,84
69	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Гоголя, д. 13	2 086 811,24	1 816 576,96	0	0,00	0,00	0,00	0,00	172 042,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 419,06	0,00	39 772,40
70	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Гоголя, д. 15	2 794 563,53	0,00	0	0,00	651,00	2 682 806,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 100,70	0,00	53 656,13
71	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Гоголя, д. 3	2 096 932,29	1 801 238,14	0	0,00	0,00	0,00	0,00	197 928,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 782,34	0,00	39 983,33
72	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Гоголя, д. 5	2 080 345,74	1 801 211,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	183 410,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 031,36	0,00	39 692,44

(Продолжение на стр. 8).

(Продолжение. Начало на стр. 2).

73	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Гоголя, д. 7	2 084 318,23	1 801 793,92	0	0,00	0,00	0,00	0,00	186 410,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 349,72	0,00	39 764,09
74	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Гоголя, д. 9	2 075 742,93	1 782 567,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	195 201,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 419,06	0,00	39 555,37
75	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Комсомольская, д. 1	2 450 291,90	0,00	0	0,00	582,31	2 350 786,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 489,61	0,00	47 015,73
76	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Комсомольская, д. 2	2 537 179,40	0,00	0	0,00	644,77	2 430 001,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 578,24	0,00	48 600,02
77	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Комсомольская, д. 3	2 468 906,53	0,00	0	0,00	637,44	2 363 613,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 021,11	0,00	47 272,26
78	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Комсомольская, д. 4	2 504 152,83	0,00	0	0,00	628,25	2 409 532,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 429,31	0,00	48 190,66
79	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Комсомольская, д. 9	2 458 686,18	0,00	0	0,00	643,48	2 358 821,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 688,58	0,00	47 176,42
80	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Шевченко, д. 10	2 492 163,06	0,00	0	0,00	619,86	2 387 974,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 429,31	0,00	47 759,49
81	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Шевченко, д. 2	2 565 066,89	0,00	0	0,00	619,86	2 460 384,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 474,23	0,00	49 207,70
82	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Шевченко, д. 4	2 470 010,56	0,00	0	0,00	609,87	2 365 553,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 145,62	0,00	47 311,08
83	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Шевченко, д. 6	2 426 175,55	0,00	0	0,00	643,77	2 322 734,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 986,44	0,00	46 454,69
84	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Шевченко, д. 8	2 163 813,92	0,00	0	0,00	609,87	1 214 781,68	0,00	222 686,06	825,21	627 893,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 145,62	0,00	41 307,22
85	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Мира, д. 2А	6 488 058,21	0,00	3	6 177 910,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	186 589,44	0,00	123 558,21
Итого за 2020 год		174 577 242,79	114 920 641,77	2	4 118 607,04	4 989,00	15 492 797,64	2 743,00	7 903 705,54	0,00	26 461 342,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 302 206,01	0,00	3 377 941,91
86	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 22	13 107 043,70	8 816 451,60	0	0,00	1 204,00	3 787 988,68	63,40	85 336,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163 471,49	0,00	253 795,53
87	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 24	5 803 675,06	5 275 911,76	0	0,00	0,00	0,00	236,30	318 059,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97 824,07	0,00	111 879,43
88	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 9	7 133 262,70	6 348 607,50	0	0,00	0,00	0,00	393,30	529 381,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117 713,61	0,00	137 559,79
89	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Комсомольская, д. 8	6 722 497,13	3 094 892,50	0	0,00	652,00	1 940 378,08	0,00	364 588,07	0,00	1 134 565,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 384,39	0,00	130 688,49
90	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 18	14 175 906,52	8 503 733,52	0	0,00	1 611,00	4 975 960,14	150,00	183 697,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	239 247,54	0,00	273 267,82
91	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 24	8 684 721,78	8 107 118,93	0	0,00	0,00	0,00	150,00	183 697,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	228 089,02	0,00	165 816,33
92	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 26	7 009 162,07	6 336 588,50	0	0,00	0,00	0,00	312,00	419 952,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117 490,76	0,00	135 130,81
93	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 32	14 331 408,89	9 846 995,00	0	0,00	0,00	0,00	308,00	414 568,00	0,00	3 609 838,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182 579,46	0,00	277 428,03
94	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, д. 34	6 498 534,10	4 240 131,50	0	0,00	0,00	0,00	0,00	499 500,83	0,00	1 554 402,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78 619,00	0,00	125 880,69
95	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина, д. 35	12 444 660,88	8 554 952,50	0	0,00	0,00	0,00	263,00	353 998,00	0,00	3 136 184,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158 622,87	0,00	240 902,71
96	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина, д. 37	11 565 522,31	7 546 215,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	888 967,86	0,00	2 766 388,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	139 919,22	0,00	224 031,43

(Окончание на стр. 9).

(Окончание. Начало на стр. 2).

97	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Свердлова, д. 27	11 104 504,97	7 614 895,00	0	0,00	0,00	0,00	254,00	341 884,00	0,00	2 791 566,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141 192,66	0,00	214 966,91
98	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Свердлова, д. 29	15 113 930,21	10 104 545,00	0	0,00	0,00	0,00	613,00	825 098,00	0,00	3 704 254,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187 354,86	0,00	292 677,95
99	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 1	7 968 894,88	5 199 505,26	0	0,00	0,00	0,00	0,00	612 518,07	0,00	1 906 101,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 407,37	0,00	154 362,50
100	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 11	10 259 603,97	4 883 440,95	0	0,00	761,00	2 394 235,37	0,00	651 808,63	0,00	2 028 370,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102 591,51	0,00	199 157,11
101	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 7	10 399 830,98	5 192 207,99	0	0,00	761,00	2 394 235,37	0,00	611 658,43	0,00	1 903 426,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 272,06	0,00	202 030,57
102	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Белинского, д. 9	8 053 103,46	5 254 449,26	0	0,00	0,00	0,00	0,00	618 990,65	0,00	1 926 243,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97 426,12	0,00	155 993,67
103	Городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Юбилейная, д. 18	4 200 979,18	0,00	2	4 118 607,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82 372,14
	Всего по муниципальному образованию городской округ «Город Лесной» за 2018-2020 годы	372 336 779,50	159 925 989,49	17	33 859 158,22	27 523,28	99 918 372,02	4 735,50	12 405 012,60	14 908,81	52 430 434,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 953 606,13	0,00	6 844 206,70

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 г. № 1371

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 29.12.2011 № 1450 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 18.09.2018 № 1090 «О повышении с 1 октября 2018 года фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений», в целях повышения оплаты труда работников, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Финансово-хозяйственное управление», утвержденное постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 29.12.2011 № 1450 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Финансово-хозяйственное управление» (с изменениями от 03.05.2012 № 438, от 07.08.2012 № 999, от 25.10.2012 № 1578, от 28.10.2013 № 1977, от 06.11.2014 № 2185, от 27.10.2015 № 2006, от 31.10.2017 № 1364), изложив приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Финансово-хозяйственное управление» в новой редакции (прилагается).

2. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2018 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Е.А. Виноградову.

Д.В.Строков,

заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству.

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1371

Приложение № 1 к положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Финансово-хозяйственное управление»

СХЕМА ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

Должность	Схема должностных окладов с ЗАТО с 01.10.2018 (рублей)	
Руководитель группы	13459	15362

Главный технолог	11379	-	14223
Начальник хозяйственного отдела	6709	-	7365
Заведующий складом	4959	-	6090
<i>Специалисты</i>			
Ведущий специалист	11528	-	13441
Специалист 1 категории	9606	-	11528
Специалист 2 категории	7687		9606
Специалист без категории	6728		
Инженер по ремонту, инженер - энергетик, инженер- сметчик, механик по ремонту автотранспорта, документовед	6090	-	9773
Специалист по охране труда	6728		
Специалист по кадрам	5509	-	7365
Диспетчер	4959	-	5509
<i>Водители, рабочие и младший обслуживающий персонал</i>			
Слесарь по ремонту автомобилей	3647	-	6090
Тракторист	4048	-	6090
Грузчик, сторож, уборщик служебных помещений, дворник	3647	-	4048
Рабочий по комплексному обслуживанию	4048	-	4959
Водитель автомобиля	4959	-	5509
Водитель автобуса	8097	-	8898

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 г. № 1372

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 11.07.2016 № 968 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 18.09.2018 № 1090 «О повышении с 1 октября 2018 года фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений», в целях повышения оплаты труда работников, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр», утвержденное постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 11.07.2016 № 968 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» (с изменениями от 30.10.2017 № 1360), изложив приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» в новой редакции (прилагается).

2. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2018 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Е.А. Виноградову.

Д.В.Строков,

заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству.

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1372

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕННАЯ ПРИКАЗОМ МИНДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 05.05.2008 № 216Н «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ГРУПП ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ». ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Должности работников с ЗАТО с 01.10.2018	Минимальный размер должностных окладов, увеличенных на 20% за работу в учреждениях, расположенных в ЗАТО (закрытом административно-территориальном образовании) рублей
3 Квалификационный уровень	методист	6709-12254
3 Квалификационный уровень	старший методист	6709-12254

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
Квалификационные уровни	Должности работников с ЗАТО с 01.10.2018	Минимальный размер должностных окладов, увеличенных на 20% за работу в учреждениях, расположенных в ЗАТО (закрытом административно-территориальном образовании) рублей
2 квалификационный уровень	руководитель отдела	10540-12254

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденные приказом Миндравсоцразвития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, увеличенных на 20% за работу в учреждениях, расположенных в ЗАТО (закрытом административно-территориальном образовании) рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	агент по снабжению; секретарь-машинистка	4048-4959

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	лаборант	5509-6709
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	4487-4959

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденные приказом Миндравсоцразвития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»		
Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, увеличенных на 20% за работу в учреждениях, расположенных в ЗАТО (закрытом административно-территориальном образовании) рублей	
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
Библиотекарь	7365-12254	

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденные приказом Миндравсоцразвития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»		
Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, увеличенных на 20% за работу в учреждениях, расположенных в ЗАТО (закрытом административно-территориальном образовании) рублей	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
Уборщик служебных помещений	4022	

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной»
от 09.11.2018 г. № 1373**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 19.06.2017 № 772 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», В ОТНОШЕНИИ
КОТОРЫХ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 20 июля 2015 года № 94-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области и отдельных категорий работников государственных унитарных предприятий Свердловской области, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области», от 12.10.2016 № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области» (в редакции постановления Правительства Свердловской области от 27.09.2018 № 646-ПП), постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 18.09.2018 № 1090 «О повышении с 1 октября 2018 года фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений», в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа «Город Лесной»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в положение об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной», в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа «Город Лесной», утвержденное постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 19.06.2017 № 772 (с изменениями от 23.10.2017 № 1313, от 12.03.2018 № 271) (далее именуется - Положение) следующие изменения:

- 1.1. В пункте 4.6 главы 4 и в наименовании приложения № 1 к Положению слова «в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа)» заменить словами «в поселках городского типа и сельских населенных пунктах».
- 1.2. Приложения №№ 2-9 к Положению изложить в новой редакции (приложения №№ 1-8).
2. Установить, что настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2018 года.
3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».
4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Е.А. Виноградову.

Д.В.Строков,
заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству.

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1373

Приложение № 2 к положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	вожатый; секретарь учебной части	5137
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	младший воспитатель	6875
2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения	6875

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1373

Приложение № 3 к положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	9235
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	10009
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист	10009
4 квалификационный уровень	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	10346

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом муниципального учреждения городского округа «Город Лесной», подведомственного муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным МКУ «Управление образования».

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1373

Приложение № 4 к положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада с ЗАТО, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 2 квалификационному уровню)	9270
2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	10085
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	заведующий складом; заведующий хозяйством	6115
3 квалификационный уровень	заведующий библиотекой; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой	8499
5 квалификационный уровень	начальник гаража	8885
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
2 квалификационный уровень	главный (за исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя государственной организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя муниципального учреждения) (диспетчер, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик)	10929
3 квалификационный уровень	директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	11783

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1373

Приложение № 5 к положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ»

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада с ЗАТО, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель; секретарь; секретарь-машинистка	4742
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	5465
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	лаборант; художник	6061
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутрислужебная категория	7306
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутрислужебная категория	8032
4 квалификационный уровень	механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	8832
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	инженер; специалист по охране труда; инженер по ремонту; инженер-программист (программист)	7442
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутрислужебная категория	9706
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутрислужебная категория	10462
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	11293

Приложение № 5 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1373

Приложение № 6 к положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада с ЗАТО, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
2 квалификационный уровень	врачи-специалисты (кроме врачей-специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням)	14267

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом муниципального учреждения городского округа «Город Лесной», подведомственного муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности медицинским и фармацевтическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным МКУ «Управление образования».

Приложение № 6 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1373

Приложение № 7 к положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНОМАТОГРАФИИ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада с ЗАТО, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
	библиотекарь; звукооператор; аккомпаниатор-концертмейстер; художник по свету	9729

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом муниципального учреждения городского округа «Город Лесной», подведомственного муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности медицинским и фармацевтическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным МКУ «Управление образования».

Приложение № 7 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1373

Приложение № 8 к положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНОМАТОГРАФИИ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада с ЗАТО, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»		
1 квалификационный уровень	настройщик пианино и роялей 4-8 разрядов ЕТКС*	5880

* ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, применяемый на территории Российской Федерации в соответствии с постановлением Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России».

Приложение № 8 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 09.11.2018 № 1373

Приложение № 9 к положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада с ЗАТО, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС*; гардеробщик; грузчик; кастелянша; мойщик посуды; подсобный рабочий; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территории; кладовщик; кухонный рабочий	4022
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС*, в том числе оператор стиральных машин, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4922
	швель	5466
	плотник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	6054
	повар	7613

(Окончание. Начало на стр. 10).

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада с ЗАТО, рублей
2 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС	7613
3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС	7613
4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, высококвалифицированные рабочие**	8028

* ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, применяемый на территории Российской Федерации в соответствии с постановлением Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России».

** Перечень профессий высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10 разрядов Единой тарифной сетки, утвержден приказом Министерства образования Российской Федерации от 15.04.1993 № 138 «Об утверждении Перечня высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10 разрядов ЕТКС».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 13.11.2018 г. № 1374

О Внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 20.12.2013 № 2404 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 02.04.2012 г. № 252 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление жилищно – коммунального и городского хозяйства»

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 18.09.2018 № 1090 «О повышении с 1 октября 2018 года фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 20.12.2013 № 2404 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 02.04.2012 г. № 252 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление жилищно – коммунального и городского хозяйства» (с изменениями от 31.12.2013 № 2549, от 03.03.2014 № 357, от 17.11.2014 № 2290, от 02.02.2018 № 147, от 27.09.2018 № 1125), изложив приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства», утвержденному постановлением, в новой редакции (прилагается).

2. Постановление опубликовать в средстве массовой информации «Вестник-официальный».

3. Контроль исполнения постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Ю.В. Толшина.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 13.11.2018 № 1374
РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ
(с учетом повышения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы на 20% за работу в учреждении, расположенном в закрытом административно-территориальном образовании)

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер должностных окладов, в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	секретарь, делопроизводитель, секретарь-машинистка, кассир	3 707
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	администратор, диспетчер, инспектор по кадрам, секретарь руководителя, техник	4 107
2 квалификационный уровень	заведующий складом, заведующий хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший», должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	4 107
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	5 578
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий», мастер участка, механик	6 144
5 квалификационный уровень	начальник гаража, начальник мастерской, начальник цеха	8 949
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	бухгалтер, экономист, инженер, инженер-программист (программист), специалист по кадрам, юристконсульт, документовед, эколог, инженер по охране труда, инженер по охране окружающей среды (эколог)	5 578
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	8 148
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	8 949
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	9 652
5 квалификационный уровень	главные специалисты: в отделах, отделениях, мастерских, заместители главного бухгалтера	10 421
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	начальник отдела	12 090
2 квалификационный уровень	главный инженер	12 090

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ (с учетом повышения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы на 20% за работу в учреждении, расположенном в закрытом административно-территориальном образовании)

по должностям работников, не включенным в профессиональные квалификационные группы

Квалификационные уровни	Должности	Минимальный размер должностных окладов, в рублях
1	2	3
1 квалификационный уровень	специалист по содержанию кладбищ, специалист по содержанию инженерных сетей, специалист по энергетическому хозяйству, специалист по содержанию дорог, специалист по озеленению, специалист по капитальному ремонту и текущему ремонту УДС, специалист по обеспечению безопасных транспортных условий УДС, специалист по содержанию кладбищ и захоронению	5 578
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	8 148
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	8 949
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	9 652

Минимальный размер окладов (должностных окладов) по квалификационным разрядам общепрофессиональных профессий рабочих

Наименование квалификационного разряда	Минимальный размер должностных окладов, в рублях
1 квалификационный разряд	3 339
2 квалификационный разряд	3 707
3 квалификационный разряд	4 107
4 квалификационный разряд	4 542
5 квалификационный разряд	5 043
6 квалификационный разряд	5 578

Высококвалифицированным рабочим и водителям устанавливается оклад в размере 7415 рублей.

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 13.11.2018 г. № 1377
О Внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 14.06.2018 № 726 «О проведении проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии городского округа «Город Лесной» к отопительному периоду 2018/2019 года»

В соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 09 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 14.06.2018 № 726 «О проведении проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии городского округа «Город Лесной» к отопительному периоду 2018/2019 года» (с изменениями от 14.09.2018 № 1075, от 30.10.2018 № 1320), изложив приложение «Перечень теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, подлежащих проверке готовности к отопительному периоду 2018/2019 года» в новой редакции (прилагается).

2. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Д.В. Строкова.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 13.11.2018 № 1377
ПЕРЕЧЕНЬ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ, ТЕПЛОСЕТЕВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРОВЕРКЕ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2018/2019 ГОДА

№ п/п	Наименование объектов, подлежащих проверке	Сроки проведения проверки
1	2	3
Теплоснабжающие, теплосетевые организации		
1.	Акционерное общество «Региональные тепловые сети» (тепловые сети г. Лесной, пос. Горный; котельная и тепловые сети р. п. Елкино, ул. Мельничная; котельная и тепловые сети пос. Чащавита)	15.09.2018 – 02.10.2018
2.	Федеральное государственное унитарное предприятие «Комбинат «Электротехприбор» (котельная пос. Горный, котельная 100 квартала, тепловые сети)	15.09.2018 – 02.10.2018
3.	Филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление» (по 12 Главному управлению Министерства обороны) Жилищно-коммунальная служба № 1/2 (г. Лесной) (тепловые сети)	15.09.2018 – 02.10.2018
4.	ПП Нижнетуринская ГРЭС филиала Свердловский ПАО «Т Плюс» (источник теплоснабжения г. Лесной – единая теплоснабжающая организация, согласно постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 02.09.2016 № 1206)	Предоставляется комиссии: - паспорт готовности к работе в отопительный сезон 2018/2019 г. выданный филиалом «Свердловский» ПАО «Т Плюс» в срок до 02.10.2018; - паспорт готовности к работе в отопительный сезон 2018/2019 г. ПАО «Т Плюс», выданный Министерством Энергетики Российской Федерации в срок до 15.11.2018
Потребители тепловой энергии (муниципальные учреждения и предприятия)		
1.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»	14.08.2018 – 14.09.2018
2.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа»	14.08.2018 – 14.09.2018
3.	Муниципальное бюджетное учреждение «Дом творчества и досуга «Юность»	14.08.2018 – 14.09.2018
4.	Муниципальное бюджетное учреждение «Парк культуры и отдыха»	14.08.2018 – 14.09.2018
5.	Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный комплекс»	14.08.2018 – 14.09.2018
6.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центральная городская библиотека им. П.П. Бажова»	14.08.2018 – 14.09.2018
7.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центральная городская детская библиотека им. А.П. Гайдара»	14.08.2018 – 14.09.2018
8.	Муниципальное бюджетное учреждение СКДЦ «Современник»	14.08.2018 – 14.09.2018
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Красная шапочка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей»	14.08.2018 – 14.09.2018
10.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Теремок» присмотра и оздоровления»	14.08.2018 – 14.09.2018
11.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Белочка»	14.08.2018 – 14.09.2018
12.	Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад № 6 «Золотой петушок» с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей»	14.08.2018 – 14.09.2018
13.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Огонек»	14.08.2018 – 14.09.2018
14.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Белоснежка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей»	14.08.2018 – 14.09.2018
15.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 «Буратино»	14.08.2018 – 14.09.2018

(Продолжение на стр. 12).

(Продолжение. Начало на стр. 11).

16.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Радуга»	14.08.2018 – 14.09.2018	54.	Муниципальное унитарное предприятие «Техническое обслуживание и домоуправление»	01.09.2018 – 14.09.2018
17.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 «Солнышко»	14.08.2018 – 14.09.2018	55.	ООО «Ремонтно-эксплуатационная компания»	01.09.2018 – 14.09.2018
18.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Аленушка» присмотра и оздоровления»	14.08.2018 – 14.09.2018	56.	ООО «Гранит»	01.09.2018 – 14.09.2018
19.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Пингвин» комбинированного вида»	14.08.2018 – 14.09.2018	57.	Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление» (по 12 Главному управлению Министерства обороны) Жилищно-коммунальная служба № 1/2 (г. Лесной)	01.09.2018 – 14.09.2018
20.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 18 «Семцветик»	14.08.2018 – 14.09.2018	58.	Товарищество собственников жилья № 1	01.09.2018 – 14.09.2018
21.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 «Лилия»	14.08.2018 – 14.09.2018	Потребители тепловой энергии (приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения)		
22.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20 «Ласточка» комбинированного вида»	14.08.2018 – 14.09.2018	59.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетнего города Лесного»	01.09.2018 – 14.09.2018
23.	Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад № 21 «Чебурашка» с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей»	14.08.2018 – 14.09.2018	60.	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Полипрофильный техникум имени О.В. Терешкина»	01.09.2018 – 14.09.2018
24.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Яблонька» комбинированного вида»	14.08.2018 – 14.09.2018	61.	Государственное казенное образовательное учреждение Свердловской области «Школа № 1 города Лесного»	01.09.2018 – 14.09.2018
25.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 «Уральская сказка»	14.08.2018 – 14.09.2018	62.	Государственное казенное образовательное учреждение Свердловской области «Школа города Лесного»	01.09.2018 – 14.09.2018
26.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Светлячок» компенсирующего вида»	14.08.2018 – 14.09.2018	63.	Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Лесном Свердловской области	01.09.2018 – 14.09.2018
27.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28 «Ветерок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей»	14.08.2018 – 14.09.2018	64.	Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Лесной центр занятости»	01.09.2018 – 14.09.2018
28.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 «Даренка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей»	14.08.2018 – 14.09.2018	65.	Межрегиональное управление № 91 Федерального медико-биологического агентства России	01.09.2018 – 14.09.2018
29.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 «Жемчужина» комбинированного вида»	14.08.2018 – 14.09.2018	66.	Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городскому округу «г. Лесной»	01.09.2018 – 14.09.2018
30.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»	14.08.2018 – 14.09.2018	67.	Технологический институт - филиал Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»	01.09.2018 – 14.09.2018
31.	Муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 62»	14.08.2018 – 14.09.2018	68.	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии № 91 Федерального медико-биологического агентства»	01.09.2018 – 14.09.2018
32.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 64»	14.08.2018 – 14.09.2018	69.	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 91» Федерального медико-биологического агентства России	01.09.2018 – 14.09.2018
33.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 67 имени Героя Российской Федерации В.В. Замараева»	14.08.2018 – 14.09.2018	70.	Федеральное государственное казенное учреждение «Специальное управление федеральной противопожарной службы № 6 Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»	01.09.2018 – 14.09.2018
34.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 71»	14.08.2018 – 14.09.2018	71.	Лесной почтамт УФПС Свердловской области - филиал ФГУП «Почта России»	01.09.2018 – 14.09.2018
35.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 72»	14.08.2018 – 14.09.2018	72.	Межрайонная Инспекция Федеральной налоговой службы России № 27 по Свердловской области	01.09.2018 – 14.09.2018
36.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 73»	14.08.2018 – 14.09.2018	73.	Федеральное казенное учреждение «Войсковая часть 40274»	01.09.2018 – 14.09.2018
37.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 74»	14.08.2018 – 14.09.2018	74.	Федеральное казенное учреждение «Войсковая часть 3275»	01.09.2018 – 14.09.2018
38.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 75»	14.08.2018 – 14.09.2018	75.	Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Свердловской области	01.09.2018 – 14.09.2018
39.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 76 им. Д.Е. Васильева»	14.08.2018 – 14.09.2018	76.	Государственное казенное стационарное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Нижнетуринский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»	01.09.2018 – 14.09.2018
40.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей»	14.08.2018 – 14.09.2018	77.	Акционерное общество «Тандер»	01.09.2018 – 14.09.2018
41.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	14.08.2018 – 14.09.2018	78.	Акционерное общество «Промэлектромонтаж-СТН»	01.09.2018 – 14.09.2018
42.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский (подростковый) центр»	14.08.2018 – 14.09.2018	79.	Акционерное общество «ФЦНИВТ «СНПО «Элерон»	01.09.2018 – 14.09.2018
43.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества»	14.08.2018 – 14.09.2018	80.	Закрытое акционерное общество «Элегант»	01.09.2018 – 14.09.2018
44.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Факел»	14.08.2018 – 14.09.2018	81.	Индивидуальный предприниматель Бечин Дмитрий Юрьевич	01.09.2018 – 14.09.2018
45.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»	14.08.2018 – 14.09.2018	82.	Индивидуальный предприниматель Бочкарев Николай Владимирович	01.09.2018 – 14.09.2018
46.	Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный центр «Факел»	14.08.2018 – 14.09.2018	83.	Индивидуальный предприниматель Девятых Надежда Леонидовна	01.09.2018 – 14.09.2018
47.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Единоборств»	14.08.2018 – 14.09.2018	84.	Индивидуальный предприниматель Евдокимов Сергей Владимирович	01.09.2018 – 14.09.2018
48.	Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства»	14.08.2018 – 14.09.2018	85.	Индивидуальный предприниматель Жиронкина Татьяна Анатольевна	01.09.2018 – 14.09.2018
49.	Муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр»	14.08.2018 – 14.09.2018	86.	Индивидуальный предприниматель Журавлев Сергей Александрович	01.09.2018 – 14.09.2018
50.	Муниципальное бюджетное учреждение «Санаторий-профилакторий «Солнышко»	14.08.2018 – 14.09.2018	87.	Индивидуальный предприниматель Игошев Андрей Григорьевич	01.09.2018 – 14.09.2018
51.	Муниципальное казенное учреждение «Лесничество городского округа «Город Лесной»	14.08.2018 – 14.09.2018	88.	Индивидуальный предприниматель Максимова Людмила Анатольевна	01.09.2018 – 14.09.2018
52.	Муниципальное казенное учреждение «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной»	14.08.2018 – 14.09.2018	89.	Индивидуальный предприниматель Некрасов Алексей Петрович	01.09.2018 – 14.09.2018
53.	Муниципальное казенное учреждение «Аварийно-спасательная служба»	14.08.2018 – 14.09.2018	90.	Индивидуальный предприниматель Некрасова Татьяна Леонидовна	01.09.2018 – 14.09.2018
	Потребители тепловой энергии (жилищный фонд)		91.	Индивидуальный предприниматель Перминов Евгений Васильевич	01.09.2018 – 14.09.2018
			92.	Индивидуальный предприниматель Проничева Ирина Сергеевна	01.09.2018 – 14.09.2018

(Окончание на стр. 13).

(Окончание. Начало на стр. 11).

93.	Индивидуальный предприниматель Пудушкина Ольга Юрьевна	01.09.2018 – 14.09.2018
94.	Индивидуальный предприниматель Слюсарев Алексей Станиславович	01.09.2018 – 14.09.2018
95.	Индивидуальный предприниматель Маданова Надежда Михайловна	01.09.2018 – 14.09.2018
96.	Индивидуальный предприниматель Федорова Надежда Геннадьевна	01.09.2018 – 14.09.2018
97.	Индивидуальный предприниматель Черемухин Сергей Иванович	01.09.2018 – 14.09.2018
98.	Индивидуальный предприниматель Шаров Иван Сергеевич	01.09.2018 – 14.09.2018
99.	Индивидуальный предприниматель Шост Владимир Анатольевич	01.09.2018 – 14.09.2018
100.	Индивидуальный предприниматель Ярина Светлана Васильевна	01.09.2018 – 14.09.2018
101.	Индивидуальный предприниматель Логинов Олег Семенович	01.09.2018 – 14.09.2018
102.	Местное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» г. Лесной Свердловской области	01.09.2018 – 14.09.2018
103.	МПР прихода во имя Св. праведного Симеона Верхотурского г. Лесной	01.09.2018 – 14.09.2018
104.	Уральский институт экономики, управления и права (Негосударственное высшее профессиональное образовательное учреждение)	01.09.2018 – 14.09.2018
105.	ОАО «Автотранспортное предприятие»	01.09.2018 – 14.09.2018
106.	Общество с ограниченной ответственностью «Агат»	01.09.2018 – 14.09.2018
107.	Общество с ограниченной ответственностью «Агропром Н»	01.09.2018 – 14.09.2018
108.	Общество с ограниченной ответственностью «Агрохолдинг «Алтай»	01.09.2018 – 14.09.2018
109.	Общество с ограниченной ответственностью «Артель»	01.09.2018 – 14.09.2018
110.	Общество с ограниченной ответственностью «ГК «Барса»»	01.09.2018 – 14.09.2018
111.	Общество с ограниченной ответственностью «Империял»	01.09.2018 – 14.09.2018
112.	Общество с ограниченной ответственностью «Калинка»	01.09.2018 – 14.09.2018
113.	Общество с ограниченной ответственностью «Киномир-Лесной»	01.09.2018 – 14.09.2018
114.	Общество с ограниченной ответственностью «Купец»	01.09.2018 – 14.09.2018
115.	Общество с ограниченной ответственностью «Лев»	01.09.2018 – 14.09.2018
116.	Общество с ограниченной ответственностью «Экономный»	01.09.2018 – 14.09.2018
117.	Общество с ограниченной ответственностью «Мерком»	01.09.2018 – 14.09.2018
118.	Общество с ограниченной ответственностью «Строй-Ком»	01.09.2018 – 14.09.2018
119.	Общество с ограниченной ответственностью «Строй-Лидер»	01.09.2018 – 14.09.2018
120.	Общество с ограниченной ответственностью «РемСтройМонтаж»	01.09.2018 – 14.09.2018
121.	Общество с ограниченной ответственностью «Рубеж»	01.09.2018 – 14.09.2018
122.	Общество с ограниченной ответственностью «СЧС-ПОЛИКОМ»	01.09.2018 – 14.09.2018
123.	Общество с ограниченной ответственностью «Телехоум»	01.09.2018 – 14.09.2018
124.	Общество с ограниченной ответственностью «Трансинформ»	01.09.2018 – 14.09.2018
125.	Общество с ограниченной ответственностью «Уралконт»	01.09.2018 – 14.09.2018
126.	Общество с ограниченной ответственностью «Ураловощальянс»	01.09.2018 – 14.09.2018
127.	Общество с ограниченной ответственностью «Уралочка»	01.09.2018 – 14.09.2018
128.	Общество с ограниченной ответственностью «Успение»	01.09.2018 – 14.09.2018
129.	Общество с ограниченной ответственностью «Эверест»	01.09.2018 – 14.09.2018
130.	Общество с ограниченной ответственностью «Элегант плюс»	01.09.2018 – 14.09.2018
131.	Общество с ограниченной ответственностью «Электрохимком-плект»	01.09.2018 – 14.09.2018
132.	Общество с ограниченной ответственностью «УПКФ «Сезам»	01.09.2018 – 14.09.2018
133.	Общество с ограниченной ответственностью «Энергосервис»	01.09.2018 – 14.09.2018
134.	Публичное акционерное общество «Сбербанк»	01.09.2018 – 14.09.2018

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной»
от 14.11.2018 г. № 1386**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 27.10.2010 № 729 «О ВВЕДЕНИИ
НОВОЙ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛЕСНИЧЕСТВО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08 августа 2008 года № 390н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников лесного хозяйства», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 27.10.2010 № 729 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципального учреждения «Лесничество городского округа «Город Лесной» (с изменениями от 31.10.2011 № 1118, от 15.11.2011 № 1199, от 07.08.2012 № 989, от 09.11.2012 № 1690, от 15.04.2014 № 619, от 05.12.2014 № 2416, от 02.02.2018 № 147, от 15.10.2018 № 1225), изложив приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Лесничество городского округа «Город Лесной», утвержденному постановлением в новой редакции (прилагается).

2. Постановление опубликовать в средстве массовой информации «Вестник-официальный».

3. Контроль исполнения постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Ю.В. Толшина.

**С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».**

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 14.11.2018 № 1386

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ
(с учетом повышения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы на 20% за работу в
учреждении, расположенном в закрытом административно-территориальном образовании)**

Профессиональные квалификационные группы должностей (профессий) работников лесного хозяйства, утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08 августа 2008 года № 390н

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников лесного хозяйства второго уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры должностных окладов, рублей
1 квалификационный уровень	Лесник	4 542
2 квалификационный уровень	Лесник 2 категории	5 578
3 квалификационный уровень	Лесник 1 категории	6 745

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников лесного хозяйства третьего уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры должностных окладов, рублей
1 квалификационный уровень	Инженер по лесопользованию	6 144
2 квалификационный уровень	Инженер по лесопользованию 2 категории	6 745
3 квалификационный уровень	Инженер по лесопользованию 1 категории; лесничий	8 950

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников лесного хозяйства четвертого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры должностных окладов, рублей
2 квалификационный уровень	Главный лесничий	9 454

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, утверждены приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры должностных окладов, рублей
1	2	3

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»

1 квалификационный уровень	Бухгалтер, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист по планированию, специалист по кадрам	5 578
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	8 148
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	8 950
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
2 квалификационный уровень	Главный энергетик	8 950

Минимальный размер окладов (должностных окладов) по квалификационным разрядам общепрофессиональных рабочих

Наименование квалификационного разряда	Минимальные размеры окладов, рублей
1 квалификационный разряд	3 339
2 квалификационный разряд	3 707
3 квалификационный разряд	4 108
4 квалификационный разряд	4 542
5 квалификационный разряд	5 044
6 квалификационный разряд	5 578

Примечание: Высококвалифицированным рабочим и водителям может устанавливаться минимальный оклад в размере 7 415 рублей.

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной»
от 14.11.2018 г. № 1387**

**О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКОЙ
ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ 2020 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2017 № 1185 «Об образовании Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года» и в целях своевременного выполнения комплекса работ по подготовке к проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной».

2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной» (прилагается).

3. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной» (прилагается).

4. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».

5. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

**С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».**

(Окончание на стр. 14).

(Окончание. Начало на стр. 13).

Утверждено постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 14.11.2018 № 1387 «О создании комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной»

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКОЙ ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ 2020 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. Переписная комиссия по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной» (далее - Комиссия) образована для координации действий федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, распоряжениями и приказами Федеральной службы государственной статистики, законами Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, постановлениями и распоряжениями главы городского округа «Город Лесной» и администрации городского округа «Город Лесной», а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) обеспечение согласованных действий федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления, предприятий и организаций города по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной»;

2) оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной».

4. Комиссия для осуществления возложенных на неё задач:

1) рассматривает вопросы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной», предприятий и организаций города по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной», обработки ее материалов и официального опубликования итогов;

2) рассматривает вопросы материально-технического, информационного обеспечения подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года, порядка финансирования мероприятий по подготовке и проведению указанной переписи в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Свердловской области;

3) осуществляет контроль за ходом подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

4) рассматривает предложения по вопросам:
- привлечения организаций различных организационно-правовых форм к работе по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года;
- проведения переписи отдельных категорий населения;
- обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, сохранности переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года.

5. Комиссия имеет право:

1) приглашать на заседания Комиссии и заслушивать представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной», представителей предприятий и организаций города, представителей общественных и религиозных объединений, средств массовой информации, о ходе подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной»;

2) запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления материалы по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной»;

3) направлять в федеральные органы исполнительной власти, исполнительные органы государственной власти Свердловской области и органы местного самоуправления рекомендации по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной»;

4) привлекать к работе Комиссии представителей федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Свердловской области, представителей научных и религиозных организаций и общественных объединений, а также средств массовой информации, предприятий и организаций городского округа «Город Лесной»;

5) создавать временные рабочие группы для рассмотрения вопросов, связанных с решением возложенных на Комиссию задач.

6. Комиссия действует в составе председателя Комиссии, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря.

В Комиссию включаются представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления, других государственных органов, средств массовой информации, предприятий и организаций городского округа «Город Лесной».

Положение и состав Комиссии утверждаются постановлением администрации городского округа «Город Лесной».

Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения по уточнению и обновлению состава Комиссии, несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в её заседаниях лично.

Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии (а также приглашенных на заседания) о дате проведения очередного заседания и повестке дня.

8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

Решения комиссии являются обязательными для всех органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной», для руководителей предприятий и организаций города.

По вопросам, требующим решения главы городского округа «Город Лесной», Комиссия в установленном порядке вносит соответствующие предложения.

9. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется отделом сводных статистических работ Свердловскстата в городе Нижняя Тура.

10. Решение о ликвидации Комиссии принимается главой городского округа «Город Лесной».

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 14.11.2018 № 1387 «О создании комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа «Город Лесной»

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКОЙ ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ 2020 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. Кузнецов Алексей Викторович | - заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам, председатель Комиссии; |
| 2. Ободникова Ольга Павловна | - главный специалист – эксперт отдела сводных статистических работ Свердловскстата в городе Нижняя Тура, заместитель председателя Комиссии (по согласованию); |
| 3. Толшин Юрий Владимирович | - председатель комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной», секретарь Комиссии; |
| 4. Сажин Николай Александрович | - главный специалист управления документационного обеспечения, информационно-аналитической и организационной работы администрации городского округа «Город Лесной», секретарь Комиссии. |
| Члены Комиссии: | |
| 5. Бушуева Елена Борисовна | - начальник управления правового и кадрового обеспечения администрации городского округа «Город Лесной»; |
| 6. Гуцин Евгений Васильевич | - начальник территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Лесному (по согласованию); |
| 7. Корепанов Александр Романович | - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Трансинформ»; |
| 8. Махлягина Наталья Александровна | - начальник муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной»; |
| 9. Мельник Виктор Федорович | - директор государственного казенного учреждения «Лесной центр занятости» (по согласованию); |
| 10. Мишуков Виктор Васильевич | - начальник Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 91 Федерального медико-биологического агентства России»; |
| 11. Ниценкова Анна Владимировна | - главный редактор газеты «Вестник» общества с ограниченной ответственностью «Трансинформ»; |
| 12. Розумный Антон Григорьевич | - председатель муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»; |
| 13. Тачанова Галина Ивановна | - начальник муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства»; |
| 14. Токарева Татьяна Ивановна | - начальник отдела по вопросам миграции ОМВД России по ГО «Город Лесной» (по согласованию); |
| 15. Усачева Ольга Викторовна | - главный специалист управления по архитектуре и градостроительству администрации городского округа «Город Лесной»; |
| 16. Филянин Андрей Леонидович | - начальник ОМВД России по ГО «Город Лесной» (по согласованию); |
| 17. Фомичев Максим Александрович | - директор муниципального бюджетного учреждения «Расчетно-кассовый центр»; |
| 18. Чепелев Сергей Александрович | - заместитель генерального директора Федерального государственного унитарного предприятия «Комбинат «Электрохимприбор» по управлению персоналом (по согласованию). |

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 14.11.2018 г. № 1397

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ФОРМИРОВАНИЕ ЗАКОНОПОСЛУШНОГО ПОВЕДЕНИЯ УЧАСТНИКОВ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2019-2023 ГОДЫ»

В соответствии с Порядком формирования и реализации муниципальных программ городского округа «Город Лесной», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 20.05.2014 № 918 (с изменениями от 26.02.2015 № 317, от 16.07.2015 № 1407), в целях реализации поручения Президента Российской Федерации от 11.04.2016 № Пр-637ГС

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести изменения в муниципальную программу «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2019-2023 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 22.08.2018 № 977, изложив ее в новой редакции (прилагается).

2. Приостановить действие мероприятия 4 в приложении № 2 к муниципальной программе «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2019-2023 годы» с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года по источнику финансирования «местный бюджет» в объеме 399,0 тыс. руб.

3. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Д.В. Строкова.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

(Продолжение. Начало на стр. 14).

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 14.11.2018 № 1397

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ФОРМИРОВАНИЕ ЗАКОНОПОСЛУШНОГО ПОВЕДЕНИЯ УЧАСТНИКОВ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2019-2023 ГОДЫ»

г. Лесной

2018

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ ЗАКОНОПОСЛУШНОГО ПОВЕДЕНИЯ УЧАСТНИКОВ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2019-2023 ГОДЫ»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел энергетика и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной»
Исполнители мероприятий муниципальной программы	Администрация городского округа «Город Лесной», муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Управление образования)
Сроки реализации муниципальной программы	с 01 января 2019 года по 31 декабря 2023 года
Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1: «Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими». Задача 1: «Предупреждение опасного поведения детей дошкольного и школьного возраста, участников дорожного движения». Цель 2: «Повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения, профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе «Город Лесной»». Задача 2: «Создание комплексной системы профилактики дорожно-транспортных происшествий в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения, реализации программы правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения». Задача 3: «Совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах»
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Количество зарегистрированных дорожно-транспортных происшествий. 2. Количество дорожно-транспортных происшествий с участием детей. 3. Доля учащихся (воспитанников), задействованных в мероприятиях по профилактике дорожно-транспортных происшествий. 4. Доля используемых источников размещения и публикации информации по пропаганде безопасности дорожного движения и профилактике дорожно-транспортных происшествий в средствах массовой информации, в т.ч. электронных
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 745,6 в том числе: 2019 год – 438,3; 2020 год – 40,9; 2021 год – 88,8; 2022 год – 88,8; 2023 год – 88,8; из них: местный бюджет: 745,6 в том числе: 2019 год – 438,3; 2020 год – 40,9; 2021 год – 88,8; 2022 год – 88,8; 2023 год – 88,8

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Основные понятия и термины, используемые в муниципальной программе «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2019-2023 годы» (далее – Программа):

дорога - обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств полоса земли либо поверхность искусственного сооружения. Дорога включает в себя одну или несколько проезжих частей, а также трамвайные пути, тротуары, обочины и разделительные полосы при их наличии;
дорожное движение - совокупность общественных отношений, возникающих в процессе перемещения людей и грузов с помощью транспортных средств или без таковых в пределах дорог;
безопасность дорожного движения - состояние данного процесса, отражающее степень защищенности его участников от дорожно-транспортных происшествий и их последствий;
дорожно-транспортное происшествие (далее – ДТП) - событие, возникшее в процессе движения по дороге транспортного средства и с его участием, при котором погибли или ранены люди, повреждены транспортные средства, сооружения, грузы либо причинен иной материальный ущерб;
обеспечение безопасности дорожного движения - деятельность, направленная на предупреждение причин возникновения дорожно-транспортных происшествий, снижение тяжести их последствий;
участник дорожного движения - лицо, принимающее непосредственное участие в процессе дорожного движения в качестве водителя транспортного средства, пешехода, пассажира транспортного средства;
организация дорожного движения - комплекс организационно-правовых, организационно-технических мероприятий и распорядительных действий по управлению движением на дорогах;
транспортное средство (далее – ТС) - устройство, предназначенное для перевозки по дорогам людей, грузов или оборудования, установленного на нем.

Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2019-2023 годы» разработана на основании постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 20.05.2014 № 918 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа «Город Лесной» (с изменениями).
Решение проблемы обеспечения безопасности дорожного движения является одной из важнейших задач современного общества. Проблема аварийности на транспорте (далее – аварийность) приобрела особую остроту в последние годы в связи с несоответствием существующей дорожно-транспортной инфраструктуры потребностям общества в безопасном дорожном движении, недостаточной эффективностью функционирования системы обеспечения дорожного движения и низкой дисциплиной участников дорожного движения.

Сравнительные показатели анализа аварийности на территории городского округа «Город Лесной», по информации отдела Государственной инспекции по безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел России по городскому округу «Город Лесной» (далее - ОГИБДД ОМВД России по ГО «Город Лесной»), в динамике за 2014-2017 года выглядят следующим образом (Таблица 1):

Таблица 1:

Сведения о ДТП	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
Всего зарегистрировано	1123	842	864	535
Из них: учетных	25	23	20	22
погибло	3	1	2	3
ранено	30	28	24	22
С участием детей	2	3	4	3
погибло	0	0	1	0
ранено	2	5	3	3

Проблема аварийности в последнее время приобрела особую остроту в связи с возрастающей ежегодно диспропорцией между приростом количества ТС на дорогах городского округа и медленными

темпами развития, реконструкции дорожно-уличной сети, применяемыми техническими средствами организации дорожного движения и увеличивающейся интенсивностью транспортных потоков.

Основные направления формирования законопослушного поведения участников дорожного движения определены в соответствии с приоритетами государственной политики, обозначенные в поручении Президента Российской Федерации от 11.04.2016 № Пр-637ГС.

Характер Программы порождает ряд следующих рисков при ее реализации, управление которыми входит в систему управления Программой:

финансовые риски, связанные с недостаточным уровнем бюджетного финансирования;
нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов;

организационные и управленческие риски - слабая координация действий исполнителей Программы, в результате, которых могут возникнуть диспропорции в ресурсной поддержке реализации намеченных мероприятий, их неоправданному дублированию и снижению эффективности использования бюджетных средств, недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках Программы, неадекватность системы мониторинга реализации Программы, отставание от сроков реализации мероприятий, невыполнением одной или нескольких задач Программы.

Из вышеперечисленных рисков наибольшее отрицательное влияние на реализацию Программы могут оказать финансовые риски, которые содержат угрозу срыва реализации Программы. В связи с этим наибольшее внимание необходимо уделять управлению финансовыми рисками.

Для минимизации возможных отрицательных последствий решения проблемы программно-целевым методом необходимо предпринять ряд мер, таких как:

1) мониторинг хода реализации мероприятий Программы;
2) широкое привлечение общественности к реализации и оценке результатов реализации Программы;
3) обеспечение публичности промежуточных отчетов и годовых докладов о ходе реализации Программы.

Реализация мероприятий Программы будет иметь следующие социально-экономические последствия: повышение правового сознания участников дорожного движения; повышение у детей уровня знаний и практических навыков безопасного поведения на автодорогах города;

улучшение условий для практической подготовки детей в области изучения правил дорожного движения, снижение детского дорожно-транспортного травматизма; повышение эффективности организации контрольно-надзорной деятельности за участниками дорожного движения;

создание безопасных дорожных условий для участников дорожного движения.
Ожидаемый эффект от реализации Программы – обеспечение безопасности дорожного движения, сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими.

Актуальность обучения детей правилам дорожного движения и безопасного поведения на дорогах города в наше время ни у кого не вызывает сомнения. Совместные мероприятия администрации городского округа «Город Лесной», Управления образования, ОГИБДД ОМВД России по ГО «Город Лесной», предусмотренные в настоящей Программе, направлены на то, чтобы ознакомить детей с правилами дорожного движения, формировать у них навыки правильного поведения на дорогах и улицах города. Мероприятия направлены как на детей школьного возраста, так и младшего дошкольного возраста, так как знания, полученные в детстве, наиболее прочные. Правила, усвоенные ребенком, впоследствии становятся нормой поведения, а их соблюдение – потребностью человека.

В целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения, правового воспитания участников дорожного движения и культуры их поведения администрацией городского округа «Город Лесной» совместно с ОГИБДД ОМВД России по ГО «Город Лесной» с использованием средств массовой информации на регулярной основе осуществляется публикация и размещение материалов по пропаганде безопасности дорожного движения и профилактике дорожно-транспортных происшествий. Для максимального охвата аудитории задействованы различные источники размещения и публикации информации, в т.ч. электронные: газета «Вестник», сайт газеты «Вестник», Авторадио-Лесной, телевидение «СПЕКТР-МАИ», сайт организации телерадиовещания, официальный сайт администрации городского округа «Город Лесной», группы администрации городского округа «Город Лесной» в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники.ru», «Facebook».

Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2019-2023 годы» приведены в приложении № 1 к Программе.

Значения целевых показателей определяются в соответствии с методикой расчета целевых показателей муниципальной программы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2019-2023 годы» (приложение № 3 к Программе).

Целью № 1 Программы является сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими. Достижение заявленной цели предполагается за счет решения приоритетной задачи по предупреждению опасного поведения детей дошкольного и школьного возраста, участников дорожного движения. Целью № 2 Программы является повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения, профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе «Город Лесной». Достижение заявленной цели предполагается за счет решения следующих приоритетных задач:

создание комплексной системы профилактики ДТП в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения, реализация программы правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения;
совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 октября 2013 года № 864 утверждена федеральная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в 2013-2020 годах» (далее – ФЦП ПБДД). Целью ФЦП ПБДД является сокращение случаев смерти в результате дорожно-транспортных происшествий к 2020 году на 8 тыс. человек (28,82 процента) по сравнению с 2012 годом. Достижение заявленной цели предполагает использование системного подхода к установлению следующих взаимодополняющих друг друга приоритетных задач по обеспечению безопасности дорожного движения:

создание системы пропагандистского воздействия на население с целью формирования негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения;
формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах;
повышение культуры вождения;
развитие современной системы оказания помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях;

повышение требований к подготовке водителей на получение права на управление транспортными средствами и требований к автошколам, осуществляющим такую подготовку.

Решением Думы городского округа «Город Лесной» от 25.01.2017 № 512 утверждена программа комплексного социально-экономического развития городского округа «Город Лесной» на 2015-2020 годы (далее – ПКСЭР). Согласно ПКСЭР генеральная цель развития городского округа «Город Лесной» заключается в создании условий для стабильного повышения качества жизни и занятости населения города в условиях реструктуризации градообразующего предприятия на основе сохранения сформированного производственно-технологического и научного потенциала ФГУП «Комбинат «Электрорхимприбор» и социально-экономического и ресурсного потенциала городского округа «Город Лесной», путем диверсификации экономики города и создания новых рабочих мест, а также формирования благоприятных условий для жизни и работы населения путем развития городской среды. Таким образом, ключевая идея ПКСЭР заключается в создании условий для обеспечения высокого уровня жизни населения ЗАТО путем реализации на начальной стадии инфраструктурных и социальных проектов с целью развития качества городской среды и создания привлекательных условий для жизни и работы в городе, а затем реализации инвестиционных проектов, способствующих дальнейшему развитию экономики города. Одним из немаловажных аспектов повышения качества жизни и формирования благоприятных условий для жизни и работы является безопасность граждан и в том числе безопасность дорожного движения.

Учитывая вышеизложенное можно сделать вывод о том, что цели и задачи Программы соответствуют приоритетам федеральной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в 2013-2020 годах» и программы комплексного социально-экономического развития городского округа «Город Лесной».

Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

План мероприятий по выполнению Программы приведен в приложении № 2 к настоящей Программе.

Исполнители Программы:
Администрация городского округа «Город Лесной»;
муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»».

Финансирование Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

(Окончание на стр. 16).

(Окончание. Начало на стр. 14).

Приложение № 1 к муниципальной программе «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2019-2023 годы»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ ЗАКОНОПОСЛУШНОГО ПОВЕДЕНИЯ УЧАСТНИКОВ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2019-2023 ГОДЫ»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы					Источник значений показателей
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель 1: «Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими»							
2	Задача 1: «Предупреждение опасного поведения детей дошкольного и школьного возраста, участников дорожного движения»							
3	Целевой показатель 1: Количество зарегистрированных дорожно-транспортных происшествий	ед.	485	451	419	390	363	1. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.10.2012 № 1995-р «О Концепции федеральной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в 2013 - 2020 годах» 2. Данные ОГИБДД ОМВД России по ГО «город Лесной»
4	Целевой показатель 2: Количество дорожно-транспортных происшествий с участием детей	ед.	2	2	1	1	0	
5	Цель 2: «Повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе «Город Лесной»							
6	Задача 2: «Создание комплексной системы профилактики дорожно-транспортных происшествий в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения, реализации программы правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения»							
7	Задача 3: «Совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах»							
8	Целевой показатель 3: Доля учащихся (воспитанников), задействованных в мероприятиях по профилактике дорожно-транспортных происшествий	%	100	100	100	100	100	Данные муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»
9	Целевой показатель 4: Доля используемых источников размещения и публикации информации по пропаганде безопасности дорожного движения и профилактике дорожно-транспортных происшествий в средствах массовой информации, в т.ч. электронных	%	100	100	100	100	100	Данные управления документационного обеспечения, информационно-аналитической и организационной работы администрации городского округа «Город Лесной»

Приложение № 2 к муниципальной программе «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2019-2023 годы»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ ЗАКОНОПОСЛУШНОГО ПОВЕДЕНИЯ УЧАСТНИКОВ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2019-2023 ГОДЫ»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей						Исполнители	Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	745,6	438,3	40,9	88,8	88,8	88,8		
2	местный бюджет	745,6	438,3	40,9	88,8	88,8	88,8		
3	Прочие нужды								
4	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	745,6	438,3	40,9	88,8	88,8	88,8		
5	местный бюджет	745,6	438,3	40,9	88,8	88,8	88,8		
6	Мероприятие 1: Изготовление и распространение пропагандистской печатной продукции (листовки, памятки, плакаты), всего, из них:	128,0	25,6	25,6	25,6	25,6	25,6	Управление образования	3,4,8
7	местный бюджет	96,2	25,6	25,6	25,6	25,6	25,6		
8	Мероприятие 2: Изготовление и распространение световозвращающих приспособлений в среде дошкольников и учащихся младших классов, всего, из них:	96,2	7,1	7,8	27,1	27,1	27,1	Управление образования	3,4,8
9	местный бюджет	96,2	7,1	7,8	27,1	27,1	27,1		
10	Мероприятие 3: Распространение сувенирной продукции в образовательных учреждениях, всего, из них:	122,4	6,6	7,5	36,1	36,1	36,1	Управление образования	3,4,8
11	местный бюджет	122,4	6,6	7,5	36,1	36,1	36,1		
12	Мероприятие 4: Приобретение для дошкольных образовательных организаций оборудования, позволяющего в игровой форме формировать навыки безопасного поведения на дороге, всего, из них:	399,0	399,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования	3,4,8
13	местный бюджет	399,0	399,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
14	Мероприятие 5: Публикация и размещение материалов в средствах массовой информации, в т.ч. электронных, по пропаганде безопасности дорожного движения и профилактике дорожно-транспортных происшествий, всего, из них:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа «Город Лесной»	3,4,8,9
15	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
16	Мероприятие 6: Проведение общешкольных родительских собраний с рассмотрением вопросов по безопасности дорожного движения, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма с участием сотрудников ОГИБДД ОМВД России по ГО «город Лесной», всего, из них:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление образования	3,4,8
17	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Приложение № 3 к муниципальной программе «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2019-2023 годы»

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ ЗАКОНОПОСЛУШНОГО ПОВЕДЕНИЯ УЧАСТНИКОВ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2019-2023 ГОДЫ»

Целевой показатель 1: Количество зарегистрированных дорожно-транспортных происшествий.

Исходные данные для расчета фактического значения показателя: данные ОГИБДД ОМВД России по ГО «Город Лесной» о количестве зарегистрированных дорожно-транспортных происшествий на территории городского округа «Город Лесной» в соответствующем году реализации Программы.

Целевой показатель 2: Количество дорожно-транспортных происшествий с участием детей.

Исходные данные для расчета фактического значения показателя: данные ОГИБДД ОМВД России по ГО «Город Лесной» о количестве дорожно-транспортных происшествий с участием детей на территории городского округа «Город Лесной» в соответствующем году реализации Программы.

Целевой показатель 3: Доля учащихся (воспитанников), задействованных в мероприятиях по профилактике дорожно-транспортных происшествий.

Исходные данные для расчета фактического значения показателя: данные Управления образования об общем количестве детей в образовательных организациях, находящихся в ведении Управления образования, и количестве детей, задействованных в мероприятиях по профилактике ДТП по всем организациям, находящимся в ведении Управления образования, в соответствующем году реализации Программы.

Фактическое значение показателя 3 определяется как отношение количества детей в образовательных организациях, задействованных в мероприятиях по профилактике ДТП, к общему количеству детей в образовательных организациях в соответствующем году реализации Программы.

Целевой показатель 4: Доля используемых источников размещения и публикации информации по пропаганде безопасности дорожного движения и профилактике дорожно-транспортных происшествий в средствах массовой информации, в т.ч. электронных.

Исходные данные для расчета фактического значения показателя: данные управления документационного обеспечения, информационно-аналитической и организационной работы администрации городского округа «Город Лесной» о количестве используемых источников размещения и публикации информации по пропаганде безопасности дорожного движения и профилактике дорожно-транспортных происшествий в средствах массовой информации, в т.ч. электронных, в соответствующем году реализации Программы.

Фактическое значение показателя 4 определяется как отношение количества используемых источников размещения и публикации информации в соответствующем году реализации Программы, к общему количеству доступных источников размещения и публикации информации, в т.ч. электронных: газета «Вестник», сайт газеты «Вестник», Авторadio-Лесной, телевидение «СПЕКТР-МАИ», сайт организации телерадиовещания, официальный сайт администрации городского округа «Город Лесной», группы администрации городского округа «Город Лесной» в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники.ru», «Facebook».