

ВЕСТНИК

ОФИЦИАЛЬНЫЙ № 12 3 апреля 2015 г

Приложение № 4 к постановлению главы администрации городского округа «Город Лесной» от 01.02.2012 г. № 59

Решение наблюдательного совета

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ «Детский сад №29 «Дарёнка»
И.А. Кислицина

м.п. « » г.

м.п. « » г.

ОТЧЕТ (ФОРМА) О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА за 2014 год

Наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад №29 «Дарёнка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей»	Форма по ОКУД 0501016
Юридический адрес	624205, Свердловская область, город Лесной, улица Фрунзе, дом 10	Дата 0501016
Главный распорядитель бюджетных средств	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа «Город Лесной»	по ОКПО 50301445
Периодичность:	годовая	ИНН 6630007126
		КПП 663001001
		по ОКАТО 65542000000

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КОТОРЫЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВПРАВЕ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ В СООТВЕТСТВИИ С ЕГО УЧРЕДИТЕЛЬНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1. Основные:	реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей.	устав МАДОУ «Детский сад №29 «Дарёнка»
2. Иные:	реализация вторичного сырья: пищевые отходы; реализация инвентаря, бывшего в употреблении: металлолом, макулатура, стеклотара, неисправные материальные ценности и оборудование; сдача в аренду имущества Учреждения; досуговая деятельность; иная деятельность, не запрещенная законом.	

1.2. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ ПОТРЕБИТЕЛЯМ ЗА ПЛАТУ В СЛУЧАЯХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ (ПРАВОВЫМИ) АКТАМИ

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физические или юридические лица)	Нормативный правовой (правовой) акт
- кружок «Морская звезда»	физические лица	Приказ № 202-а от 30.08.13г., приказ № 240 от 31.10.14г.
- кружок «Путешествие с Речезнайкой»	физические лица	Приказ № 202-а от 30.08.13г.
- вокальный кружок «Лапушка»	физические лица	Приказ № 202-а от 30.08.13г.
- индивидуальные занятия с детьми, не посещающих логопункт	физические лица	Приказ № 202-а от 30.08.13г.
- кружок «Пластилиновая страна»	физические лица	Приказ № 202-а от 30.08.13г., приказ № 240 от 31.10.14г.
- консультации психолога	физические лица	Приказ № 202-а от 30.08.13г.
- лаборатория Профессора Всезнамуса	физические лица	Приказ № 240 от 31.10.14г.
- логопедический массаж	физические лица	Приказ № 240 от 31.10.14г.
- развивающие занятия по подготовке детей к школе «Школа первоклассника»	физические лица	Приказ № 240 от 31.10.14г.
- кружок «Радость творчества»	физические лица	Приказ № 240 от 31.10.14г.

1.3. ПЕРЕЧЕНЬ РАЗРЕШИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия
устав МАДОУ «Детский сад №29 «Дарёнка»	№ 474 от 20.03.2014 г.	бессрочно
свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	серия 66 № 006701997 от 01.07.2013 г. № 1026601768929	бессрочно
свидетельство о государственной аккредитации	серия ДД 003496 № 5275 от 06.07.2010 г.	до 06.07.2015 г.
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	серия 66 Л01 № 0001069 № 17581 от 15.11.2013 г.	бессрочно

1.4. ИНФОРМАЦИЯ О СОТРУДНИКАХ УЧРЕЖДЕНИЯ

Категория работника	Средне-годовая численность работников	Количество штатных единиц на начало отчетного периода		Количество штатных единиц на конец отчетного периода		Квалификация работников (уровень профессионального образования *)		Причины изменения штатных единиц учреждения по штату	Расходы на оплату труда (руб.)		Средняя заработная плата (руб.)	
		по штату	фактически	по штату	фактически	на начало периода	на конец периода		фактически	по штату	фактически	на начало периода
Основной персонал	27	32	32	32	32	1-5, 3-22	1-5, 3-22		8 183 161,06	8 183 350,00	25 256,67	21 310,81
Руководящий состав	4	4	4	4	4	1-3, 3-1	1-3, 3-1		1 900 300,00	1 929 543,80	39 589,58	40 198,83
Прочий персонал	29	46,9	46,9	46,9	46,9	1-1, 3-6, 4-17, 5-4, 6-1	1-1, 3-6, 4-17, 5-4, 6-1		5 209 500,00	5 204 111,74	14 969,83	9 246,82
Всего:	60	82,9	82,9	82,9	82,9				15 292 961,06	15 317 005,54	21 240,22	15 397,07

*> Уровень профессионального образования: высшее - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7.

1.5. СОСТАВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

Наименование должности, фамилия, имя, отчество	Реквизиты документа	Срок действия
Заместитель начальника МКУ «Управление образования администрации ГО «Город Лесной» Цимлякова О.Г.	приказ МКУ «Управление образования администрации ГО «Город Лесной» № 117 от 04.07.2013г.	бессрочный
Заместитель председателя МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» Баскова И.В.	приказ МКУ «Управление образования администрации ГО «Город Лесной» № 117 от 04.07.2013г.	бессрочный
Член профкома ФГУП «Комбинат Электроримприбор» Демчук С.П.	приказ МКУ «Управление образования администрации ГО «Город Лесной» № 117 от 04.07.2013г.	бессрочный
Индивидуальный предприниматель Замиратова Е.И.	приказ МКУ «Управление образования администрации ГО «Город Лесной» № 117 от 04.07.2013г.	бессрочный

Бухгалтер техномаркета «Лого» Путимцева О.Н.	приказ МКУ «Управление образования администрации ГО «Город Лесной» № 117 от 04.07.2013г.	бессрочный
Воспитатель МАДОУ «Детский сад № 29 «Дарёнка» Тупицына С.И.	приказ МКУ «Управление образования администрации ГО «Город Лесной» № 117 от 04.07.2013г.	бессрочный
Воспитатель МАДОУ «Детский сад № 29 «Дарёнка» Лопалева Г.А.	приказ МКУ «Управление образования администрации ГО «Город Лесной» № 117 от 04.07.2013г.	бессрочный

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

Муниципальное задание выполнено полностью

2.2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ ИЛИ ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ ПЕРЕД СТРАХОВЩИКОМ ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ

2.3. СВЕДЕНИЯ О БАЛАНСОВОЙ (ОСТАТОЧНОЙ) СТОИМОСТИ НЕФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ, ДЕБИТОРСКОЙ И КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Комментарий
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (гр.5-гр.4)	% изменения	
1	Остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения	руб	12 926 997,20	39 279 417,51	26 352 420,31	303,86	
2	Сумма ущерба по недостачам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей						
3	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц						
4	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения						
5	Сумма дебиторской задолженности	руб	-173 387,01	-134 438,96	38 948,05	77,54	
6	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность						
7	Сумма кредиторской задолженности	руб	208 333,81	245 702,72	37 368,91	117,94	
8	Просроченная кредиторская задолженность						
9	Итоговая сумма актива баланса	руб	1 082 923,75	558 730,17	-524 193,58	51,59	

2.4. ИЗМЕНЕНИЕ ЦЕН (ТАРИФОВ) НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ (РАБОТЫ)

Наименование работы (услуги)	Изменение цены (руб.)					
	с 10.01.14. по 30.05.14.	с 01.11.14. по 31.12.14.	4	5	6	
- кружок «Морская звезда»	100 руб.	120 руб.				
- кружок «Путешествие с Речезнайкой»	100 руб.					
- вокальный кружок «Лапушка»	100 руб.					
- индивидуальные занятия с детьми, не посещающих логопункт	130 руб.					
- кружок «Пластилиновая страна»	70 руб.	150 руб.				
- консультации психолога	130 руб.					
- кружок «Пластилиновая страна»	100 руб.					
- логопедический массаж		200 руб.				
- развивающие занятия по подготовке детей к школе «Школа первоклассника»		150 руб.				
- кружок «Радость творчества»		150 руб.				

2.5. КОЛИЧЕСТВО ПОТРЕБИТЕЛЕЙ, ВОСПОЛЬЗОВАВШИХСЯ УСЛУГАМИ (РАБОТАМИ) УЧРЕЖДЕНИЯ, И СУММА ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)						Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.)	
	бесплатно		частично платно		полностью платно		частично платных		полностью платных		2013 г.	2014 г.
	2013 г.	2014 г.	2013 г.	2014 г.	2013 г.	2014 г.	2013 г.	2014 г.	2013 г.	2014 г.		
предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования		236					1700					
платные дополнительные образовательные услуги, всего, в том числе:					151						217222,40	269485,20
«Звезда»					60	370		104	312		86314,00	115315,00
«Путешествие с речезнайкой»					7	37		104	181		10070,00	6700,00
«Лапушка»					15	46		104	267		21578,00	12300,00
«Пластилиновая страна»					15	168		104	333		21578,00	55921,20
«Пластилиновая страна»					21			104			30210,00	
«Индивидуальные занятия с логопедом»					13	45		104	448		18701,00	20150,00
«Лаборатория Профессора Всезнамуса»					20	6		104	260		28771,40	1560,00
Логопедический массаж						21			775			16280,00
«Радость творчества»						33			605			19959,00
Школа первоклассников						35			609			21300,00

2.6. КОЛИЧЕСТВО ЖАЛОБ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
нет		

(Окончание на стр. 2).

(Окончание. Начало на стр. 1).

2.7. ПОКАЗАТЕЛИ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Планный показатель	Фактическое исполнение	% исполнения	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1	Остаток средств на начало года	1 153 565,67	1 153 565,67	X	
2	Поступления, всего	28 239 153,09	28 139 197,34		
	в том числе:				
	субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)	23 388 000,00	23 388 000,00	100,0	
	в том числе:				
	предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по общеобразовательным программам дошкольного образования различной направленности и в различных формах	23 388 000,00	23 388 000,00	100,0	
	Целевые субсидии	52 600,00	52 600,00	100,0	
	Бюджетные инвестиции				
	Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	407 400,00	269 485,20	66,1	в связи с отсутствием лицензии было временно прекращено оказание платных образовательных услуг
	0,00	0,00	0,00		
	в том числе: с января - май				
	«Звезда»	120 000,00	115 315,00	96,1	
	«Путешествие с речезнайкой»	12 000,00	6 700,00	55,8	
	«Лапушка»	12 000,00	12 300,00	102,5	
	«Пластилиновая страна»	81 800,00	55 921,20	68,4	
	«Индивидуальные занятия с логопедом»	26 000,00	20 150,00	77,5	
	«Лаборатория Профессора Всезнамуса»	15 600,00	1 560,00	10,0	
	в том числе: с ноября - декабрь				
	«Звезда»	76 800,00	0,00	0,0	
	«Логопедический массаж»	12 800,00	16 280,00	127,2	
	«Радость творчества»	19 200,00	19 959,00	104,0	
	«Пластилиновая страна»	10 800,00	0,00	0,0	
	«Школа первоклассников»	20 400,00	21 300,00	104,4	
	Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	4 391 153,09	4 429 112,14	100,9	
	0,00	0,00	0,00		
	в том числе:				
	поступления от родительской платы	4 050 003,70	4 113 474,09	101,6	
	плата сотрудников учреждения за питание	324 064,00	301 388,05	93,0	расходы по договорам сложились в связи с недопоступлением доходов от платных образовательных услуг
	реализация имущества	1 825,99	1 200,00	65,7	
	благотворительная помощь	14 693,64	13 050,00	88,8	
	недостача ущерб	565,76	0,00	0,0	
	Планируемый остаток средств на конец планируемого года	0,00	650 128,11		
	Возврат средств	X	0,00		
3	Выплаты всего, в том числе за счет	29 392 718,76	28 642 634,90	97,4	
	бюджетных средств	23 440 600,00	22 917 316,28	97,8	
	внебюджетных средств	4 798 553,09	4 575 056,67	95,3	
	с остатка бюджета	1 090 731,58	1 087 427,86	99,7	
	с остатка внебюджета	62 834,09	62 834,09	100,0	
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210 19 973 150,38	19 964 864,90	100,0	
	из них:				
	Заработная плата	211 15 317 005,54	15 292 961,06	99,8	экономия сложилась по фонду оплаты труда за счет средств местного бюджета
	бюджетных средств	211 15 310 974,23	15 289 684,74	99,9	
	внебюджетных средств	211			
	с остатка бюджета	211 6 031,31	3 276,32	54,3	
	Прочие выплаты	212 32 179,85	30 668,78	95,3	экономия сложилась в связи уменьшением количества матерей по уходу за ребенком до 3-х лет
	бюджетных средств	212 2 880,00	1 884,33	65,4	
	с остатка бюджета	212 29 299,85	28 784,45	98,2	
	Начисления на выплаты по оплате труда, в том числе за счет	213 4 623 964,99	4 641 235,06	100,4	
	бюджетных средств	213 4 623 892,52	4 641 167,42	100,4	
	внебюджетных средств	213			
	с остатка бюджета	213 72,47	67,64	93,3	
	Оплата работ (услуг), всего	220 3 631 483,72	3 321 343,90	91,5	
	из них:				
	Услуги связи, в том числе за счет	221 38 652,30	27 981,19	72,4	экономия сложилась в связи с минутной тарификацией, счета за декабрь 2014 года предъявлены к оплате в январе 2015 года
	бюджетных средств	221 36 112,65	25 441,54	70,5	
	внебюджетных средств	221			
	с остатка бюджета	221 2 539,65	2 539,65	100,0	
	с остатка внебюджета	221			
	Транспортные услуги внебюджет	222 -	-		
	бюджетных средств	222			
	внебюджетных средств	222			
	с остатка бюджета	222			
	с остатка внебюджета	222			
	Коммунальные услуги, в том числе за счет	223 1 725 476,85	1 495 131,10	86,7	счета за коммунальные услуги за декабрь 2014 года предъявлены к оплате в январе 2015 года, кредиторская задолженность (составляет 137484,13) а также экономия сложилась по теплу и воде
	бюджетных средств	223 1 580 439,21	1 350 736,75	85,5	
	внебюджетных средств	223 643,29	-	0,0	
	с остатка бюджета	223 144 394,35	144 394,35	100,0	
	с остатка внебюджета	223			
	Работы, услуги по содержанию имущества, в том числе за счет	225 1 428 470,88	1 419 480,79	99,4	экономия сложилась по вывозу мусора, обслуживания систем помещений
	бюджетных средств	225 1 023 612,81	1 016 608,48	99,3	
	внебюджетных средств	225 5 185,76	3 200,00	61,7	
	с остатка бюджета	225 399 672,31	399 672,31	100,0	
	Прочие работы, услуги в том числе за счет	226 438 883,69	378 750,82	86,3	экономия сложилась по договорам на производственный контроль и периодический мед. осмотр
	бюджетных средств	226 156 273,17	156 273,17	100,0	
	внебюджетных средств	226 178 763,44	118 659,07	66,4	
	с остатка бюджета	226 103 847,08	103 818,58	100,0	

с остатка внебюджета	226				
Прочие расходы, в том числе за счет	290	87 200,00	87 200,00	100,0	
бюджетных средств	290	-	-	0,0	
внебюджетных средств	290	10 000,00	10 000,00	100,0	
с остатка бюджета	290	77 200,00	77 200,00	100,0	
с остатка внебюджета	290				
Поступление нефинансовых активов, всего	300	5 700 884,66	5 269 226,10	92,4	
из них:					
Увеличение стоимости основных средств в том числе:	310	470 844,08	416 503,01	88,5	расходы по договорам сложились в связи с недопоступлением доходов от платных образовательных услуг
бюджетных средств	310	200 000,00	200 000,00	100,0	
внебюджетных средств	310	206 844,08	152 503,01	73,7	
с остатка бюджета	310	64 000,00	64 000,00	100,0	
Увеличение стоимости материальных запасов в том числе:	340	5 230 040,58	4 852 723,09	92,8	экономия сложилась по продуктам питания, материалам для ремонта
бюджетных средств	340	506 415,41	235 519,85	46,5	
внебюджетных средств	340	4 397 116,52	4 290 694,59	97,6	
с остатка бюджета	340	263 674,56	263 674,56	100,0	
с остатка внебюджета	340	62 834,09	62 834,09		
4 Остаток средств на конец года	X		650128,11	X	
Справочно:					
5 Объем публичных обязательств, всего					
в том числе:					

2.8. ОБЪЕМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Объем финансового обеспечения, задания учредителя, всего	Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке		Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
	2013 г.	2014 г.	2013 г.	2014 г.	
1	2	3	4	5	6
22 629 600,00	23 388 000,00	49 700,00	52600	-	

2.9. ОБЩАЯ СУММА ПРИБЫЛИ

Сумма прибыли до налогообложения		Налогообложение прибыли		Сумма прибыли после налогообложения	
2013 г.	2014 г.	2013 г.	2014 г.	2013 г.	2014 г.
1	2	3	4	5	6
71 343,00	31 990,00	14 269,00	6 398,00	57 074,00	25 592,00

Раздел 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

Наименование показателя	Ед. изм.	Недвижимое имущество		Движимое имущество		Всего	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Общая балансовая стоимость имущества	руб.	20 691 848,52	47 362 997,97	4 465 962,85	4 830 373,06	25 157 811,37	52 193 371,03
в т.ч. - с выделением стоимости недвижимого имущества на начало и конец отчетного периода	руб.	20 691 848,52	47 362 997,97			20 691 848,52	47 362 997,97
с выделением стоимости особо ценного имущества на начало и конец отчетного периода	руб.	20 691 848,52	47 362 997,97	4 381 685,16	4 787 332,04	25 073 533,68	52 150 330,01
2. Остаточная стоимость имущества, находящегося на праве оперативного управления по данным баланса	руб.	11 990 137,47	38 411 925,36	936 859,73	867 492,15	12 926 997,20	39 279 417,51
в т.ч. - переданного в аренду	руб.						
переданного в безвозмездное пользование	руб.						
приобретенного учреждением за счет средств местного бюджета	руб.	11 990 137,47	38 411 925,36	871 913,01	824 451,13	12 862 050,48	39 236 376,49
приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности	руб.			64 946,72	43 041,02	64 946,72	43 041,02
особо ценного движимого	руб.	X	X	806 966,29	781 410,11	806 966,29	781 410,11
3. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	шт.	1,00	2,00	X	X	1,00	2,00
в т.ч. - переданного в аренду	шт.			X	X		
переданного в безвозмездное пользование	шт.			X	X		
4. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	м²/м	3 355,80	14 560,80	X	X	3 355,80	14 560,80
в т.ч. - переданного в аренду	м²/м			X	X		
переданного в безвозмездное пользование	м²/м			X	X		

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 29 «Дарёнка»
(должность, подпись, инициал имени, фамилия)
Исполнитель экономист МКУ «ФХУ»

И.А.Кислицина
Н.Е.Бердышкова

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной»
от 31.03.2015 г. № 583****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ И ИНВАЛИДАМ
ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ, И СОПРОВОЖДАЮЩИМ ИХ ЛИЦАМ ПРАВА
БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА ПО РЕГУЛЯРНЫМ МАРШРУТАМ, ВКЛЮЧЕННЫМ В
ЕДИНЫЙ РЕЕСТР МАРШРУТНОЙ СЕТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 23 января 2015 года № 32 «О некоторых вопросах, связанных с празднованием 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов», на основании постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 12.03.2015 № 415 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 23 января 2015 года № 32 «О некоторых вопросах, связанных с празднованием 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, и сопровождающим их лицам права бесплатного проезда по регулярным маршрутам, включенным в единый реестр маршрутной сети городского округа «Город Лесной» (прилагается).
2. Постановление опубликовать в печатных средствах массовой информации «Вестник-официальный», «Вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».
3. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» О.В. Герасимова.

*Ю.В.Иванов,**глава администрации городского округа «Город Лесной»**Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 31.03.2015 № 583***ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ И ИНВАЛИДАМ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ,
И СОПРОВОЖДАЮЩИМ ИХ ЛИЦАМ ПРАВА БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА ПО РЕГУЛЯРНЫМ МАРШРУТАМ,
ВКЛЮЧЕННЫМ В ЕДИНЫЙ РЕЕСТР МАРШРУТНОЙ СЕТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

1. Настоящий Порядок определяет предоставление права бесплатного проезда в 2015 году участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, и сопровождающим их лицам по регулярным маршрутам, включенным в единый реестр маршрутной сети городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 19.11.2014 № 2317 «Об утверждении Единого реестра маршрутной сети городского округа «Город Лесной».

2. Право бесплатного проезда предоставляется гражданам Российской Федерации, относящимся к следующим категориям:

2.1. участники Великой Отечественной войны:

- а) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), проходившие военную службу (включая воспитанников воинских частей и юнг) либо временно находившиеся в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии в период гражданской войны, период Великой Отечественной войны или период других боевых операций по защите Отечества, а также партизаны и члены подпольных организаций, действовавших в период гражданской войны или период Великой Отечественной войны на временно оккупированных территориях СССР;
- б) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, проходившие в период Великой Отечественной войны службу в городах, участие в обороне которых засчитывается в выслугу лет для назначения пенсий на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии;
- в) лица вольнонаемного состава армии и флота, войск и органов внутренних дел, органов государственной безопасности, занимавшие в период Великой Отечественной войны штатные должности в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, либо находившиеся в указанный период в городах, участие в обороне которых засчитывается в выслугу лет для назначения пенсий на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии;
- г) сотрудники разведки, контрразведки, выполнявшие в период Великой Отечественной войны специальные задания в воинских частях, входивших в состав действующей армии, в тылу противника или на территориях других государств;
- д) работники предприятий и военных объектов, наркоматов, ведомств, переведенные в период Великой Отечественной войны на положение лиц, состоящих в рядах Красной Армии, и выполнявшие задачи в интересах армии и флота в пределах тыловых границ действующих фронтов или операционных зон действующих флотов, а также работники учреждений и организаций (в том числе учреждений и организаций культуры и искусства), корреспонденты центральных газет, журналов, ТАСС, Совинформбюро и радио, кинооператоры Центральной студии документальных фильмов (кинохроники), командированные в период Великой Отечественной войны в действующую армию;
- е) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, бойцы и командный состав истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, принимавшие участие в боевых операциях по борьбе с десантами противника и боевых действиях совместно с воинскими частями, входившими в состав действующей армии, в период Великой Отечественной войны, а также принимавшие участие в боевых операциях по ликвидации националистического подполья на территориях Украины, Белоруссии, Литвы, Латвии и Эстонии в период с 1 января 1944 года по 31 декабря 1951 года. Лица, принимавшие участие в операциях по боевому тралению в подразделениях, не входивших в состав действующего флота, в период Великой Отечественной войны, а также привлекавшиеся организациями Осоавиахима СССР и органами местной власти к разминированию территорий и объектов, сбору боеприпасов и военной техники в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года;
- ж) лица, принимавшие участие в боевых действиях против фашистской Германии и ее союзников в составе партизанских отрядов, подпольных групп, других антифашистских формирований в период Великой Отечественной войны на территориях других государств;

2.2. инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий:

- а) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), проходившие военную службу (включая воспитанников воинских частей и юнг) либо временно находившиеся в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, партизаны, члены подпольных организаций, действовавших в период гражданской войны или период Великой Отечественной войны на временно оккупированных территориях СССР, рабочие и служащие, работавшие в районах боевых действий, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период гражданской войны или период Великой Отечественной войны в районах боевых действий, и приравненные по пенсионному обеспечению к военнослужащим воинских частей, входивших в состав действующей армии;
- б) военнослужащие, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при защите Отечества или исполнении обязанностей военной службы на фронте, в районах боевых действий в периоды, указанные в настоящем Федеральном законе;
- в) лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий;
- г) военнослужащие, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, бойцы и командный состав истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при выполнении боевых заданий в период с 22 июня 1941 года по 31 декабря 1951 года, а также при разминировании территорий и объектов на территории СССР и территориях других государств, включая операции по боевому тралению в период с 22 июня 1941 года по 31 декабря 1957 года согласно решениям Правительства СССР;
- д) лица, привлекавшиеся организациями Осоавиахима СССР и органами местной власти к сбору боеприпасов и военной техники, разминированию территорий и объектов в период с 22 июня 1941 года по декабрь 1951 года и ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных в указанный период;
- е) лица, обслуживавшие действующие воинские части Вооруженных Сил СССР и Вооруженных Сил Российской Федерации, находившиеся на территориях других государств, и ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период ведения в этих государствах боевых действий.

3. Право бесплатного проезда предоставляется категориям граждан, перечисленным в п. 2 настоящего порядка (далее - участники и инвалиды Великой Отечественной войны), при предъявлении кондуктору или водителю (в случае продажи билетов водителем) удостоверения единого образца, установленного для каждой категории ветеранов, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий Правительством СССР до 1 января 1992 года или Правительством Российской Федерации.

4. Право бесплатного проезда также предоставляется лицам, сопровождающим участников и инвалидов Великой Отечественной войны. Сопровождающим является лицо, следующее вместе с участником и (или) инвалидом Великой Отечественной войны, находящееся рядом с ним и оказывающее ему помощь на протяжении всей поездки в автомобильном транспорте общего пользования.

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной»
от 31.03.2015 г. № 584****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАБОТЫ, СОСТАВА И ПОЛНОМОЧИЙ
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО
КОНКУРСА ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ
МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ, В КОТОРЫХ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ
НЕ ИЗБРАЛИ ИЛИ НЕ РЕАЛИЗОВАЛИ СПОСОБ УПРАВЛЕНИЯ
МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ**

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок работы конкурсной комиссии по организации и проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, в которых собственники помещений не избрали или не реализовали способ управления многоквартирным домом (приложение № 1);
 - 1.2. Состав и полномочия конкурсной комиссии по организации и проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, в которых собственники помещений не избрали или не реализовали способ управления многоквартирным домом (приложение № 2).

2. Конкурсной комиссии по организации и проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, в которых собственники помещений не избрали или не реализовали способ управления многоквартирным домом, при процедуре организации или проведения конкурса руководствоваться «Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 (далее - Правила).

3. Возложить функции по организации проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, в которых собственники помещений не избрали или не реализовали способ управления многоквартирным домом, на отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной».

4. Муниципальному казенному учреждению «Управление городского хозяйства» совместно с муниципальным унитарным предприятием «Техническое обслуживание и домоуправление» инициировать проведение общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах по выбору способа управления многоквартирным домом.

5. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» О.В. Герасимова.

*Ю.В.Иванов,**глава администрации городского округа «Город Лесной».**Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 31.03.2015 № 584***ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ,
В КОТОРЫХ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ НЕ ИЗБРАЛИ ИЛИ НЕ РЕАЛИЗОВАЛИ СПОСОБ УПРАВЛЕНИЯ
МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ**

1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и проводит конкурс.
2. Руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя конкурсной комиссии.
3. Секретарь конкурсной комиссии своевременно в письменной форме уведомляет членов конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.
4. Конкурсная комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член конкурсной комиссии имеет 1 голос.
5. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем конкурсной комиссии.
- Решения конкурсной комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускаются заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.
6. На заседаниях конкурсной комиссии могут присутствовать собственники помещений в многоквартирных домах (их представители), а также представители общественных объединений потребителей (их ассоциации, союзов), действующих на территории городского округа «Город Лесной». Полномочия указанных представителей подтверждаются документально.
7. На заседаниях конкурсной комиссии могут присутствовать претенденты, участники конкурса или их представители, представители средств массовой информации.
8. Информация о проведении конкурса размещается специалистом отдела энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной» на официальном сайте Российской Федерации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт).
9. Комиссия вправе опубликовать информацию о проведении конкурса в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации.

*Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 31.03.2015 № 584***СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО
КОНКУРСА ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ,
В КОТОРЫХ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ НЕ ИЗБРАЛИ ИЛИ НЕ РЕАЛИЗОВАЛИ СПОСОБ УПРАВЛЕНИЯ
МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ**

Фамилия, имя, отчество	Должность	Полномочия
1	2	3
Олег Валерьевич Герасимов	Первый заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной», председатель комиссии	Организует работу конкурсной комиссии; распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии; ведет заседания конкурсной комиссии; принимает решения на заседаниях комиссии; имеет 1 голос. При равенстве голосов принимает решение
Александр Юрьевич Ведерников	Начальник отдела энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной», заместитель председателя комиссии	Участует в подготовке конкурсной документации; возглавляет работу конкурсной комиссии в отсутствие председателя; принимает решения на заседаниях комиссии, имеет 1 голос
Ирина Анатольевна Рудакова	Ведущий специалист отдела энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной», секретарь комиссии	Организует участие членов конкурсной комиссии в заседаниях; осуществляет делопроизводство конкурсной комиссии; обеспечивает размещение извещения о проведении конкурса в печатных и электронных средствах массовой информации; организует публикацию материалов конкурсной комиссии; участвует в подготовке конкурсной документации; принимает решения на заседаниях
Антон Григорьевич Розумный	Председатель Муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной»	Участует в подготовке конкурсной документации; ведет учет муниципального жилого фонда; принимает решения на заседаниях комиссии; имеет 1 голос
Светлана Александровна Бирюкова	Начальник отдела учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной»	Участует в подготовке конкурсной документации; принимает решения на заседаниях комиссии; имеет 1 голос
Елена Борисовна Бушуева	Начальник управления правового и кадрового обеспечения администрации городского округа «Город Лесной»	Участует в подготовке конкурсной документации; принимает решения на заседаниях комиссии; имеет 1 голос
Ефремова Ирина Михайловна	Специалист по капитальному ремонту Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства»	Участует в подготовке конкурсной документации; организует обследование технического состояния общего имущества многоквартирных домов; участвует в определении размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома в зависимости от технического состояния, износа, степени благоустройства; принимает решения на заседаниях комиссии; имеет 1 голос
Тачанова Галина Ивановна	Начальник Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства»	Участует в подготовке конкурсной документации; принимает решения на заседаниях комиссии; имеет 1 голос
Мудревский Евгений Фёдорович	Директор Муниципального казенного учреждения «Имущественное казначейство»	Участует в подготовке конкурсной документации; принимает решения на заседаниях комиссии; имеет 1 голос
Килина Екатерина Андреевна	Ведущий специалист контрольно-организационного отдела администрации городского округа «Город Лесной»	Участует в подготовке конкурсной документации; принимает решения на заседаниях комиссии; имеет 1 голос
По согласованию	Представители Думы городского округа «Город Лесной» - депутат данного округа	Участуют в работе конкурсной комиссии; принимают решения на заседаниях комиссии; каждый имеет 1 голос

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной»
от 31.03.2015 г. № 585****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД
ЛЕСНОЙ» МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»,
НА ИНЫЕ ЦЕЛИ В 2015 ГОДУ**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 74-ПП «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области на иные цели» (с изменениями от 12.07.2011 № 908-ПП, от 20.10.2011 № 1422-ПП, от 16.01.2013 № 5-ПП, от 25.09.2013 № 1155-ПП, 27.05.2014 № 457-ПП), постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 01.03.2013 № 265 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 26.07.2011 № 627 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа «Город Лесной» на иные цели», решением Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2015 № 343 «О внесении изменений в Решение Думы городского округа «Город Лесной» от 24.12.2014 № 325 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», решением Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2015 № 344 «О внесении изменений в Решение Думы городского округа «Город Лесной» от 24.12.2014 № 325 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.03.2015 № 464 «О перемещении бюджетных ассигнований»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации городского округа «Город Лесной», на иные цели в 2015 году, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 22.01.2015 № 38 (изменениями от 12.02.2015 № 208), изложив строки муниципальное бюджетное учреждение «Санаторий-

(Окончание на стр. 4).

(Окончание. Начало на стр. 3).

профилакторий «Солнышко» и муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр» и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» приложения № 2 к приложению постановления в новой редакции (прилагается).

2. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте городского округа «Город Лесной».

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по финансам и бюджетной политике – начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» И.Н. Трапезникова.

Ю.В.Иванов,
глава администрации городского округа «Город Лесной».

**Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 31.03.2015 № 585
ОБЪЕМ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ В 2015 ГОДУ**

Наименование муниципального бюджетного учреждения	Цель предоставления субсидии	Аналитический код	Код бюджетной классификации операций сектора государственного управления	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
Муниципальное бюджетное учреждение «Санаторий-профилакторий «Солнышко»	Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» до 2017 года». Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной» до 2017 года». Организация и выполнение работ по обустройству минерализованных полос и выполнению опашек сельских населенных пунктов со стороны примыкания лесных массивов и сельскохозяйственных угодий	901.04.4354	225	100 800,0
	ИТОГО по коду 901.04.4354: 100 800,0			
	Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» до 2017 года». Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций городского округа «Город Лесной» до 2017 года». Финансирование мероприятий по круглогодичному оздоровлению детей в возрасте от 4 до 15 лет включительно	901.04.1197	225	28 418 900,0
	ИТОГО по коду 901.04.1197: 28 418 900,0			
	Остатки субсидий прошлых лет	901.04.9000	225	25 639 149,0
	ИТОГО по коду 901.04.9000: 25 847 623,44			
	Субсидия на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий, и сооружений муниципальных за-городных оздоровительных лагерей за счет остатка средств областного бюджета на 01.01.2015	901.04.9080	225	25 639 149,0
	ИТОГО по коду 901.04.9080: 25 639 149,0			
	Субсидия на финансовое обеспечение мероприятий подпрограммы «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в ГО «Город Лесной»	901.04.1313	225	21 120 000,0
	ИТОГО по коду 901.04.1313: 21 120 000,0			
Субсидия на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий, и сооружений	901.04.1380	225	4 601 800,0	
ИТОГО по коду 901.04.1380: 4 601 800,0				
Муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр»	Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» до 2017 года». Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера до 2017 года»	901.05.4213	310	8 000,0
	ИТОГО по коду 901.05.4213: 145 000,0			
	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» до 2017 года. Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной»	901.05.7413	225	326 800,0
	ИТОГО по коду 901.05.7413: 326 800,0			
	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» до 2017 года. Подпрограмма «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства городского округа «Город Лесной»	901.05.7513	225	57 500,0
	ИТОГО по коду 901.05.7513: 57 500,0			
	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901.05.1110	221	2 409 800,0
	ИТОГО по коду 901.05.1110: 2 409 800,0			
	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по предоставлению гражданам компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901.05.1120	221	6 376 300,0
	ИТОГО по коду 901.05.1120: 6 376 300,0			
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва»	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе «Город Лесной» до 2017 года». Подпрограмма «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта». Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	901.01.3213	225	8 872 900,0
	ИТОГО по коду 901.01.3213: 8 935 300,0			
	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе «Город Лесной» до 2017 года». Подпрограмма «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта». Участие спортсменов в официальных соревнованиях различного уровня и подготовка к ним	901.01.3241	340	72 530,2
	ИТОГО по коду 901.01.3241: 1 236 500,0			
	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе «Город Лесной» до 2017 года». Подпрограмма «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта». Развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей - детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва	901.01.3243	340	517 400,0
	ИТОГО по коду 901.01.3243: 610 400,0			

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 31.03.2015 г. № 587

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

В соответствии с законами Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области», от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1262-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года», постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2014 № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделениях государственных общеобразовательных организаций Свердловской области и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области» (с изменениями от 03.09.2014 № 770-ПП),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования субсидии из областного бюджета бюджету городского округа «Город Лесной» на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (приложение № 1).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 15.05.2014 № 881 «Об утверждении Порядка расходования субсидии из областного бюджета бюджету городского округа «Город Лесной» на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях в 2014-2016 годах».

3. Постановление вступает в силу с 01 января 2015 года.

4. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования культуры и спорта С.А. Ряскова.

Ю.В.Иванов,
глава администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 31 марта 2015 № 587

ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

- Настоящий Порядок определяет условия расходования субсидий из областного бюджета бюджету городского округа «Город Лесной» на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (далее - субсидии).
- Порядок предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях разработан в соответствии с законами Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области», от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1262-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года», постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2014 № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделениях государственных общеобразовательных организаций Свердловской области и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области» (с изменениями от 03.09.2014 № 770-ПП).
- Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доход местного бюджета и расходованию по разделу 0700 «Образование», подразделу 0702 «Общее образование» целевой статье 0124540 «Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях».
- Субсидии направляются для финансирования расходов:
 - на предоставление бесплатного питания (завтрак или обед) учащимся начальных классов муниципальных общеобразовательных организаций;
 - на предоставление бесплатного питания (завтрак или обед) учащимся муниципальных общеобразовательных организаций из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, детей из многодетных семей;
 - на предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям – инвалидам.
- Расходы на предоставление питания осуществляются исходя из фактического посещения учащимися общеобразовательной организации.
- Полученные средства направляются на осуществление расходов:
 - по приобретению продуктов питания;
 - по доставке продуктов питания;
 - по оплате договоров с организациями, оказывающими услуги по предоставлению питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций;
 - по оплате питания с применением автоматизированных систем.
- Полученные средства расходуются на оплату обязательств текущего финансового года и обязательств, исполненных, но не оплаченных в предшествующем финансовом году.
- Расходование субсидии осуществляется в соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 31.12.2014 № 2659 «О стоимости питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа «Город Лесной» на 2015 год».
- Главным распорядителем средств, выделенных в форме субсидии, является муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» (далее - МКУ «Управление образования»).
- Муниципальные общеобразовательные организации предоставляют в муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» расчеты к планам финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных общеобразовательных организаций на средства данной субсидии.
- Муниципальные общеобразовательные организации предоставляют главному распорядителю ежеквартальный отчет об использовании средств областного бюджета, представленных в форме субсидий на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению к настоящему порядку.
- Финансирование МКУ «Управление образования» осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью городского округа «Город Лесной» и в пределах средств, поступающих в местный бюджет из областного бюджета на данные цели.
- МКУ «Управление образования» предоставляет в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области и в муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» ежеквартальный отчет об использовании средств областного бюджета, представленных в форме субсидий на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению к настоящему порядку.
- Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.
- Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.
- Внутренний финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляют Министерство финансов Свердловской области и муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной», в пределах своей компетенции.

**Приложение к Порядку расходования субсидий из областного бюджета бюджету городского округа «Город Лесной» на обеспечение питанием в муниципальных общеобразовательных организациях
ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В ФОРМЕ СУБСИДИИ МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

		(наименование муниципального образования)	
Дата отчета	01 _____ 201 _____ г.		
		Код муниципального образования	
Код показателя	Наименование показателя	Величина показателя	
1	2	3	
10	Численность учащихся начальных классов, человек*		
в том числе:			
20	учащихся специальных (коррекционных) классов, человек*		
30	детей-инвалидов, посещающих образовательные учреждения, человек *		
40	Численность учащихся 5-11 классов, нуждающихся в социальной поддержке, человек*		
в том числе			
50	учащихся специальных (коррекционных) классов, человек*		
60	детей-инвалидов, посещающих образовательные организации, человек *		
70	Численность учащихся 5-11 классов, которым производится компенсация расходов, человек*		
80	Численность учащихся 5-11 классов из числа детей граждан Украины и детей лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Свердловской области в поисках убежища, признанных беженцами либо получивших временное убежище на территории Российской Федерации, человек*		
90	Получено из областного бюджета, рублей		
100	Кассовый расход - всего, рублей		
110	Кассовый расход на предоставление питания учащимся начальных классов, рублей		
120	Кассовый расход на предоставление питания учащимся 5-11 классов, нуждающимся в социальной поддержке, рублей		
130	Кассовый расход на предоставление питания учащимся 5-11 классов, которым производится компенсация расходов, рублей		
140	Кассовый расход на предоставление питания учащимся 5-11 классов из числа детей граждан Украины и детей лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Свердловской области в поисках убежища, признанных беженцами либо получивших временное убежище на территории Российской Федерации, человек*		
150	Остаток неиспользованных средств, рублей		
160	Остаток обязательств, исполненных, но не оплаченных в предшествующем финансовом году, рублей		

* Строка заполняется по состоянию на 01 января текущего года, 01 июня текущего года, 01 января года, следующего за текущим.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Ф.И.О. исполнителя, телефон _____

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 01.04.2015 г. № 615

О ВРЕМЕННОМ ИЗМЕНЕНИИ СХЕМЫ ДВИЖЕНИЯ АВТОБУСНОГО МАРШРУТА РЕГУЛЯРНОГО СООБЩЕНИЯ № 9-Т

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение директора ООО «Расвет» А.А. Хромцова о временном изменении схемы движения автобусного маршрута регулярного сообщения № 9-Т

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- На период с 12 апреля 2015 года по 31 мая 2015 года организовать движение автобусного маршрута регулярного сообщения № 9-Т в соответствии с временной схемой движения (прилагается) по следующим улицам: ул. Культуры – ул. Зеленая – Промышленный проезд – Технический проезд – ул. Строителей – ул. Сиротина – ул. Ленина – ул. Энгельса – ул. Белинского – ул. Свердлова – ул. Ленина – ул. Мира – ул. Мамина-Сибиряка – ул. Кирова – ул. Белинского – ул. Энгельса – ул. Ленина – ул. Сиротина – ул. Строителей – Технический проезд – Промышленный проезд – ул. Зеленая – ул. Культуры.
- Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».
- Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» Герасимова О.В.

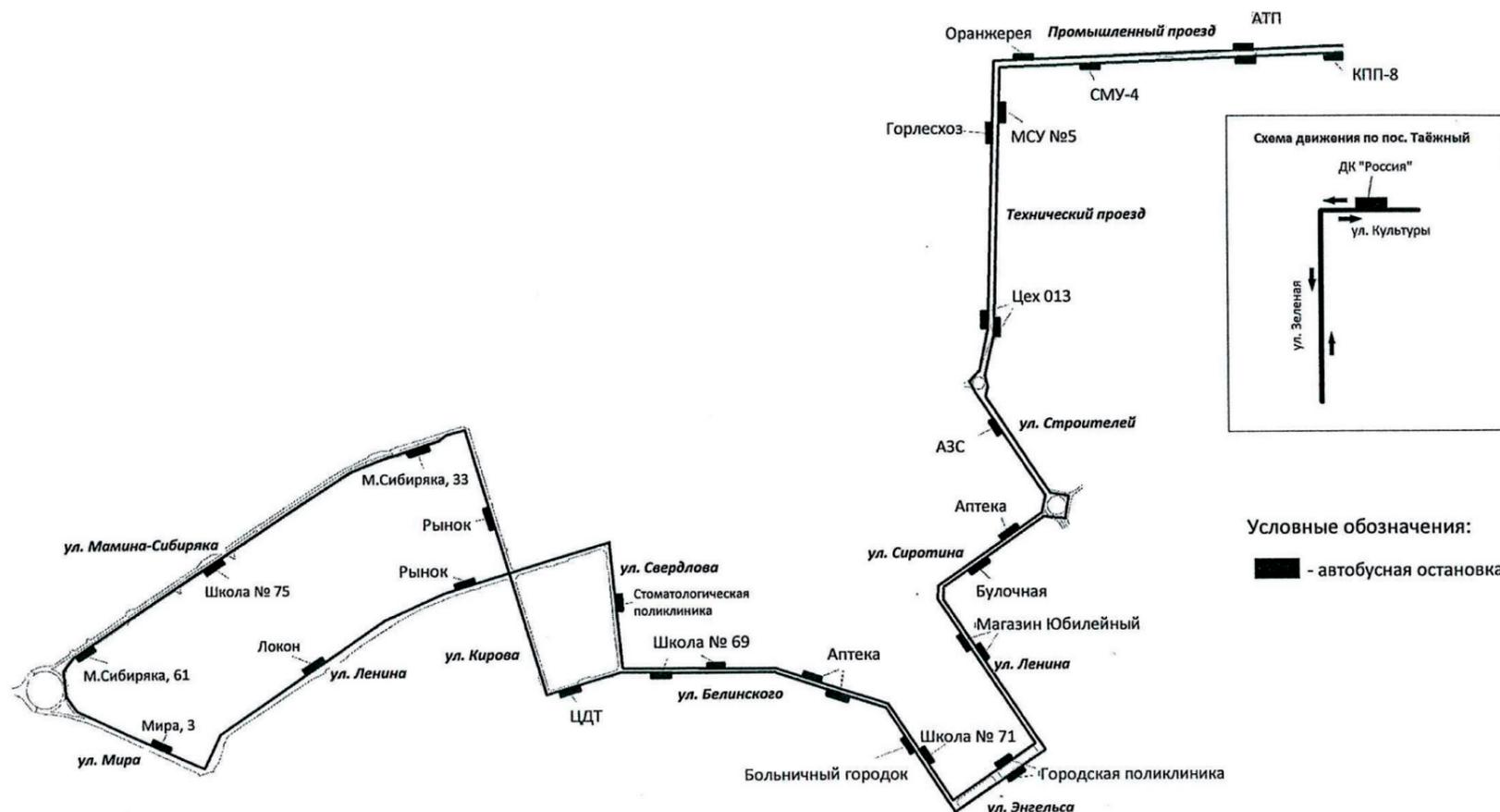
Ю.В.Иванов,
глава администрации городского округа «Город Лесной».

(Окончание на стр. 5).

(Окончание. Начало на стр. 4).

ВРЕМЕННАЯ СХЕМА

движения автобусного маршрута регулярного сообщения № 9-Т



Условные обозначения:

■ - автобусная остановка

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 01.04.2015 г. № 616

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 03.03.2015 № 343 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ИМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ»

В целях обеспечения соблюдения правил предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа «Город Лесной» на финансовое обеспечение ими муниципального задания

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 03.03.2015 № 343 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа «Город Лесной» на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания»:
- 1.1. изложить в новой редакции пункты 3 и 4:
- «3. Признать утратившим силу с 01.07.2015 года Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям

городского округа «Город Лесной» на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 26.07.2011 № 626 (с изменениями от 26.09.2011 № 909, от 15.08.2012 № 1053).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2015 года.

2. Данное постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный».

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по финансам и бюджетной политике – начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» Трапезникову И.Н.

Ю.В.Иванов,

глава администрации городского округа «Город Лесной».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 02.04.2015 г. № 644

О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В целях совершенствования порядка регулирования землепользования и застройки на территории городского округа «Город Лесной», создания условий для устойчивого развития территории городского округа «Город Лесной», сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, планировки территории городского округа «Город Лесной», привлечения инвестиций, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Лесной»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Лесной» организовать работу по подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки городского округа «Город Лесной».
2. Деятельность комиссии по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Лесной» осуществлять в соответствии с постановлением главы городского округа «Город Лесной» от 18.11.2008 № 1591 «О комиссии по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Лесной» (с изменениями от 13.05.2011 № 396, 26.04.2012

№ 401, от 07.02.2013 № 131, от 28.08.2013 № 1500, от 22.01.2015 № 36).

3. Установить срок проведения работ по подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки городского округа «Город Лесной» до 10 апреля 2015 года.

4. Предложения по подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки городского округа «Город Лесной» направляются заинтересованными лицами в комиссию по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Лесной» через Управление по архитектуре и градостроительству до 9 апреля 2015 года.

5. Комиссии по внесению изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Лесной» в установленном порядке обеспечить подготовку заключений с рекомендациями по поступившим предложениям об внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Лесной» и представить проект в администрацию городского округа «Город Лесной».

6. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный», а также разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».

Ю.В.Иванов,

глава администрации городского округа «Город Лесной».

Решение Думы городского округа «Город Лесной» от 01.04.2015 г. № 352

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В целях обеспечения права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе и права муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29.10.2007 г. № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Уставом городского округа «Город Лесной», Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной» (прилагается).
2. Пункт 1 решения Думы городского округа «Город Лесной» от 05.02.2014 № 237 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в городском округе «Город Лесной» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

В.В.Гришин,

глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 01.04.2015 г. № 352

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяются порядок и условия проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной» (далее - вакантная должность муниципальной службы).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и Свердловской области о муниципальной службе, муниципальным правовым актом городского округа «Город Лесной» квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы.

1.3. Настоящее положение не применяется при проведении конкурса на замещение должности главы администрации городского округа «Город Лесной», порядок проведения которого регулируется Положением «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации городского округа «Город Лесной», утвержденным решением Думы городского округа «Город Лесной» от 28.03.2012 № 14.

2. Цели и задачи проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях:

- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе и права муниципальных служащих на участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- формирования на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава органа местного самоуправления;
- совершенствования методов работы по отбору и расстановке кадров в органе местного самоуправления.

2.2. Основными задачами проведения конкурса являются:

- оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы в органе местного самоуправления;
- отбор кандидатов, наиболее подходящих для замещения вакантной должности муниципальной службы в органе местного самоуправления, из общего числа кандидатов, соответствующих установленным квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы;
- обеспечение равных условий для всех кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы в органе местного самоуправления при выполнении ими конкурсных заданий и соблюдении конкурсных процедур.

2.3. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы.

3. Порядок формирования конкурсной комиссии и проведения конкурсных процедур

3.1. Конкурс объявляется соответствующим правовым актом руководителя органа местного самоуправления городского округа «Город Лесной» или иного лица, уполномоченного исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя) (далее - представитель нанимателя (работодателя)), при наличии в соответствующем органе местного самоуправления городского округа «Город Лесной» вакантной должности муниципальной службы.

3.2. В целях проведения конкурса соответствующим органом местного самоуправления городского округа «Город Лесной» в официальном печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный» публикуется объявление о проведении конкурса и приеме документов для участия в конкурсе, которое размещается также на официальном сайте данного органа местного самоуправления городского округа «Город Лесной» в сети Интернет. Объявление должно быть опубликовано не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса и содержать:

- 1) условия конкурса (наименование вакантной должности муниципальной службы, требования, предъявляемые к кандидату на замещение указанной должности, место и время приема документов, подлежащих представлению) в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, а также сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, адрес электронной почты соответствующего органа местного самоуправления городского округа «Город Лесной»);
- 2) сведения о дате, времени и месте проведения конкурса;
- 3) проект трудового договора с муниципальным служащим.

3.3. Лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, представляет в соответствующий орган местного самоуправления городского округа «Город Лесной»:

- 1) личное заявление на имя соответствующего представителя нанимателя (работодателя);
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р (с приложением фотографии размером 4 x 6 см);
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина; копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- 5) иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

3.4. Муниципальный служащий вправе участвовать в конкурсе на общих основаниях, независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя представителя нанимателя (работодателя). Управление правового и кадрового обеспечения администрации городского округа «Город Лесной» обеспечивает ему получение документов, необходимых для участия в конкурсе.

3.5. Достоверность сведений, представленных гражданином на имя представителя нанимателя (работодателя), подлежит проверке. Проверка достоверности сведений, представленных муниципальным служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы, относящейся к высшей группе должностей муниципальной службы.

С согласия гражданина (муниципального служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин (муниципальный служащий), связано с использованием таких сведений.

Проверка соответствия гражданина (муниципального служащего) квалификационным требованиям, проверка наличия ограничений, установленных законодательством, а также подготовка и направление гражданину (муниципальному служащему) мотивированного уведомления об отказе в допуске к участию в конкурсе осуществляются управлением правового и кадрового обеспечения администрации городского округа «Город Лесной».

(Окончание на стр. 6).

(Окончание. Начало на стр. 5).

3.6. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется в письменной форме в 7-дневный срок со дня установления указанных обстоятельств о причинах отказа в участии в конкурсе.

Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При этом управление правового и кадрового обеспечения администрации городского округа «Город Лесной» представляет на заседание конкурсной комиссии информацию о гражданине (муниципальном служащем), которому отказано в допуске к участию в конкурсе.

3.7. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа в их приеме.

3.8. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

3.9. В целях проведения конкурса правовым актом руководителя соответствующего органа местного самоуправления городского округа «Город Лесной» образуется конкурсная комиссия.

3.10. Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемое конкурсной комиссией решение.

Конкурсная комиссия образуется в составе не менее пяти человек. Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

3.11. При оценке профессионального уровня кандидатов комиссия исходит из установленных квалификационных требований к должности муниципальной службы и положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области, правовых актов городского округа о местном самоуправлении.

3.12. В процессе проведения конкурса допускается применение следующих методов оценки профессионального уровня (знаний, навыков и умений) и личностных качеств кандидатов:

- 1) тестирование;
- 2) подготовка письменной работы;
- 3) проведение групповой дискуссии;
- 4) проведение индивидуального собеседования.

Очередность применения указанных методов оценки кандидатов устанавливаются в Программе проведения конкурса, которая утверждается председателем комиссии или в случае его отсутствия лицом, исполняющим обязанности председателя комиссии.

Тестирование кандидатов по вопросам организации муниципальной службы и противодействия коррупции является обязательным и проводится с использованием единого опросника в целях определения знаний нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области и правовых актов городского округа, необходимых для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует кандидат. Тестирование может проводиться с использованием персонального компьютера. Конкретные форма и содержание единого опросника устанавливаются в Программе проведения конкурса.

Кандидатам на вакантную должность муниципальной службы предоставляется одинаковое время для прохождения тестирования. Оценка теста проводится комиссией по количеству правильных ответов в отсутствие кандидатов.

Перечень правовых актов и литературы для подготовки к тестированию прилагается к Программе проведения конкурса.

Для написания письменной работы кандидату предлагаются темы, связанные с исполнением должностных обязанностей по должности муниципальной службы Свердловской области, на замещение которой претендует кандидат. Темы письменной работы формулируются руководителем структурного подразделения органа местного самоуправления, в котором имеется вакантная должность муниципальной службы. Тема письменной работы, порядок представления и критерии оценки письменной работы устанавливаются в Программе проведения конкурса.

Письменная работа может быть представлена в форме презентации на заседании комиссии в рамках проведения индивидуального собеседования.

Проведение групповых дискуссий базируется на практических ситуациях, заранее подготовленных руководителем структурного подразделения органа местного самоуправления, в котором имеется вакантная должность муниципальной службы. Комиссия оценивает кандидатов с учётом их участия в дискуссии, умения аргументировать свою позицию, лояльности к мнению оппонентов, наличия организаторских и лидерских способностей.

Индивидуальное собеседование проводится на заседании комиссии по вопросам, включающим проверку знаний должностной инструкции по вакантной должности муниципальной службы; вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей по данной вакантной должности муниципальной службы, заранее подготовленным руководителем структурного подразделения органа местного самоуправления, в котором имеется вакантная должность муниципальной службы. Перечень вопросов и список рекомендуемой для подготовки литературы прилагается к Программе проведения конкурса.

Возможно применение иных методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

4. Порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины от установленно-го состава комиссии. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Способ голосования (открытое или закрытое) определяется комиссией непосредственно на заседании простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя комиссии.

4.2. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность муниципальной службы либо отказа в таком назначении.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с решением, принятым комиссией, вправе в письменной форме высказать особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания комиссии.

4.3. В случае если заявка на участие в конкурсе поступила только от одного кандидата, конкурсная комиссия рассматривает единственную кандидатуру и принимает решение рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) заключить трудовой договор и назначить данного кандидата на вакантную должность либо отклонить его кандидатуру.

4.4. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой конкурс был объявлен, представитель нанимателя (работодатель) вправе принять решение о проведении повторного конкурса или назначить на должность без проведения конкурса.

5. Заключительные положения

5.1. Граждане, принимавшие участие в конкурсе, уведомляются о результатах конкурса в письменной форме в течение 7 дней со дня завершения (путем вручения уведомления о результатах конкурса лично под роспись либо направления его почтовым отправлением с уведомлением о вручении).

Информация о результатах конкурса размещается в официальном печатном средстве массовой информации «Вестник – официальный» и на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления городского округа «Город Лесной» в сети Интернет в течение 7 дней со дня завершения конкурса.

5.2. Гражданин, признанный победителем конкурса и получивший уведомление о его результатах, должен в течение 20 дней со дня получения уведомления о результатах конкурса обратиться к представителю нанимателя (работодателю) с личным письменным заявлением о назначении его по результатам конкурса на соответствующую должность муниципальной службы.

В случае если гражданин, признанный победителем конкурса и получивший уведомление о его результатах, в течение 20 дней со дня получения уведомления о результатах конкурса не обратится к представителю нанимателя (работодателю) с личным письменным заявлением о назначении его по результатам конкурса на соответствующую должность муниципальной службы, результаты конкурса признаются недействительными.

В случае признания результатов конкурса недействительными по основанию, предусмотренному настоящим пунктом, представитель нанимателя (работодатель) вправе принять одно из следующих решений:

- о проведении повторного конкурса;
 - о замещении соответствующей вакантной должности муниципальной службы иным лицом без проведения конкурса.
- 5.3. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.
- 5.4. Документы кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по их письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса.

До истечения указанного срока документы хранятся в управлении правового и кадрового обеспечения администрации городского округа «Город Лесной», после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

5.5. Кандидат, участвовавший в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Решение Думы городского округа «Город Лесной» от 01.04.2015 г. № 353
О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНОСИМЫХ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 19 и 49 Устава городского округа «Город Лесной» и Положением «О публичных слушаниях в муниципальном образовании «Город Лесной», утвержденным постановлением Думы МО от 24 сентября 2005 года N 147, Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:

1. Утвердить проект изменений в Устав городского округа «Город Лесной», принятый решением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями, внесенными решениями от 29.02.2012 г. № 563; от 12.12.2012 г. № 115; 10.04.2013 г. № 155; от 21.08.2013 г. № 200, от 26.03.2014 г. № 250 и от 10.12.2014 г. № 317), подлежащий вынесению на публичные слушания (Приложение № 1).

2. Провести публичные слушания по проекту изменений в Устав городского округа «Город Лесной» в форме слушаний в городской Думе с участием представителей общественности городского округа «Город Лесной».

3. Назначить публичные слушания на 5 мая 2015 года.

Местом проведения публичных слушаний установить помещение конференц-зала в административном здании по адресу: город Лесной, ул. К.Маркса, 8.

Время начала слушаний установить с 18 часов. Определить предварительный состав участников публичных слушаний: депутаты Думы городского округа «Город Лесной», руководители органов местного самоуправления, органов администрации и их структурных подразделений, руководители муниципальных бюджетных учреждений.

4. Создать комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту изменений в Устав городского округа «Город Лесной» в составе:

- Е.В. Гуцин – председатель комиссии;
- члены комиссии:
 - А.А. Гордилов;
 - Л.В. Ряскова;
 - Т.Е. Мелентьева;
 - Г.Л. Москвov.

5. Участие граждан в обсуждении проекта изменений в Устав городского округа «Город Лесной» осуществляется в порядке, предусмотренном Положением «О порядке учета предложений по проекту Устава городского округа «Город Лесной», по проектам решений Думы городского округа «Город Лесной» о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа «Город Лесной» и участия граждан в их обсуждении», утвержденном решением Думы городского округа «Город Лесной» от 13.07.2011 г. № 473.

6. Предложения по проекту изменений в Устав принимаются от граждан и юридических лиц в печатном виде в органах

местного самоуправления городского округа – в Думе городского округа (кабинет N 56) и в управлении правового и кадрового обеспечения администрации городского округа (кабинет N 18).

Предложения принимаются со дня, следующего за днем опубликования настоящего решения Думы городского округа, до дня проведения публичных слушаний - 5 мая 2015 года.

Предложения передаются в комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний для последующего рассмотрения и принятия решения о возможности их учета при внесении изменений Устава городского округа.

7. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

В.В. Гришин,
глава городского округа «Город Лесной»

Приложение к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 01.04.2015 г. № 353

ПРОЕКТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», УТВЕРЖДЕННЫЙ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 24.08.2011 Г. № 490 (С ИЗМЕНЕНИЯМИ, ВНОСЕННЫМИ РЕШЕНИЯМИ ДУМЫ ОТ 29.02.2012 Г. № 563; ОТ 12.12.2012 Г. № 115; 10.04.2013 Г. № 155; ОТ 21.08.2013 Г. № 200, ОТ 26.03.2014 Г. № 250 И ОТ 10.12.2014 Г. № 317)

1. Пункт 23 части 1 статьи 7 изложить в следующей редакции: «23) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов»;
2. В частях 1 и 2 статьи 13 слова «, главы городского округа» исключить;
3. В статье 14:
 - 3.1. В наименовании слова «, главы городского округа» исключить.
 - 3.2. В части 1 слова «, главы городского округа» и слова «, главой городского округа» исключить.
 - 3.3. В частях 2, 3 и 4 слова «, главы городского округа» исключить.
 4. В статье 15:
 - 4.1. В наименовании и частях 1, 2, 4 слова «, главы городского округа» исключить;
 - 4.2. В части 6 слова «зарегистрированных на территории городского округа (избирательного округа).» заменить словами «зарегистрированных на территории избирательного округа.»;
 - 4.3. В частях 7, 10, 11, 12, 14, 17 слова «, главы городского округа» исключить;
 - 4.4. В части 15 слова «глава городского округа,» исключить;
 - 4.5. В части 16:
 - в абзаце первом слова «глава городского округа,» исключить;
 - абзац второй изложить в следующей редакции: «Предельный размер фонда поддержки инициативной группы по отзыву депутата и фонда поддержки лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, не может превышать предельный размер избирательного фонда для кандидата в депутаты, установленный законом Свердловской области.»;
 - 4.6. В части 17 слова «, главы городского округа» исключить;
 - 4.7. В части 18:
 - в абзаце втором слова «, глава городского округа» исключить и слова «зарегистрированных на территории городского округа (избирательного округа)» заменить словами «зарегистрированных на территории избирательного округа.»;
 - в абзаце третьем слова «, глава городского округа» исключить.
 - 5. Часть 4 статьи 21 изложить в следующей редакции: «4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Думой городского округа в соответствии с законом Свердловской области.»;
 - 6. В статье 30:
 - 6.1. Части 2 и 3 изложить в следующей редакции: «2. Глава городского округа избирается сроком на пять лет представительным органом – Думой городского округа «Город Лесной» из своего состава.
 3. Глава городского округа исполняет полномочия председателя Думы городского округа «Город Лесной» с правом решающего голоса.»;
 - 6.2. Пункт 9 части 9 признать утратившим силу;
 - 6.3. В части 11:
 - в абзаце первом слова «отзыва избирателями и» исключить;
 - абзац второй признать утратившим силу;
 - в абзаце третьем слова «итогов голосования граждан городского округа,» исключить;
 - 6.4. Пункт 2 части 11.1 признать утратившим силу;
 - 6.5. Часть 13 признать утратившей силу.
 - 7. В части 1 статьи 33:
 - 7.1. Пункт 37 признать утратившим силу;
 - 7.2. В пункте 63 слова «, в том числе путем выкупа,» исключить.
 8. Пункт 21 части 3 статьи 34 изложить в следующей редакции: «21) организовать планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг для осуществления муниципальных нужд».
 9. Абзац третий и четвертый части 1 статьи 60 изложить в следующей редакции: «Проект местного бюджета составляется на три года (очередной финансовый и плановый период). Составление проекта бюджета основывается на:
 - положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
 - основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;
 - прогнозе социально-экономического развития;
 - бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период; муниципальных программ (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

ПОЛОЖЕНИЕ «О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», ПО ПРОЕКТАМ РЕШЕНИЙ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» О ВНОСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ИХ ОБСУЖДЕНИИ» (УТВЕРЖДЕН РЕШЕНИЕМ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 13.07.2011 Г. № 473)

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по проекту Устава городского округа «Город Лесной» и проектам решений Думы городского округа «Город Лесной» о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа «Город Лесной» и участия граждан в их обсуждении.

Статья 1. Инициаторы предложений.

1. Инициаторами предложений и дополнениях и (или) изменениях в проект Устава городского округа «Город Лесной» и проект решений Думы городского округа «Город Лесной» о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа «Город Лесной» могут быть граждане (в том числе инициативные группы граждан, органы территориального общественного самоуправления), проживающие на территории городского округа «Город Лесной» и обладающие избирательным правом.

Статья 2. Порядок рассмотрения поступивших предложений.

1. Проект Устава городского округа «Город Лесной» или проект решения Думы городского округа «Город Лесной» о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа «Город Лесной» подлежат официальному опубликованию не позднее 30 дней до дня рассмотрения указанного проекта на заседании Думы городского округа «Город Лесной» с одновременным опубликованием настоящего Порядка.
2. Предложения по проектам Устава городского округа «Город Лесной» и решений Думы городского округа «Город Лесной» принимаются не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения публичных слушаний, в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной» – в Думе городского округа по адресу: г. Лесной, ул. Карла Маркса, дом № 8, кабинет № 56 и в администрации городского округа (юридический отдел) по адресу: г. Лесной, ул. Карла Маркса, дом № 8, кабинет № 18.
3. Предложения вносятся в письменной форме в виде таблицы поправок:

ПРЕДЛОЖЕНИЕ К ПРОЕКТУ УСТАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» И ПРОЕКТАМ РЕШЕНИЙ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» О ВНОСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

№ п/п	Статья, пункт проекта Устава городского округа «Город Лесной», проекта решения Думы городского округа «Город Лесной» о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа «Город Лесной»	Текст проекта	Текст поправки	Текст проекта с учетом поправки

В предложениях должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства и личная подпись гражданина либо представителя инициативной группы граждан, органа территориального общественного самоуправления.

4. Предложения вносятся только в отношении положений, содержащихся в проектах Устава и решений Думы городского округа, и должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству, не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями Устава городского округа «Город Лесной», обеспечивать однозначное толкование положений проектов решений и Устава городского округа «Город Лесной».

5. Поступившие предложения направляются в комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – комиссия) для последующего их рассмотрения и принятия соответствующего решения.

6. Предложения, внесенные с нарушением установленных требований, рассмотрению не подлежат.

Статья 3. Порядок учета поступивших предложений.

1. Поступившие предложения носят рекомендательный характер. По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших предложений комиссия составляет заключение.
2. Заключение комиссии должно содержать следующие сведения:
 - 1) общее количество поступивших предложений;
 - 2) количество предложений, оставленных без рассмотрения ввиду несоответствия требованиям, установленным настоящим Положением;
 - 3) предложения, рекомендуемые для внесения в текст соответствующего проекта.
3. Комиссия представляет в Думу городского округа «Город Лесной» свое заключение с приложением всех поступивших предложений для рассмотрения вопроса о принятии Устава городского округа «Город Лесной», внесения изменений и (или) дополнений в Устав городского округа «Город Лесной».

Статья 4. Порядок участия граждан в обсуждении их предложений.

1. При необходимости комиссия приглашает (письменно или по телефону) на свое заседание лиц, подавших предложения по проекту Устава (проекту решения Думы городского округа «Город Лесной») о внесении изменений и (или) дополнений в Устав.
2. Гражданин, представитель инициативной группы граждан, территориального общественного самоуправления вправе по собственной инициативе принять участие в рассмотрении комиссией своих предложений. Для этого он направляет в органы местного самоуправления наряду с предложениями соответствующую просьбу.
3. Участие гражданина, представителя инициативной группы граждан, территориального общественного самоуправления в обсуждении проектов Устава городского округа «Город Лесной», решений Думы городского округа «Город Лесной» о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа «Город Лесной» на заседании публичных слушаний, в случае, если проведение таких слушаний предусмотрено федеральным законом, осуществляется в порядке, установленном Положением «О публичных слушаниях в муниципальном образовании «Город Лесной», утвержденным постановлением Думы муниципального образования «Город Лесной» от 24.09.2005 г. № 147.