



ВЕСТНИК

ОФИЦИАЛЬНЫЙ № 29

25 июля
2014 г.

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 28.04.2014 г. № 701

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОТБОРА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЮ И ПОВЫШЕНИЮ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ, СВЯЗАННЫХ С ОСНАЩЕНИЕМ МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМОВ ОБЩЕДОМОВЫМИ ПРИБОРАМИ УЧЕТА ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ В МНОГOKВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» В 2014 ГОДУ

В целях реализации на территории городского округа «Город Лесной» Федерального закона от 23.11.2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также во исполнение:
- постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года»,
- муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы» (утвержденной в редакции постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 28.04.2014 г. № 700),
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить порядок отбора и предоставления субсидии юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), осуществляющим мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности для возмещения затрат в текущем финансовом году, связанных с оснащением многоквартирных домов общедомовыми приборами учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных жилых домах муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» в 2014 году (прилагается).
2. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник – официальный».
3. Контроль за исполнением постановления возлагаю на первого заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» Герасимова О.В.

Ю.В.Иванов,

глава администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 28.04.2014 г. № 701

ПОРЯДОК ОТБОРА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЮ И ПОВЫШЕНИЮ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ, СВЯЗАННЫХ С ОСНАЩЕНИЕМ МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМОВ ОБЩЕДОМОВЫМИ ПРИБОРАМИ УЧЕТА ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ В МНОГOKВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» В 2014 ГОДУ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования субсидий за счет средств областного и местного бюджетов юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), осуществляющим мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности для возмещения затрат в текущем финансовом году, связанных с оснащением многоквартирных домов общедомовыми приборами учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных жилых домах муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» в 2014 году в рамках муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы» (утвержденной в редакции постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 28.04.2014 № 700) (далее – МП).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях исполнения постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года» и распространяет свое действие в части реализации мероприятий по оснащению многоквартирных домов муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» общедомовыми приборами учета потребляемых энергоресурсов запланированных на 2014 год в рамках МП.

3. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия и термины:
1) юридическое лицо (далее – Претендент) – управляющая организация, товарищество собственников жилья, осуществляющие приобретение и установку общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов в 2013 - 2014 годах для обеспечения учета используемых ресурсов многоквартирным домом, а также контроля и регистрации их параметров, и несущие ответственность за содержание сетей инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»;

2) общедомовой прибор учета используемых энергетических ресурсов (далее – ОДПУ) – общедомовой прибор коммерческого учета используемых ресурсов, в том числе комплексный общедомовой прибор учета используемых ресурсов и (или) устройство, обеспечивающее учет используемых энергетических ресурсов многоквартирным домом.

3) субсидии – средства областного и местного бюджетов, предоставляемые юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), осуществляющим мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности для возмещения затрат в текущем финансовом году, связанных с оснащением многоквартирных домов общедомовыми приборами учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных жилых домах муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» в 2014 году;

4) МП – муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы» (утвержденная в редакции постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 28.04.2014 № 700).

4. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление субсидий является администрация городского округа «Город Лесной».

Получателем средств субсидий является муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» (далее – МКУ «УГХ»).

Средства, выделяемые на предоставление субсидий, расходуются в соответствии со сводной бюджетной росписью на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств, а также в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым по форме приложения № 1 к настоящему Порядку.

5. Органом, уполномоченным на прием заявок на предоставление субсидий от лица администрации городского округа «Город Лесной», является отдел энергетики и жилищной политики (далее – ОЭиЖП). Финансирование работ в соответствии с утвержденными МП и настоящим Порядком осуществляет МКУ «УГХ».

II. ЦЕЛИ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

6. Целью предоставления субсидий является частичное финансовое обеспечение проведенных в 2014 году Претендентами работ связанных с оснащением многоквартирных домов муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» ОДПУ в рамках настоящего Порядка в разрезе мероприятий МП.

7. Условием предоставления субсидий является привлечение средств собственников (граждан) помещений в многоквартирном доме в виде начисленной собственникам (гражданам) платы за капитальный ремонт, установленной на территории городского округа «Город Лесной» в период 2011 – 2013 гг. в объеме не менее 15% от суммы общей финансовой потребности необходимой для реализации мероприятия по установке ОДПУ в указанном многоквартирном жилом доме.

8. Действие настоящего Порядка не распространяется на ветхие, аварийные объекты, объекты, подлежащие сносу или капитальному ремонту до 1 января 2013 года, а также объекты, мощность потребления электрической энергии которых составляет менее чем пять киловатт (в отношении организации учета используемой электрической энергии) или максимальный объем потребления тепловой энергии которых составляет менее чем две десятых гигакалории в час (в отношении организации учета используемой тепловой энергии).

9. Ответственность за достоверность сведений и соблюдение условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, несет Претендент.

III. КРИТЕРИИ ОТБОРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ

10. Право на получение субсидий имеет Претендент при предоставлении в администрацию городского округа «Город Лесной» следующих документов и сведений:

1) заявки на получение субсидии (по форме приложения № 2 к Порядку);
2) сводный реестр договоров управления многоквартирными домами (или решений о создании товарищества собственников жилья), подтверждающих полномочия Претендента на управление многоквартирным домом (или домов) муниципального жилищного фонда;

3) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования настоящего Порядка;

4) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента) (далее – Руководитель);

5) адресный перечень многоквартирных домов муниципального жилищного фонда в соответствии с адресной привязкой, указанной в МП (согласованный ОЭиЖП, МКУ «УГХ»);

6) доверенность на осуществление действий от имени Претендента (предоставляется в случае, если заявка на получение субсидии подписана лицом, не являющимся Руководителем);

7) подписанный от имени Претендента сводный реестр с указанием номера (при наличии), даты проектной документации на установку ОДПУ;

8) подписанный от имени Претендента сводный реестр с указанием номера (при наличии), даты заключения договора подряда на выполнение работ связанных с оснащением многоквартирного дома (домов) ОДПУ;

9) копии документов, согласованные со стороны МКУ «УГХ», подтверждающие фактические затраты Претендента, связанные с установкой ОДПУ, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (справки о стоимости выполненных работ и затрат, унифицированной формы № КС-3 составленной пообъектно);

10) копии акта или иной документ, подтверждающий факт согласования ввода в эксплуатацию (или подключения) ОДПУ для осуществления коммерческого учета потребления коммунальных ресурсов с ресурсоснабжающей организацией;

11) копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ.

11. Заявки на получение субсидии принимаются ОЭиЖП администрации городского округа «Город Лесной» в рабочие дни по адресу: г. Лесной, ул. Карла Маркса, дом 8, кабинет № 22.

Экземпляр заявки на получение субсидии возвращается Претенденту с отметкой о дате приема.

IV. СРОКИ И ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ

12. Рассмотрение заявок на предоставление субсидий осуществляется в течение 2014 года и прекращается за 20 рабочих дней до его окончания.

13. Рассмотрение заявок на предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств в части реализации мероприятий по установке в многоквартирных домах муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» ОДПУ в разрезе мероприятий МП на 2014 год.

14. Заявки на получение субсидий рассматриваются ОЭиЖП. По результатам рассмотрения заявок ОЭиЖП выдает заключение о возможности выделения субсидий на возмещение расходов по оснащению многоквартирных домов муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» ОДПУ в разрезе утвержденных на 2014 год мероприятий МП. Указанное заключение готовится ОЭиЖП, согласовывается с первым заместителем главы администрации городского округа, и утверждается главой администрации городского округа «Город Лесной».

15. Рассмотрение заявок ОЭиЖП осуществляется в течение 5-ти рабочих дней с момента подачи заявок. Положительное заключение о предоставлении субсидии направляется в адрес главного распорядителя бюджетных средств, МКУ «УГХ» и Претендента. После выдачи положительного заключения о предоставлении субсидии ОЭиЖП в течение 3-х рабочих дней готовит в 3-х экземплярах соглашение на предоставление субсидии по форме приложения № 1 к настоящему Порядку. Подписанные соглашения направляются в адрес Претендента, который со своей стороны возвращает подписанное и заверенное печатью Претендента соглашение по одному экземпляру в адрес главного распорядителя бюджетных средств и МКУ «УГХ».

16. Основанием для отказа в рассмотрении заявки на получение субсидии является несоответствие содержания и (или) состава заявки и приложенных к ней документов отвечающих требованиям настоящего Порядка.

17. К полномочиям МКУ «УГХ» относится:

- 1) проведение обследования многоквартирного дома с целью проверки фактического выполнения работ;
- 2) запрос у Претендента документов, относящихся к реализации мероприятий МП по установке ОДПУ.

V. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

18. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

18.1. Цель предоставления субсидии – для реализации мероприятий по оснащению многоквартирных домов ОДПУ осуществляемых Претендентом в 2014 году в разрезе МП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы», утвержденной в редакции постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 28.04.2014 № 700.

18.2. Субсидия предоставляется Претенденту в виде долевого финансирования мероприятий из расчета:

- привлечения не менее 15% средств собственников жилых помещений многоквартирного дома от суммы общей финансовой потребности необходимой для реализации мероприятия по установке ОДПУ в указанном многоквартирном жилом доме;

- оставшаяся сумма от общей финансовой потребности необходимой для реализации мероприятия по установке ОДПУ в указанном жилом доме (за минусом привлеченных средств граждан собственников жилых помещений) компенсируется за счет долевого финансирования: субсидии областного бюджета в размере 90% и средств местного бюджета в размере 10%.

18.3. Субсидия носит целевой характер, рассчитывается с учетом адресной привязки многоквартирного дома указанного в МП.

18.4. Субсидия является подтверждением исполнения обязательств собственника муниципальных жилых помещений в части оплаты капитального ремонта по ставке платы за капитальный ремонт, установленной на территории городского округа «Город Лесной» в период 2011 – 2013 годов.

18.5. Субсидия может быть представлена Претенденту, прошедшему отбор в соответствии с настоящим Порядком, согласно поданной заявки Претендента.

18.6. По окончании работ, Претендентом в адрес МКУ «УГХ», ОЭиЖП, муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» представляется отчет по форме приложения № 3 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

18.7. В случае, если Претендент является муниципальным унитарным предприятием, то рассмотрение заявки на предоставление субсидии осуществляется только при соблюдении данной организацией требований, предъявляемых к закупкам товаров, работ, услуг в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

19. МКУ «УГХ» ежеквартально, не позднее 8 числа месяца следующего за отчетным кварталом, оформляет и представляет в отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной», муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» отчет об использовании средств бюджета, предоставленных в виде субсидии на возмещение затрат по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

VI. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ

20. Средства, полученные в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств является основанием применения мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

21. В случае нецелевого использования субсидий, а также выявления факта предоставления недостоверных сведений денежные средства, полученные в качестве субсидий, подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Лесной» в течение 10 календарных дней с момента получения Претендентом соответствующего требования главного распорядителя бюджетных средств.

22. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение 1 к Порядку

СОГЛАШЕНИЕ № _____ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЮ И ПОВЫШЕНИЮ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ, СВЯЗАННЫХ С ОСНАЩЕНИЕМ МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМОВ ОБЩЕДОМОВЫМИ ПРИБОРАМИ УЧЕТА ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ В МНОГOKВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» В 2014 ГОДУ

г. Лесной _____ 20__ г.
Администрация городского округа «Город Лесной» (далее – Администрация), в лице главы администрации городского округа «Город Лесной» Иванова Юрия Васильевича, действующего на основании Устава городского округа «Город Лесной», и _____ (далее – Предприятие), в лице _____, действующего на основании _____, заключили соглашение о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление субсидии за счет средств местного бюджета (с учетом средств поступивших из областного бюджета) для частичного возмещения затрат Предприятия, связанных с проведением работ по оснащению многоквартирных домов муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» общедомовыми приборами учета в рамках:

(Окончание на стр. 2).

(Окончание. Начало на стр. 1).

- муниципальной программой «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы», утвержденной в редакции постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 28.04.2014 № 700 (далее - МП);
- порядка предоставления субсидии юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), осуществляющим мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности для возмещения затрат в текущем финансовом году, связанных с оснащением многоквартирных домов общедомовыми приборами учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных жилых домах муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» в 2014 году, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.04.2014 № 701 (далее - Порядок).

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Предприятие:
2.1.1. Представляет в Администрацию (отдел энергетики и жилищной политики, далее - ОЭиЖП):
1) заявки на получение субсидии (по форме приложения № 2 к Порядку);
2) сводный реестр договоров управления многоквартирными домами (или решений о создании товарищества собственников жилья), подтверждающих полномочия Предприятия на управление многоквартирным домом (или домов) муниципального жилищного фонда;
3) копии выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования настоящего Порядка;
4) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Предприятия) (далее - Руководитель);
5) адресный перечень многоквартирных домов муниципального жилищного фонда в соответствии с адресной привязкой, указанной в МП (согласованный с ОЭиЖП, МКУ «УГХ»);
6) доверенность на осуществление действий от имени Предприятия (предоставляется в случае, если заявка на получение субсидии подписана лицом, не являющимся Руководителем);
7) подписанный от имени Предприятия сводный реестр с указанием номера (при наличии), даты проектной документации на установку ОДПУ;
8) подписанный от имени Предприятия сводный реестр с указанием номера (при наличии), даты заключения договора подряда на выполнение работ связанных с оснащением многоквартирного дома (домов) ОДПУ;
9) копии документов, согласованные со стороны МКУ «УГХ», подтверждающие фактические затраты Предприятия, связанные с установкой ОДПУ, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (справки о стоимости выполненных работ и затрат, унифицированной формы № КС-3 составленной пообъектно);
10) копии акта или иной документ, подтверждающий факт согласования ввода в эксплуатацию (или подключения) ОДПУ для осуществления коммерческого учета потребления коммунальных ресурсов с ресурсоснабжающей организацией;
11) копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ со стороны Предприятия.

2.1.2. По окончании работ Предприятие представляется в адрес Администрации (ОЭиЖП), МКУ «УГХ» и муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» отчет по форме приложения № 3 к Порядку с приложением документов, указанных в пункте 10 Порядка.

2.2. Администрация:

2.2.1. Совместно с МКУ «УГХ» производит проверку документов, представленных Предприятием, на соответствие условиям настоящего соглашения и требованиям Порядка.
2.2.2. После окончания проверки документов в соответствии с Порядком предоставляет Предприятию субсидию в пределах, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Лесной» ассигнований на текущий финансовый год.
2.2.3. При выявлении Администрацией, МКУ «УГХ» или муниципальным казенным учреждением «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидий Предприятие возвращает субсидию в местный бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии, выставленного Администрацией.

III. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. В предоставлении субсидии может быть отказано в случае:
1) если представленные документы для предоставления субсидии не соответствуют требованиям, указанным в пункте 2.1.1. настоящего соглашения;
2) если предоставление субсидии повлечет превышение лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации на текущий финансовый год.
3.2. Споры и разногласия между сторонами решаются в установленном законом порядке.
3.3. Настоящее соглашение действует до полного исполнения сторонами взятых на себя обязательств.
3.4. Настоящее соглашение составлено в 3-х экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для Администрации, МКУ «УГХ» и Предприятия

IV. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация: Предприятие:
Глава администрации Руководитель
городского округа «Город Лесной»
_____/Ю.В.Иванов/
подпись ФИО
М.П. М.П. подпись ФИО

Приложение 2 к Порядку

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЮ И ПОВЫШЕНИЮ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ, СВЯЗАННЫХ С ОСНАЩЕНИЕМ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ОБЩЕДОМОВЫМИ ПРИБОРАМИ УЧЕТА ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» В 2014 ГОДУ

1. Изучив Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), осуществляющим мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности для возмещения затрат в текущем финансовом году, связанных с оснащением многоквартирных домов общедомовыми приборами учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных жилых домах муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» в 2014 году, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.04.2014 № 701 (далее - Порядок)

_____ (наименование организации)
в лице _____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя)
сообщает о своем намерении претендовать на получение указанной субсидии и сообщает реквизиты организации:
1) наименование организации:

2) основные сведения об организации:

(Ф.И.О. руководителя, должность)

_____ (адрес) _____ Факс: _____
телефон: _____
адрес электронной почты: _____
ИНН/КПП _____
банковские реквизиты: _____
бухгалтер (Ф.И.О., телефон): _____

2. Настоящей заявкой подтверждаю достоверность сведений и соблюдение условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком, в том числе:

2.1. отсутствие в представленном адресном перечне ветхих, аварийных объектов, объектов, подлежащих сносу или капитальному ремонту до 1 января 2013 года, а также объектов, мощность потребления электрической энергии которых составляет менее чем пять киловатт (в отношении организации учета используемой электрической энергии) или максимальный объем потребления тепловой энергии которых составляет менее чем две десятых гигакалории в час (в отношении организации учета используемой тепловой энергии).

2.2. В целях подтверждения соответствия заявки требованиям, установленных пунктами 10 Порядка, к заявке прилагаю следующие документы:

1) сводный реестр договоров управления многоквартирными домами (или решений о создании товарищества собственников жилья), подтверждающих полномочия Предприятия на управление многоквартирным домом (или домов) муниципального жилищного фонда;
2) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования настоящего Порядка;
3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Предприятия) (далее - Руководитель);
4) адресный перечень многоквартирных домов муниципального жилищного фонда в соответствии с адресной привязкой, указанной в МП (согласованный с ОЭиЖП, МКУ «УГХ»);
5) доверенность на осуществление действий от имени Предприятия (предоставляется в случае, если заявка на получение субсидии подписана лицом, не являющимся Руководителем).
6) подписанный от имени Предприятия сводный реестр с указанием номера (при наличии), даты проектной документации на установку ОДПУ;
7) подписанный от имени Предприятия сводный реестр с указанием номера (при наличии), даты заключения договора подряда на выполнение работ связанных с оснащением многоквартирного дома (домов) ОДПУ;
8) копии документов, согласованные со стороны МКУ «УГХ», подтверждающие фактические затраты Предприятия, связанные с установкой ОДПУ, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (справки о стоимости выполненных работ и затрат, унифицированной формы № КС-3 составленной пообъектно);
9) копии акта или иной документ, подтверждающий факт согласования ввода в эксплуатацию (или подключения) ОДПУ для осуществления коммерческого учета потребления коммунальных ресурсов с ресурсоснабжающей организацией;

10) копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ со стороны Предприятия.
3. Настоящей заявкой подтверждаю о согласии

_____ (наименование организации)
на получение субсидии для оснащения многоквартирных домов муниципального жилищного фонда общедомовыми приборами учета используемых энергетических ресурсов за счет софинансирования из средств бюджета городского округа «Город Лесной» в размере, не превышающей стоимости, указанной в муниципальной программой «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы», утвержденной в редакции постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 28.04.2014 № 700.
Всего приложено документов на _____ листах.
_____/_____/_____
Должность Подпись Фамилия Имя Отчество (полностью)
М.П.
Дата приемки заявки на рассмотрение: « ____ » _____ 2014 г.
Отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной»
(подпись) (ФИО)

Приложение 3 к Порядку

ОТЧЕТ О ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТАХ ПО ОСНАЩЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ОБЩЕДОМОВЫМИ ПРИБОРАМИ УЧЕТА ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
по _____ (наименование организации)
за _____ 20__ г.

Наименование МЦП	Адрес объекта	Вид работ	Сметная стоимость, руб.	Договор подряда, №, дата заключения	Наименование порядковой организации	Сумма по договору, руб.	Фактическое исполнение, руб.	в том числе за счет внебюджетных источников, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель предприятия _____ (подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер предприятия _____ (подпись) (ФИО)

Дата « ____ » _____ 20__ г.
м.п.

Согласовано:
Начальник МКУ «УГХ» _____ (подпись) (ФИО)

Дата « ____ » _____ 20__ г.
м.п.

Приложение 4 к Порядку

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЪЗОВАНИИ СУБСИДИИ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНОМУ БЮДЖЕТУ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
(наименование муниципального образования)
НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЮ И ПОВЫШЕНИЮ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ В ОТНОШЕНИИ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ЗА ЯНВАРЬ - _____ 2014 Г.

(рублей)

Наименование объекта	Годовой объем финансирования				Освоено в отчетном периоде				Ввод мощностей, в соответствующих единицах	Профинансировано в отчетном периоде				
	всего	в том числе			всего	в том числе				всего	в том числе			
		областной бюджет	местный бюджет	иные средства		областной бюджет	местный бюджет	иные средства			областной бюджет	местный бюджет	иные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
ИТОГО:														

Глава городского округа «Город Лесной» _____ В.В. Гришин
м.п.

Заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по финансам и бюджетной политике, начальник МКУ «Управление по финансам и бюджетной политике» _____ И.Н. Трапезникова
м.п.
Исп.: _____ (Ф.И.О., должность)
тел. _____

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 17.07.2014 г. № 1350
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ПОВЫШЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2014 -2016 ГОДЫ»

Рассмотрев представленные материалы об изменении финансирования и состава работ по муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2014 – 2016 годы», в соответствии с постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 12.03.2012 г. № 169 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ», руководствуясь Уставом городского округа «Город Лесной»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 3 «Совершенствование организации дорожного движения» раздела 6 «Основные программные мероприятия» муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2014 – 2016 годы», утвержденной постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 18.09.2013 г. № 1692, с изменениями от 27.03.2014 № 523 изложить в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник – официальный».
3. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» Герасимова О.В.

Ю.В.Иванов,
глава администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 17.07.2014 г. № 1350

РАЗДЕЛ 6.
ОСНОВНЫЕ ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№/№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Источник финансирования	Всего объем финансирования тыс.руб.	2014 год	2015 год	2016 год
3. Совершенствование организации дорожного движения								
3.1	Замена и изготовление дорожных знаков, не отвечающих требованиям ГОСТ Р 52289-2004 и ГОСТ 52290-2004	МКУ «УГХ»	В течение 2014 – 2016	Местный бюджет	1 515,3	480,7	504,7	529,9
3.2	Нанесение горизонтальной дорожной разметки (механизируемая, ручная)	МКУ «УГХ»	В летний период	Местный бюджет	4 156,0	2 069,9	1 017,6	1 068,5

(Окончание на стр. 3).

(Окончание. Начало на стр. 3).

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ в натуральных показателях (количество объектов, шт.)/объем расходов на выполнение работ (тыс.руб.)			Источник финансирования	Наименование исполнителя
		2014	2015	Всего		
6.	Оснащение средствами вычислительной, информационно-коммуникационной техники, программным комплексом, всего: в том числе: 2014 год Компьютер Принтер Программный комплекс «SAUMI»	4/362,2		4/362,2	МБ	МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»
		2/42,0 1/13,2 1/307,0		2/42,0 1/13,2 1/307,0		
7.	Межевание земельных участков, занятых многоквартирными домами и иными входящими в состав таких домов объектами недвижимого имущества, всего: в том числе: 2014 год	1/38,0		1/38,0	МБ	МКУ «Управление городского хозяйства»
		1/38,0		1/38,0		
8.	Межевание и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков формируемых в целях строительства за счет средств областного бюджета объектов коммунальной инфраструктуры для обустройства земельных участков на территории городского округа, предназначенных для массового жилищного строительства, всего: в том числе: 2014 год Магистральные сети системы водоснабжения, II пусковой комплекс (г.Лесной, пр.Дорожный)	1/40,2		1/40,2	МБ	МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»
		1/40,2		1/40,2		
9.	Итого:	3879,2	2517,9	6397,1		

1.2. Изложить приложение № 2 к Программе в следующей редакции:

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов), нарастающим итогом		Справочно: базовое значение целевого показателя (индикатора) (на начало реализации Программы)
			по итогам 2014 года	по итогам 2015 года	
1	2	3	4	5	6
1.	Межевание и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, под объектами, находящимися в собственности городского округа «Город Лесной»	ед.	1	1	68
2.	Межевание и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков муниципальными учреждениями под зданиями, находящимися на праве оперативного управления, подлежащих отнесению к муниципальной собственности	ед.	3	3	
3.	Межевание и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков под городскими лесами Лесоустройство	га га	6696 -	8196 1500	
4.	Межевание и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, формируемых для продажи права на заключение договоров аренды (аукционы) под объекты жилищного строительства	ед.	68	77	
5.	Межевание и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, формируемых для продажи права на заключение договоров аренды (торги) под объекты капитального и не капитального строительства	ед.	13	24	
6.	Оснащение средствами вычислительной и информационно-коммуникационной техники, программным комплексом	ед.	4	4	
7.	Межевание земельных участков, занятых многоквартирными домами и иными входящими в состав таких домов объектами недвижимого имущества	ед.	1	1	479
8.	Межевание и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков формируемых в целях строительства за счет средств областного бюджета объектов коммунальной инфраструктуры для обустройства земельных участков на территории городского округа, предназначенных для массового жилищного строительства	ед.	1	1	

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник – официальный».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» О.В. Герасимова.

Ю.В.Иванов,
глава администрации городского округа «Город Лесной».

**Решение Думы городского округа «Город Лесной»
от 23.07.2014 г. № 273**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В
ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

Рассмотрев протест Прокуратуры ЗАТО г. Лесной Свердловской области от 10.04.2014 № 67П-2014 и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:

1. Удовлетворить протест Прокуратуры ЗАТО г. Лесной Свердловской области от 10.04.2014 г. № 67П-2014.
2. Внести в Положение о бюджетном процессе в городском округе «Город Лесной», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 13.04.2011 г. № 435 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе «Город Лесной» (с изменениями от 13.03.2013 г. № 144, от 16.10.2013 г. № 207), следующие изменения:

2.1. абзац 21 пункта 1.3. изложить в новой редакции:
«ведомственная структура расходов бюджета - распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете, по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета»;
2.2. в абзаце 3 пункта 2.5. слова «за исключением имущества» заменить словами «за исключением движимого имущества»;
2.3. пункт 2.10. дополнить абзацем следующего содержания:
«налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения»;
2.4. в абзаце 3 пункта 2.12. слова «за исключением имущества» заменить словами «за исключением движимого имущества»;
2.5. пункт 2.12. дополнить абзацем следующего содержания:
«платы за использование лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности»;
2.6. абзац второй пункта 3.9. изложить в новой редакции:
«оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»;
2.7. абзац 4 пункта 3.9. после слов «не являющимися муниципальными учреждениями» дополнить словами «и государственными (муниципальными) унитарными предприятиями»;
2.8. в абзаце 5 пункта 3.9. после слов «физическим лицам» исключить слова «- производителям товаров, работ, услуг»;
2.9. пункт 3.10. изложить в новой редакции:
«При составлении проектов бюджетов для планирования ассигнований на оказание муниципальных услуг используются показатели муниципального задания. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета)»;
2.10. пункт 3.12. изложить в новой редакции:
«Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями (за исключением бюджетных инвестиций, указанных в абзаце втором пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации), утверждаются решением о бюджете в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций»;
2.11. в пункте 4.2. слова «назначения, структуры» заменить словами «назначения, структуры, порядка формирования и применения»;
2.12. в пункте 4.3. слова «и коды» исключить;
2.13. в пункте 4.9. слова «постановлением главы администрации городского округа» заменить словами «финансовым органом муниципального образования»;
2.14. пункт 4.12. после слов «Единые для» дополнить словом «бюджетов»;
2.15. пункт 4.13. изложить в новой редакции:
«Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета решением о бюджете либо в установленных Бюджетным кодексом случаях сводной бюджетной росписи бюджета. Целевые статьи расходов бюджета формируются в соответствии с муниципальными программами, не включенными в муниципальные программы направлениями деятельности органов местного самоуправления, органов местной администрации, наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств местного бюджета. Каждому публичному нормативному обязательству, межбюджетному трансферту, обособленной функции (сфере, направлению) деятельности органов местного самоуправления, присваиваются уникальные коды целевых статей расходов бюджета. Перечень и коды целевых статей расходов бюджета устанавливаются финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.
Перечень и коды целевых статей расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, определяются в порядке, установленном финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные межбюджетные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение»;
2.16. пункт 4.18. изложить в новой редакции:
«Код классификации операций сектора государственного управления включает группу, статью и подстатью классификации операций сектора государственного управления являются: доходы, расходы, поступление нефинансовых активов, выбытие нефинансовых активов, поступление финансовых активов, выбытие финансовых активов, увеличение обязательств, уменьшение обязательств»;
2.17. пункт 4.19. изложить в новой редакции:
«Едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации группами классификации операций сектора государственного управления являются: доходы, расходы, поступление нефинансовых активов, выбытие нефинансовых активов, поступление финансовых активов, выбытие финансовых активов, увеличение обязательств, уменьшение обязательств»;
2.18. пункт 4.20. изложить в новой редакции:
«Единый для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации перечень статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления устанавливается Министерством финансов Российской Федерации»;
2.19. в пункте 4.22. слова «постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» заменить словами «финансовым органом»;
2.20. раздел 4 дополнить пунктом следующего содержания:
«4.23. Код вида расходов включает группу, подгруппу и элемент вида расходов. Единичными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации группы и подгруппы видов расходов определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации. Перечень единичных для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации элементов видов расходов классификации расходов бюджетов устанавливается Министерством финансов Российской Федерации»;
2.21. пункт 5.6. изложить в новой редакции:
«Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства. Заимствования муниципальных образований в валюте Российской Федерации за пределами Российской Федерации не допускаются»;
2.22. в пункте 6.3. слова «и снижения остатков средств на счетах» заменить словами «и (или) снижения остатков средств на счетах»»;
2.23. пункт 6.7. дополнить словами «и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования о местном бюджете»;
2.24. в абзаце 3 пункта 7.3. слова «последующий контроль за исполнением бюджета» заменить словами «контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами»;
2.25. в абзаце 5 пункта 7.3. слова «формируют контрольный орган городского округа» заменить словами «формируют и определяют правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля»;
2.26. в пункте 7.3. абзац «К полномочиям Думы городского округа относится осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд и нужд муниципальных образований» заменить абзацем следующего содержания: «К полномочиям Думы городского округа «Город Лесной» относится осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»;
2.27. пункт 7.5. изложить в новой редакции:
«Счетная палата (контрольный орган) городского округа осуществляет бюджетные полномочия по:
- аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;
- экспертизе проекта решения о бюджете, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;
- экспертизе муниципальных программ;
- анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;
- подготовке предложений по совершенствованию осуществления финансовыми администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации и положением о Счетной палате городского округа «Город Лесной»
Счетная палата имеет право требовать необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к ее компетенции от органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления»;
2.28. в абзаце 5 пункта 7.6. после слова «обеспечивает» добавить слова «исполнение бюджета»;
2.29. в абзаце 10 пункта 7.6. слова «на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд» заменить словами «на закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд»;
2.30. в абзаце 13 пункта 7.6. слова «долгосрочных целевых программ» заменить словами «муниципальных программ»;
2.31. абзац 15 пункта 7.6. исключить;
2.32. абзац 17 пункта 7.6. исключить;
2.33. абзац 20 пункта 7.6. изложить в новой редакции:
«в ходе исполнения бюджета принимает решение в случае необходимости о перераспределении бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов функциональной классификации расходов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете главному распорядителю средств местного бюджета без внесения соответствующих изменений в решение о бюджете»;
2.34. в абзаце 22 пункта 7.6. слова «на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг» заменить словами «включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания»;
2.35. дополнить пункт 7.6. абзацем следующего содержания
«- утверждает порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета»;
2.36. в абзаце 8 пункта 7.7. исключить слова «статей (подстатей) соответствующих групп (статей)»;
2.37. в абзаце 12 пункта 7.7. слова «бюджетных средств» заменить на слова «доходов бюджета»»;

(Окончание на стр. 5).

(Окончание. Начало на стр. 4).

- 2.38. абзац 16 пункта 7.7. изложить в новой редакции: «осуществляет внутренний финансовый контроль в сфере бюджетных отношений»;
- 2.39. пункт 7.7. дополнить абзацем следующего содержания: «утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, орган местной администрации и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения»;
- 2.40. абзац 11 пункта 7.9. изложить в новой редакции: «обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении»;
- 2.41. абзац 12 пункта 7.9. изложить в новой редакции: «осуществляет внутренний финансовый контроль направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств, подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств»;
- 2.42. пункты 7.10., 7.11., дополнить абзацем следующего содержания «осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составлению бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета»;
- 2.43. абзац 6 пункта 7.12. исключить;
- 2.44. дополнить пункт 7.12. абзацем: «осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета»;
- 2.45. пункты 7.9., 7.10., 7.11., 7.12., 7.13. дополнить абзацем следующего содержания: «осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит»;
- 2.46. абзац 6 пункта 7.14 изложить в новой редакции: «ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- 2.47. абзац 7 пункта 7.14 изложить в новой редакции: « формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателю бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств»;
- 2.48. пункт 8.3. после слов «в соответствии с решением Думы городского округа» дополнить словами «если законом субъекта Российской Федерации, за исключением закона о бюджете субъекта Российской Федерации, не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов муниципальных районов и городских округов»;
- 2.49. в пункте 8.7. слова «на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам» заменить словами «на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями»;
- 2.50. в пункте 8.8. слова «долгосрочные целевые программы» заменить на слова «муниципальные программы» в соответствующих падежах;
- 2.51. в пункте 8.9. слова « долгосрочными целевыми программами» заменить на слова «муниципальными программами»;
- 2.52. главу 8 дополнить пунктами следующего содержания:
- 8.10. Дорожный фонд - часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.
- 8.11. Муниципальный дорожный фонд создается решением Думы городского округа (за исключением решения о местном бюджете). Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).
- 8.12. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Думы городского округа. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году»;
- 2.53. абзац 6 пункта 9.1. изложить в новой редакции: «распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период); ведомственная структура расходов на очередной финансовый год и плановый период»;
- 2.54. в абзаце 10 пункта 9.1. после слов «не менее 2,5 процентов от общего объема расходов бюджета» дополнить словами «(без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение)», и после слов «не менее 5% общего объема расхода бюджета» дополнить словами «(без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение)»;
- 2.55. дополнить пункт 9.1. абзацами следующего содержания: «ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 2.56. абзацы 8 и 9 пункта 9.2. исключить. Дополнить пункт 9.2. новым абзацем: «В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ»;
- 2.57. в пункте 9.5. слова «главой администрации городского округа» заменить словами «администрацией городского округа»;
- 2.58. абзац 3 пункта 10.11 изложить в новой редакции: « перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы»;
- 2.59. абзац 5 пункта 10.11. после слов «Федеральным казначейством» дополнить словами «излишне распределенных сумм»; слова «возврата (зачета)» заменить словами «возврата (зачета, уточнения)»;
- 2.60. пункт 10.15. изложить в новой редакции: «Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации. Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований согласно норм Бюджетного кодекса Российской Федерации»;
- 2.61. пункт 10.17 после слов «сводной бюджетной росписью» дополнить словами «за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета»;
- 2.62. пункт 10.18 дополнить абзацем следующего содержания: «Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.»;
- 2.63. пункт 10.20. после слов «а также обеспечение сопоставимости показателей бюджета отчетного, текущего и очередного финансового года (очередного финансового года и планового периода)» дополнить словами «и обеспечение доступа к информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации»;
- 2.64. главу 11 дополнить пунктом следующего содержания: «11.4. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены»;
- 2.65. Слова «Глава администрации городского округа» заменить словами «Администрация городского округа» по всему тексту Положения о бюджетном процессе в городском округе «Город Лесной» в соответствующих падежах;
- 2.66. Главу 14 изложить в новой редакции:
- «Глава 14. Муниципальный финансовый контроль.**
- 14.1. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных отношений является контрольной деятельностью Счетной палаты городского округа. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных отношений является контрольной деятельностью управления по финансам и бюджетной политике администрации городского округа, Управления Федерального казначейства по Свердловской области.
- 14.2. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.
- 14.3. Объектами муниципального финансового контроля являются:
- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
 - управление по финансам и бюджетной политике (главный распорядитель и получатель средств бюджета, которому представлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;
 - муниципальные учреждения;
 - муниципальные унитарные предприятия;
 - хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;
 - юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также

коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий.

14.4. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств местного бюджета, а также межбюджетных трансфертов. Такой контроль осуществляется также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты. Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

14.5. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

14.6. Проверка расходов Счетной палатой городского округа за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и положением о Счетной палате.

14.7. Методами осуществления государственного (муниципального) финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

14.8. Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период. Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности. Результаты проверки, ревизии оформляются актом. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки. Под камеральными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу. Под выездными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов. Под встречными проверками понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

14.9. Под обследованием понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля. Результаты обследования оформляются заключением.

14.10. Под санкционированием операций понимается совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

14.11. Полномочиями Счетной палаты городского округа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;
- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;
- контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

14.12. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Счетной палатой городского округа:

- проводятся проверки, ревизии, обследования;
- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;
- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом, бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Порядок осуществления полномочий Счетной палатой городского округа по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется решением Думы городского округа.

14.13. Управление Федерального казначейства по Свердловской области осуществляет свои полномочия по проведению внутреннего финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. При осуществлении полномочий по внутреннему финансовому контролю Управлением Федеральным казначейством по Свердловской области проводится санкционирование операций.

14.14. Полномочиями управления по финансам и бюджетной политике по осуществлению внутреннего муниципально-го финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных (муниципальных) программ, в том числе отчетности об исполнении государственных (муниципальных) заданий.

14.15. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю управлением по финансам и бюджетной политике:

- проводятся проверки, ревизии и обследования;
- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;
- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Порядок осуществления полномочий управлением по финансам и бюджетной политике по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется постановлением администрации городского округа. Порядок осуществления полномочий по внутреннему государственному (муниципальному) финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

14.16. В случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, органами муниципального финансового контроля составляются представления и (или) предписания.

14.17. Под представлением понимается документ органа муниципального финансового контроля, который должен содержать обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений.

14.18. Под предписанием понимается документ органа муниципального финансового контроля, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба муниципальному образованию.

3. Настоящее решение Думы городского округа «Город Лесной» опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

В.В.Гришин,
глава городского округа «Город Лесной».

Решение Думы городского округа «Город Лесной»

от 23.07.2014 г. № 274

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 13.07.2011 № 472 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2012-2015 ГОДЫ»

В соответствии с распределением субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которых предусмотрено государственной программой Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года» между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2014 году на развитие и модернизацию систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 20.02.2014 г. № 106-ПП «О распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которых предусмотрено государственной программой Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года» между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2014 году», постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 12.03.2012 г. № 169 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ», Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа «Город Лесной» от 13.07.2011 г. № 472 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы» (с изменениями от 21.12.2011 г. № 546, от 04.07.2012 г. № 49, от 30.01.2013 г. № 134, от 15.05.2013 г. № 163, от 20.11.2013 г. № 215, от 22.01.2014 г. № 232):

(Окончание на стр. 6).

(Окончание. Начало на стр. 5).

1.1. изложить графу «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта муниципальной программы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы» в следующей редакции:
«Общий объем финансирования мероприятий Программы составляет 219 237,8 тыс. рублей, в том числе по годам:
2012 год – 15 800,9 тыс. рублей;
2013 год – 50 325,5 тыс. рублей;
2014 год – 123 688,5 тыс. рублей;
2015 год – 29 422,9 тыс. рублей»
в том числе по источникам:
- областной бюджет в объеме 61 008,7 тыс. рублей, в том числе по годам:
2012 год – 0,0 тыс. рублей;
2013 год: план – 30 000,0 тыс. рублей;
факт – 9 000,0 тыс. рублей;
2014 год – 31 008,7 тыс. рублей;
2015 год – 0,0 тыс. рублей
- местный бюджет в объеме 158 229,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
2012 год – 15 800,9 тыс. рублей;
2013 год – 20 325,5 тыс. рублей;
2014 год – 92 679,8 тыс. рублей;
2015 год – 29 422,9 тыс. рублей».

1.2. Изложить раздел 5 «Финансовое обеспечение программы» в следующей редакции:

Год реализации программы	Всего	Объем финансирования, тыс. рублей в том числе по источникам:	
		средства областного бюджета	средства местного бюджета
2012 год	15 800,9	0,0	15 800,9
2013 год	50 325,5	план – 30 000,0 факт – 9 000,0	20 325,5
2014 год	123 688,5	31 008,7	92 679,8
2015 год	29 422,9	0,0	29 422,9
Итого:	219 237,8	61 008,7	158 229,1

1.3. Изложить План мероприятий по выполнению Программы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы» (приложение 1 к Программе «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы») в новой редакции (прилагается).
1.4. Заменить слова «муниципальная целевая программа» в соответствующих падежах на слова «муниципальная программа» в соответствующих падежах и слова «целевая программа» в соответствующих падежах на слова «программа» в соответствующих падежах.
2. Данное решение опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» О.В. Герасимова.

В.В.Гришин,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 23.07.2014 г. № 274

Приложение 1 к Программе «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИИ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2012-2015 ГОДЫ»

№ п/п	Наименование объектов	Ед.изм.	Мощность, количество	Источник финансирования	Сметная стоимость по утвержденной проектно-сметной документации (тыс.руб.)	Сметная стоимость в текущих ценах с НДС (тыс.руб.)	В том числе по годам, тыс.руб.					
							2012 год	2013 год	2014 год	2015 год		
1. Раздел 1. Инженерные коммуникации. Микрорайон 5. Юго-западная часть												
1.1	Магистральные высоковольтные сети 6 кВ от ГПП-6 до РП-7	км	11,2	местный бюджет	5 975,3	32 452,3		8 565,8	23 886,5	0,0		
1.2	Трансформаторная подстанция	кВА	2х250	местный бюджет	789,6	5 800,6				5 800,6		
1.3	ГПП-6 замена трансформаторов тока	ед.	2	местный бюджет	8,7	63,8				63,8		
1.4	Магистральные сети связи, телефонизации, диспетчеризации	км	1,8	местный бюджет	1 044,9	7 675,9			1 000,0	6 675,9		
1.5	Наружные сети водоснабжения	км/диаметр	0,618/225	местный бюджет	565,0	3 395,9		1 034,7	1 180,6	1 180,6		
1.6	Наружные сети канализации	км/диаметр	0,996/110-400	местный бюджет	2 159,1	14 781,4			14 781,4			
1.7	Наружные сети теплоснабжения	км/диаметр	0,267/108	местный бюджет	658,1	3 663,1			3 663,1			
1.8	Канализационная насосная станция	куб.м/час	34,1	местный бюджет	1 651,0	12 128,0			12 128,0			
Итого по разделу 1:					местный бюджет	12 851,7	79 961,0	0,0	9 600,5	56 639,6	13 720,9	
2. Раздел 2. Магистральные сети системы водоснабжения г.Лесной												
2.1.	Городской округ «Город Лесной». Магистральные сети системы водоснабжения г.Лесной – I пусковой комплекс – разгрузочный водовод от насосной станции 2 подъема 35 квартала до резервуаров на горе Липовая, город Лесной Свердловской области	км/диаметр	6,7/500	Расходные полномочия бюджетов								
				всего, в том числе	20 710,1	84 079,9	15 800,9	28 725,0	39 554,0			
				местный бюджет		47 071,2	15 800,9	10 725,0	20 545,3			
				областной бюджет (план)*		37 008,7	0,0	18 000,0	10 008,7			
				остаток неосвоенных средств на 01.01.2014							9 000,0	
				областной бюджет (факт)**				9 000,0				
				Фактическая стоимость реализации инвестиционного проекта								
всего, в том числе	20 710,1	75 079,9	15 800,9	19 725,0	39 554,0							
местный бюджет		47 071,2	15 800,9	10 725,0	20 545,3							
областной бюджет		28 008,7		9 000,0	19 008,7							
2.2.	Городской округ «Город Лесной». Магистральные сети системы водоснабжения г.Лесной - II пусковой комплекс - магистральный водовод вдоль Дорожного проезда (ул. №31), город Лесной Свердловской области	км/диаметр	1,4/450	Расходные полномочия бюджетов								
				всего, в том числе	3 139,4	24 000,0	0,0	12 000,0	12 000,0	0,0		
				местный бюджет		0,0						
				областной бюджет (план)*		24 000,0		12 000,0	12 000,0			
				областной бюджет (факт)**				0,0				
				Фактическая стоимость реализации инвестиционного проекта								
				всего, в том числе	3 139,4	22 326,9		0,0	22 326,9			
местный бюджет		0,0		0,0	0,0							
областной бюджет (план)*		0,0		0,0	0,0							
областной бюджет (факт)***					22 326,9							
2.3.	Реконструкция городских сетей	км/диаметр	2,398/225-280	местный бюджет	4 473,5	31 196,9			15 494,9	15 702,0		
Итого по разделу 2:					всего, в том числе	28 323,0	139 276,8	15 800,9	40 725,0	67 048,9	15 702,0	
					местный бюджет	78 268,1	15 800,9	10 725,0	36 040,2	15 702,0		
					областной бюджет (план)*	61 008,7	0,0	30 000,0	31 008,7	0,0		
					областной бюджет (факт)**			9 000,0				
Всего по программе:					всего, в том числе	41 174,7	219 237,8	15 800,9	50 325,5	123 688,5	29 422,9	
					местный бюджет	158 229,1	15 800,9	20 325,5	92 679,8	29 422,9		
					областной бюджет (план)*	61 008,7	0,0	30 000,0	31 008,7	0,0		
					областной бюджет (факт)**			9 000,0	22 326,9			

Примечание:
1. областной бюджет (план)* - в соответствии с постановлениями Правительства Свердловской области от 08.10.2013 № 1214-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 26.12.2012 г. № 1574-ПП «Об утверждении перечня мероприятий на 2013 год областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012-2016 годы, финансируемых за счет субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области в 2013 году», от 20.11.2013 № 1405-ПП «Об утверждении порядка и условий предоставления из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам городских округов, на территории которых расположены организации, осуществляющие деятельность в сфере использования атомной энергии, на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры и осуществление мероприятий по энергосбережению и их распределения между городскими округами в 2013 году»

2. областной бюджет (факт)** - в соответствии с работами, выполненными в 2013 году в соответствии с долгосрочным муниципальным контрактом от 18.12.2013 № 18-12/2013Б (24АА УКС работа) «Строительство магистральных сетей системы водоснабжения г.Лесной I – пусковой комплекс», заключенному между МКУ «Управление капитального строительства» и ООО «МультиПласт», соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету городского округа «Город Лесной» на развитие и модернизацию коммунальной инфраструктуры от 18.12.2013 № 2013/1-11 с Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области
3. областной бюджет (факт)*** - мероприятие реализуется в рамках подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП, заказчик по объекту капитального строительства - Государственное учреждение Свердловской области «Управление капитального строительства» (с последующей передачей в муниципальную собственность)

**Решение Думы городского округа «Город Лесной» от 23.07.2014 г. № 275
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «О ПОРЯДКЕ ОТЧУЖДЕНИЯ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» И АРЕНДУЕМОГО СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

Рассмотрев протест прокурора ЗАТО г. Лесной от 11.07.2014 г. № 224П-2014, руководствуясь п. 5 ч. 2 ст. 25 Устава городского округа «Город Лесной», Дума городского округа «Город Лесной»
РЕШИЛА:

1. Протест прокурора ЗАТО г. Лесной от 11.07.2014 г. № 224П-2014 на Положение «О порядке отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа «Город Лесной» и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 08.08.2012 г. № 63 (с изменениями от 05.12.2012 г. № 111) удовлетворить и внести в положение «О порядке отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа «Город Лесной» и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 08.08.2012 г. № 63 (с изменениями от 05.12.2012 г. № 111) следующие изменения:
1.1. Пункт 5 главы 1 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:
«5) муниципальное недвижимое имущество, если по состоянию на 01.07.2013 г. опубликовано объявление о продаже такого имущества на торгах или заключен договор, предусматривающий отчуждение такого имущества унитарным предприятием»;
1.2. В пункте 6 главы 1:
1.2.1. Подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) арендуемое имущество по состоянию на 01.07.2013г. находится в их временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение двух и более лет в соответствии с договором или договором аренды такого имущества, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 9 Федерального закона № 159-ФЗ»;
1.2.2. Подпункт 2 после слов «а в случае, предусмотренном частью 2» дополнить словами «или частью 2.1.»;
1.2.3. Подпункт 3 исключить;
1.2.4. Подпункт 4 после слов «и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства» дополнить словами «, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона № 159-ФЗ»;
1.3. Подпункт 2 пункта 8 главы 1 после слов «в указанный срок» дополнить словами «, за исключением случаев приостановления течения указанного срока в соответствии с частью 4.1. статьи 4 Федерального закона № 159-ФЗ»;
1.4. Пункт 22 главы 5 изложить в новой редакции:
«22. Оплата недвижимого имущества при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого недвижимого имущества осуществляется одновременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях. Срок рассрочки оплаты устанавливается Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года № 10-ОЗ.»
2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

В.В.Гришин,
глава городского округа «Город Лесной».