



ВЕСТНИК

ОФИЦИАЛЬНЫЙ № 4

31 января
2014 г

В связи с тем, что при подготовке к публикации № 3 печатного средства «Вестник – официальный» была допущена техническая ошибка и постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» № 66 от 23.01.2014 г. «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Газификация объектов социальной и жилищно-коммунальной сферы городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы» было напечатано в неполном объеме – без приложения, постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» № 66 от 23.01.2014 г. «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Газификация объектов социальной и жилищно-коммунальной сферы городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы» публикуется повторно, в полном объеме.

Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 23.01.2014 г. № 66

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ГАЗИФИКАЦИЯ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЙ СФЕРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2012-2015 ГОДЫ»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, областной целевой программой «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области на 2012-2016 годы» утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 15 июня 2012 года № 664-ПП, постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 12.03.2012 г. № 169 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Газификация объектов социальной и жилищно-коммунальной сферы городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы, утвержденную постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 15.07.2011 г. № 597 (с изменениями от 19.07.2012 г. № 898, от 11.04.2013 г. № 572, от 23.08.2013 г. № 1487) (далее – Программа):

1.1. графу «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«По результатам реализации Программы предполагается достичь следующих результатов:
1) введение не менее 13,1405 км дополнительных мощностей газопроводов и газовых сетей в целях создания технической возможности для дальнейшей газификации населенных территорий городского округа «Город Лесной», а также газификация жилых домов и объектов социальной и коммунальной сферы;
2) повышение уровня газификации природным газом в городском округе «Город Лесной» до 70,3%;»

1.2. графу «Финансовое обеспечение Программы, в том числе по источникам финансирования» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы в 2012-2015 годах за счет всех источников финансирования составит 98 085,1 тыс. рублей, в том числе:

1) средства местного бюджета – 42 141,7 тыс. рублей, в том числе по годам:
2012 год – 0,0 тыс. рублей;

2013 год – 6 511,5 тыс. рублей;

2014 год – 14 898,9 тыс. рублей;

2015 год – 20 731,3 тыс. рублей;

2) средства областного бюджета – 55 943,4 тыс. рублей, в том числе по годам:
2012 год – 0,0 тыс. рублей;

2013 год – 11 737,9 тыс. рублей;

2014 год – 21 000,0 тыс. рублей;

2015 год – 23 205,5 тыс. рублей;

1.3. изложить таблицу 1 «Целевые показатели Программы» в следующей редакции:

№ строки	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей				Справочно: базовое значение целевого показателя (на начало реализации Программы)
			По итогам реализации в 2012 году	По итогам реализации в 2013 году	По итогам реализации в 2014 году	По итогам реализации в 2015 году	
1.	Ввод дополнительных мощностей газопроводов и газовых сетей	км	0,0	1,5045	1,5045	13,1405	0,0
2.	Уровень газификации природным газом	%	63,7	65,1	65,1	70,3	63,7

1.4. изложить раздел 3 «Мероприятия Программы» в следующей редакции:

«В программе представлены мероприятия (Приложение), включающие строительство газопроводов, распределительных газопроводов и газораспределительных пунктов для обеспечения малоэтажной застройки МКР-8 (I пусковой комплекс, II пусковой комплекс) и индивидуальных жилых домов поселка Залесье природным газом, а также проектно-исследовательские работы для строительства газовой котельной в поселке Чащавита.

Для газоснабжения потребителей пос. Залесье г. Лесной программой предусмотрено строительство газопровода высокого давления II категории протяженностью 497,5 м и распределительного газопровода низкого давления протяженностью 1,007 км, с установкой газорегуляторного пункта блочного типа (ГРПБ).

Для газоснабжения малоэтажной застройки МКР-8 (I пусковой комплекс) предусмотрено строительство трассы газопровода высокого давления II категории протяженностью 7,112 км с целью закольцовки существующих в г. Лесной газопроводов высокого давления II категории.

Для газоснабжения малоэтажной застройки МКР-8 (II пусковой комплекс) предусмотрено строительство газопроводов высокого (0,6 МПа) и низкого (0,003 МПа) давления, общей протяженностью 4,524 км, с установкой газорегуляторного пункта блочного типа, предназначенных для газоснабжения малоэтажной жилой застройки микрорайона № 8.

Для снижения потерь тепловой энергии в малоэтажном жилищном фонде предусмотрены проектно-исследовательские работы для строительства газовой котельной в поселке Чащавита.»

1.5. изложить таблицу 2 «Финансовое обеспечение Программы» в следующей редакции:

Год реализации Программы	Всего (тыс. руб.)	Средства местного бюджета (тыс. руб.)	Средства областного бюджета (тыс. руб.)
2012	0,0	0,0	0,0
2013	18 249,4	6 511,5	11 737,9
2014	35 898,9	14 898,9	21 000,0
2015	43 936,8	20 731,3	23 205,5
Итого:	98 085,1	42 141,7	55 943,4

1.6. изложить раздел 6 «Оценка социально-экономической эффективности и экологические последствия реализации Программы» в следующей редакции:

«Оценка социально-экономической эффективности Программы производится по итогам выполнения Программы за год (ежегодно) и по окончании срока ее реализации на основании достижения целевых показателей, приведенных в таблице 1. Реализация мероприятий Программы к 2015 году позволит:

1) ввести не менее 13,1405 км дополнительных мощностей газопроводов и газовых сетей;

2) повысить уровень газификации природным газом в городском округе «Город Лесной» до 70,3%.

Достижение результатов будет иметь следующие социально-экономические последствия:

1) повышение качества жизни населения;

2) снижение потерь тепловой энергии в процессе ее производства и транспортировки, снижение уровня эксплуатационных расходов организаций, осуществляющих предоставление услуг по теплоснабжению на территории городского округа «Город Лесной»;

3) обеспечение стабильным и качественным теплоснабжением населения;

4) улучшение экологической ситуации;

5) обеспечение роста доли потребления природного газа в топливно-энергетическом балансе, в том числе за счет сокращения потребления твердого топлива и нефтепродуктов.

В целях достижения благоприятных экологических последствий при реализации мероприятий Программы в проектной документации по объектам капитального строительства предусматриваются технические и технологические решения, соответствующие требованиям действующего законодательства по защите окружающей среды.

Контроль за соблюдением действующего законодательства в части защиты окружающей среды осуществляется при проведении экологической экспертизы проектов, которая входит в состав государственной экспертизы инвестиционных проектов.»

1.7. изложить План мероприятий по выполнению Программы «Газификация объектов социальной и жилищно-коммунальной сферы городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы» (приложение к Программе «Газификация объектов социальной и жилищно-коммунальной сферы городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы») в новой редакции (прилагается).

2. Приостановить действие мероприятий в приложении к Программе «Газификация объектов социальной и жилищно-коммунальной сферы городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы» (далее – приложение):

с 01 января 2014 года по 31 декабря 2014 года действие мероприятия пункта 2 в приложении по источнику финансирования «областной бюджет» в объеме «21 000,0»;

с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года действие мероприятия пункта 2 в приложении по источнику финансирования «областной бюджет» в объеме «23 205,5», действие мероприятия пункта 3 в приложении по источнику финансирования «местный бюджет» в объеме «10 786,1».

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» О.В. Герасимова.

Ю.В. Иванов,

глава администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение к Программе «Газификация объектов социальной и жилищно-коммунальной сферы городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ «ГАЗИФИКАЦИЯ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЙ СФЕРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2012-2015 ГОДЫ

Наименование объектов	Ед. изм.	Протяженность, количество	Сметная стоимость в ценах 2001 г. (тыс. руб.)	Сметная стоимость в текущих ценах с НДС (тыс. руб.)	Финансирование, в ценах соответствующих лет с применением индекса-дефлятора по отношению к предыдущему году без учета затрат на разработку проектной документации и проведение экспертиз (тыс. руб.):			
					2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1. Газоснабжение пос. Залесье, г. Лесной Свердловской области, ул. Залесье	км	1,505	1 119,4	5 449,4				
Капитальные вложения, всего					0,0	5 449,4		
в том числе финансируемые за счет:								
средств областного бюджета					0,0	3 652,9		
средств местного бюджета					0,0	1 796,5		
2. Газификация малоэтажной застройки МКР-8 (I пусковой комплекс), г. Лесной Свердловской области, в районе бывшей базы СМУ-4 по адресу Промышленный проезд, 2 до точки врезки в газораспределительную сеть в районе лыжной базы вдоль объездной дороги ул. Нагорной	км	7,112	16 939,5	75 950,7				
Капитальные вложения, всего					0,0	12 800,0	30 000,0	33 150,7
в том числе финансируемые за счет:								
средств областного бюджета					0,0	8 085,0	21 000,0	23 205,5
средств местного бюджета					0,0	4 715,0	9 000,0	9 945,2
3. Газификация малоэтажной застройки МКР-8 (II пусковой комплекс), г. Лесной Свердловской области, с точкой подключения к I пусковому комплексу в районе пересечения улиц Нагорная и Дорожный проезд	км	4,524	3 359,13	15 185,00				
Капитальные вложения, всего							4 398,9	10 786,1
в том числе финансируемые за счет:								
средств областного бюджета							0,0	0,0
средств местного бюджета							4 398,9	10 786,1
4. Строительство газовой котельной в пос. Чащавита, проектно-исследовательские работы								
Капитальные вложения, всего							1 500,0	
в том числе финансируемые за счет:								
средств областного бюджета							0,0	
средств местного бюджета							1 500,0	
Всего по программе:	км	13,141		98 085,1	0,0	18 249,4	35 898,9	43 936,8
в том числе финансируемые за счет:								
средств областного бюджета				55 943,4	0,0	11 737,9	21 000,0	23 205,5
средств местного бюджета				42 141,7	0,0	6 511,5	14 898,9	20 731,3

Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 22.01.2014 г. № 51

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МОНИТОРИНГА ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 года № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 4 Указа Губернатора Свердловской области от 17 августа 2011 года № 755-УГ «О мониторинге правоприменения в Свердловской области», постановляю:

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Функции по осуществлению сбора, обобщения и анализа информации о проведении мониторинга правоприменения в городском округе «Город Лесной», а также предложений в проект плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации возложить на управление правового и кадрового обеспечения администрации городского округа «Город Лесной».

2. Руководителям органов и структурных подразделений администрации городского округа «Город Лесной»:

1) организовать ежегодное проведение мониторинга правоприменения в городском округе «Город Лесной» по соответствующим сферам деятельности (сферам деятельности, соответствующим направлениям деятельности органов и структурных подразделений администрации городского округа «Город Лесной») и подготовку предложений в проект плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации;

2) проведение мониторинга правоприменения осуществлять с учетом требований Положения о мониторинге правоприменения в Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 года № 657, и методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 19 августа 2011 года № 694;

3) обеспечить представление в управление правового и кадрового обеспечения администрации городского округа «Город Лесной» информации о проведении мониторинга правоприменения в городском округе «Город Лесной» по соответствующим сферам деятельности и предложений в проект плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации – ежегодно, в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

3. Отдел правового и кадрового обеспечения администрации городского округа «Город Лесной» (Бушуева Е.Б.) обеспечить:

1) сбор, обобщение и анализ информации о проведении мониторинга правоприменения в городском округе «Город Лесной», а также предложений в проект плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации;

2) представление в Администрацию Губернатора Свердловской области информации о результатах мониторинга правоприменения в городском округе «Город Лесной» и предложений в проект плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации – ежегодно, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник – официальный» в и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».

5. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам Русакова В.В.

Ю.В. Иванов,

глава администрации городского округа «Город Лесной».

**Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной»
от 28.01.2014 г. № 91
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ
«МОДЕРНИЗАЦИЯ ЛИФТОВОГО ХОЗЯЙСТВА ГОРОДА ЛЕСНОЙ НА 2012-2014
ГОДЫ И НА ПЕРСПЕКТИВУ ДО 2020 ГОДА»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, областной целевой программой «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012-2016 годы» утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 15 июня 2012 года № 664-ПП, постановлением Правительства Свердловской области от 26 декабря 2012 года № 1574-ПП «Об утверждении Перечня мероприятий на 2013 год областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012-2016 годы, финансируемых за счет субсидий из областного бюджета, и распределений субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области в 2013 году», постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 12.03.2012 г. № 169 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Модернизация лифтового хозяйства города Лесной на 2012-2014 годы и на перспективу до 2020 года, утвержденную постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 27.04.2012 г. № 423 (с изменениями от 26.10.2012 г. № 1603) (далее – Программа):

1.1. наименование Программы изложить в следующей редакции: «Модернизация лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах городского округа «Город Лесной» на 2012-2016 годы»;

1.2. изложить Программу в новой редакции (прилагается).

2. Приостановить действие мероприятий в приложении № 1 к Программе «Модернизация лифтового хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2012-2016 годы» (далее – приложение):

с 01 января 2014 года по 31 декабря 2014 года в приложении по источнику финансирования «областной бюджет» в объеме «25 498,1», по источнику финансирования «местный бюджет» в объеме «7 932,0», по источнику финансирования «внебюджетные источники» в объеме «1 917,2»;

с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года в приложении по источнику финансирования «областной бюджет» в объеме «9 032,5», по источнику финансирования «местный бюджет» в объеме «3 871,1», по источнику финансирования «внебюджетные источники» в объеме «679,1»;

с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года в приложении по источнику финансирования «областной бюджет» в объеме «11 466,2», по источнику финансирования «местный бюджет» в объеме «4914,1», по источнику финансирования «внебюджетные источники» в объеме «862,1».

3. Признать утратившим силу постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 21.12.2012 г. № 2020 «О приостановлении мероприятий муниципальной целевой программы «Модернизация лифтового хозяйства города Лесной» на период 2012-2014 годы и на перспективу до 2020 года».

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» О.В. Герасимова.

Ю.В. Иванов,
глава администрации городского округа «Город Лесной».

*Утверждена постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной»
от 28.01.2014 г. № 91*

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «МОДЕРНИЗАЦИЯ ЛИФТОВОГО ХОЗЯЙСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2012-2016 ГОДЫ

г. Лесной 2014 г.

**ПАСПОРТ
муниципальной целевой программы «Модернизация лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах городского округа «Город Лесной» на 2012-2016 годы**

Наименование Программы	«Модернизация лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах городского округа «Город Лесной» на 2012-2016 годы (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - постановление Правительства Свердловской области от 15.06.2012 г. № 664 – ПП «Об утверждении областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012 – 2016 годы»; - постановление Правительства Свердловской области от 26.12.2012 г. № 1574-ПП «Об утверждении перечня мероприятий на 2013 год областной целевой программы «Комплексная программа развития и модернизации жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области» на 2012-2016 годы, финансируемых за счет субсидий из областного бюджета, и распределений субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области в 2013 году»; - решение Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 г. № 824 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 0111/2011); - ГОСТ Р 53783-2010 «Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов в период эксплуатации»; - постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 12.03.2012 г. № 169 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ»
Заказчик Программы	Администрация городского округа «Город Лесной»
Разработчик Программы	Администрация городского округа «Город Лесной»
Исполнитель Программы	Организации, осуществляющие управление многоквартирными жилыми домами
Сроки реализации Программы	2012 – 2016 годы. Программа является долгосрочной, рассчитанной на 5 лет
Цель и задачи Программы	Цель Программы: обеспечение безопасности граждан при эксплуатации вертикального транспорта за счет модернизации лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах на территории городского округа «Город Лесной» Задачи Программы: 1) замена пассажирских лифтов, отработавших нормативный срок эксплуатации 25 лет; 2) привлечение собственников жилых помещений многоквартирных домов в решение вопросов по капитальному ремонту общего имущества
Важнейшие целевые показатели Программы	1) количество граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, в которых выполнены работы по модернизации лифтового хозяйства; 2) доля модернизированных (вновь установленных) лифтов в общем объеме лифтов
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	По результатам реализации Программы предполагается заменить 44 лифта в 16 многоквартирных жилых домах, отработавших нормативный срок эксплуатации (20,6% от общего количества лифтов)
Финансовое обеспечение программы, в том числе по источникам финансирования	Общий объем финансирования программы в 2012-2016 годах за счет всех источников финансирования составит 78 182,6 тыс. рублей, в том числе: 1) средства местного бюджета – 22 565,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2012 год – 0,0 тыс. рублей; 2013 год – 2 853,0 тыс. рублей; 2014 год – 10 927,7 тыс. рублей; 2015 год – 3 871,1 тыс. рублей; 2016 год – 4 914,1 тыс. рублей; 2) средства областного бюджета – 51 707,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2012 год – 0,0 тыс. рублей; 2013 год – 5 711,0 тыс. рублей; 2014 год – 25 498,1 тыс. рублей; 2015 год – 9 032,5 тыс. рублей; 2016 год – 11 466,2 тыс. рублей; 3) внебюджетные источники – 3 909,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2012 год – 0,0 тыс. рублей; 2013 год – 450,6 тыс. рублей; 2014 год – 1 917,2 тыс. рублей; 2015 год – 679,1 тыс. рублей; 2016 год – 862,1 тыс. рублей
Контроль за исполнением программы, включая отчетный период, срок представления отчета выполнения программы	Контроль за выполнением программы осуществляет администрация городского округа «Город Лесной» Отчеты исполнителей программы предоставляются в комитет экономического развития торговли и услуг, отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной» ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным нарастающим итогом согласно постановлению главы администрации городского округа «Город Лесной» от 12.03.2012 г. № 169

1. Характеристика проблемы и необходимость ее решения программными методами

На сегодняшний день в 73 многоквартирных жилых домах городского округа «Город Лесной» эксплуатируется 211 лифтов, из них 176 пассажирских лифтов и 35 грузопассажирских лифтов. По состоянию на 1 января 2013 года нормативный срок эксплуатации (25 лет) отработали 18 единиц лифтов (8,53%), эксплуатируются все. Доля граждан, проживающих в домах с лифтами требующих модернизации (замены) по отношению к общей численности населения составляет 3,9%.

В жилищном фонде городского округа «Город Лесной» установлено лифтовое оборудование нескольких основных производителей: ООО «ОТИС Лифт», ОАО «Щербинский лифтостроительный завод» (ОАО «ЩЛЗ»), ОАО «Самаркандский лифтостроительный завод» (ОАО «САМЛЗ»), ОАО «Карачаровский механический завод» (ОАО «КМЗ»), РУП «Могилевский завод лифтового машиностроения».

С 2008 года в условиях мирового финансового кризиса, отразившегося на экономике страны в целом, регионов и муниципальных образованиях в частности, плановая модернизация лифтового хозяйства практически прекратилась, а финансирование выделялось только на устранение аварийных ситуаций, замену сторевших и запрещенных к эксплуатации лифтов.

Техническим регламентом «О безопасности лифтов», утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 г. № 824 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), установлены современные требования к лифтам по безопасности, энергоэффективности, пожарозащищенности, доступности для инвалидов, а также введены новые сроки проведения экспертизы технического состояния, по результатам которой собственник обязан обеспечить выполнение мероприятий по повышению уровня безопасности лифтов или выводу их из эксплуатации.

В сложившихся условиях для обеспечения безопасности и комфортности проживания граждан городского округа «Город Лесной» требуется масштабная замена лифтового хозяйства, которая не может быть произведена только за счет собственных средств многоквартирных жилых домов. В связи с необходимостью вложения одновременно значительного объема денежных средств возникает потребность в использовании для модернизации лифтового хозяйства программно-целевого метода и привлечения бюджетного финансирования.

Мероприятия, реализуемые в рамках Программы, позволят сократить прирост лифтового парка, отработавшего нормативный срок службы, и обеспечить безопасность граждан при эксплуатации вертикального транспорта в многоквартирных жилых домах.

В случае отсутствия программно-целевого решения проблемы могут возникнуть риски, связанные с недостаточным ресурсным обеспечением мероприятий по модернизации лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах и отсутствием согласованного решения собственников жилых помещений о долевом финансировании стоимости замены лифтов, что может привести к выводу из эксплуатации лифтов и возникновению угрозы безопасности жизни и здоровья граждан.

2. Основная цель и задача Программы, сроки и этапы реализации, перечень важнейших целевых показателей, отражающих ход выполнения Программы

1. Основной целью Программы является обеспечение безопасности граждан при эксплуатации вертикального транспорта за счет модернизации лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах на территории городского округа «Город Лесной».

2. Задачей Программы, направленной на достижение указанной цели, являются:
1) замена пассажирских лифтов, отработавших нормативный срок эксплуатации 25 лет;
2) привлечение собственников жилых помещений многоквартирных домов в решение вопросов по капитальному ремонту общего имущества.

3. Выполнение Программы предполагается осуществлять с 1 января 2012 года по 31 декабря 2016 года. Заявленный срок реализации Программы является необходимым и достаточным для получения результатов реализации мероприятий по модернизации лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах.

Учитывая то, что выполнение работ по разработке проектно-сметной документации и модернизации лифтового хозяйства планируется в течении всего периода выполнения Программы, выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.

4. Для объективной оценки достижения поставленной цели, выполнения задач и мероприятий Программы установлены целевые показатели. Количественные значения целевых показателей Программу представлены в таблице 1.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Таблица 1

№ строки	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Прогнозные значения целевых показателей, нарастающим итогом					Справочно: базовое значение целевого показателя (на начало реализации Программы)
			По итогам реализации в 2012 году	По итогам реализации в 2013 году	По итогам реализации в 2014 году	По итогам реализации в 2015 году	По итогам реализации в 2016 году	
1.	Количество граждан, проживающих в многоквартирных домах, в которых модернизировано лифтовое хозяйство	человек	0	571	2689	3383	4288	0
2.	Доля модернизированных (вновь установленных) лифтов в общем объеме лифтов	%	0,0	2,8	13,7	17,1	20,6	0,0

Целевые показатели Программы определяются расчетным методом с учетом документов, подтверждающих завершение работ, определенных мероприятиями Программы.

1. Количество граждан, проживающих в многоквартирных домах, в которых модернизировано лифтовое хозяйство.

Значение целевого показателя определяется на основе данных исполнителя Программы о количестве многоквартирных жилых домов (подъездов в многоквартирных жилых домах), в которых были выполнены работы по модернизации лифтового хозяйства в рамках реализации Программы, и числе граждан, в них проживающих.

2. Доля модернизированных (вновь установленных) лифтов в общем объеме лифтов.

Значение целевого показателя рассчитывается по формуле:
$$Д \text{ м.л.} = \frac{К \text{ м.л.}}{О \text{ к.л.}} \times 100,$$

где:
Д м.л. – доля модернизированных лифтов в общем объеме лифтов, %;
К м.л. – количество модернизированных (вновь установленных) лифтов, определяется нарастающим итогом на основе данных исполнителя Программы о модернизированных (замененных) в рамках реализации Программы лифтах с представлением информации о наличии разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, единиц;
О к.л. – общее количество лифтов в многоквартирных жилых домах, единиц.
Расчет целевого показателя производится один раз в год.

3. План мероприятий по выполнению Программы

В целях достижения основной цели Программы и выполнения поставленных задач разработан План мероприятий, который приведен в приложении № 1 к настоящей Программе.

Мероприятия Программы осуществляются путем предоставления субсидий на возмещение расходов по модернизации лифтового хозяйства многоквартирных жилых домов юридическим лицам, осуществляющим управление многоквартирными жилыми домами на территории городского округа «Город Лесной», за счет средств областного бюджета, местного бюджета и привлеченных средств собственников помещений в многоквартирных жилых домах.

4. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования Программы с 2012 по 2016 годы определен исходя из планируемых расходов ее реализации.

Расходы на реализацию Программы по годам и источникам финансирования приведены в таблице 2.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Таблица 2

Год реализации Программы	Всего (тыс. руб.)	Средства местного бюджета (тыс. руб.)	Средства областного бюджета (тыс. руб.)	Внебюджетные источники (средства собственников жилых помещений) (тыс. руб.)
2012	0,0	0,0	0,0	0,0
2013	9 014,6	2 853,0	5 711,0	450,6
2014	38 343,0	10 927,7	25 498,1	1 917,2
2015	13 582,7	3 871,1	9 032,5	679,1
2016	17 242,4	4 914,1	11 466,2	862,1
Итого:	78 182,7	22 565,9	51 708,8	3 909,0

Обязательным условием предоставления финансовой поддержки за счет областного и местного бюджетов в рамках реализации Программы является долевое финансирование мероприятий по модернизации лифтового хозяйства в многоквартирных домах за счет средств собственников помещений в многоквартирных домах.

Решение о размере долевого финансирования модернизации лифтового оборудования за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме принимается на общем собрании собственников. При этом размер долевого финансирования не может быть менее пяти процентов от общего объема средств, предоставляемых на проведение работ по модернизации.

5. Механизм реализации Программы

Заказчиком Программы является администрация городского округа «Город Лесной», которая в ходе реализации Программы:

- 1) заключает соглашение с Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области о предоставлении субсидий из областного бюджета местному бюджету на софинансирование мероприятий по модернизации лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах;
- 2) организует выполнение мероприятий, входящих в Программу, обеспечивает эффективное и целевое использование средств, выделяемых на реализацию Программы;
- 3) определяет главного распорядителя средств областного и местного бюджетов, предусмотренных на реализацию Программы;

(Продолжение на стр. 3).

(Окончание. Начало на стр. 5).

20. В случае выявления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений для получения субсидии или нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, сумма субсидии подлежит возврату в местный бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии, выставленного администрацией.

21. В случае отказа от добровольного возврата субсидии в установленный срок Администрация направляет в суд исковое заявление о взыскании необоснованно полученных сумм субсидии.

22. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной».

23. Счетная палата городского округа «Город Лесной» осуществляет в соответствии с Уставом городского округа «Город Лесной» и положением о Счетной палате городского округа «Город Лесной» в отношении организаций – получателей субсидии внешний муниципальный финансовый контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим официальную публикацию муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации, в 2014 году

КАЛЬКУЛЯЦИЯ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОФИЦИАЛЬНОМУ ОПУБЛИКОВАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИНОЙ ОФИЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

по _____ г.
(наименование организации)

Наименование показателя	Ед. изм.	Размер показателя, связанного с оказанием услуг по официальному опубликованию муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации
1	2	3
1. Количественные показатели		
1.1. Периодичность	кол-во номеров	
1.2. Среднеквартальный тираж	экз.	
1.3. Количество страниц	страниц	
2. Расходы, всего	т. руб.	
в т.ч. (расшифровать по статьям затрат)	т. руб.	
3. Себестоимость одной страницы	руб.	

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим официальную публикацию муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации, в 2014 году

СОГЛАШЕНИЕ № _____

О предоставлении из бюджета городского округа «Город Лесной» _____ субсидии для возмещения затрат, связанных с оказанием услуг по официальной публикации муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации, в 2014 году

« ____ » _____ 20 ____ г.

Администрация городского округа «Город Лесной» (далее – Администрация), в лице главы администрации городского округа «Город Лесной» Юрия Васильевича Иванова, действующего на основании Устава городского округа «Город Лесной», и _____ (далее – получатель субсидии), в лице _____, действующей на основании _____, вместе именуемые «Стороны», заключили Соглашение о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим официальную публикацию муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации, в 2014 году (далее – Порядок), утвержденным постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от _____ г. № ____.

1.2. Субсидия предоставляется получателю субсидии в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг по официальной публикации муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации. Предельное значение себестоимости для расчета субсидии устанавливается не выше _____ рублей одной страницы газетной площади.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Получатель субсидии:
2.1.1. осуществляет официальную публикацию муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации по заявке Администрации в соответствии с соглашением от _____ г. № ____ О порядке официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации городского округа «Город Лесной»;

2.1.2. ежеквартально представляет:
- для согласования в комитет экономического развития, торговли и услуг отчет о фактических затратах, связанных с оказанием услуг по официальному опубликованию муниципальных правовых актов и иной официальной информации, по форме, предусмотренной Порядком, с актами выполненных работ;
- в отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной» согласованный отчет о фактических затратах, указанный в абзаце 1 пункта 2.1.2., с актами выполненных работ.

Отвественность за достоверность сведений и документов, представленных в соответствии с Порядком, несет Руководитель организации (получатель субсидии), осуществляющей(ий) официальную публикацию муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации;
2.1.3. дает согласие на осуществление Администрацией, муниципальным казенным учреждением «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной», Счетной палатой городского округа «Город Лесной» проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2. При выявлении Администрацией или муниципальным казенным учреждением «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии, при выявлении Счетной палатой городского округа «Город Лесной» не соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получатель субсидии возвращает субсидию в бюджет городского округа «Город Лесной» в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии, выставленного Администрацией.

2.3. Администрация:
2.3.1. ежеквартально перечисляет на расчетный счет получателя субсидии бюджетные средства для возмещения затрат, связанных с оказанием услуг по официальной публикации муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации, в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Лесной»;

2.3.2. имеет право проверять представленную информацию, используемую получателем субсидии при подготовке отчетов.

III. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. При выявлении Администрацией или муниципальным казенным учреждением «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии, при выявлении Счетной палатой городского округа «Город Лесной» не соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получатель субсидии возвращает субсидию в бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии, выставленного Администрацией.

3.2. Споры и разногласия между Сторонами решаются в установленном законом порядке.

3.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного Соглашения, оформляемого в письменной форме и подписываемого обеими Сторонами.

3.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.5. Действие настоящего соглашения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января по 31 декабря 2014 года, и действует соглашение до полного исполнения сторонами взятых на себя обязательств.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация городского округа «Город Лесной»: 624200, г. Лесной, Свердловской обл.
ул. К. Маркса, д. 8, факс (34342) 6-88-51,
телефоны бухгалтерии (34342) 6-87-40, 6-87-44,
6-87-41, ИНН 6630001974, КПП 663001001
Расчетный счет: 40204810100000126230
УФК по Свердловской обл. (Администрация городского округа «Город Лесной») л/с.03623003800), Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской обл. г.Екатеринбург БИК 046577001, ОКПО 32278903, ОГРН 1026601766993

Глава администрации городского округа «Город Лесной»

Ю.В. Иванов

(подпись и печать)

МП

Получатель субсидии _____

(подпись и печать)

МП

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим официальную публикацию муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации, в 2014 году

ОТЧЕТ

о фактических затратах, связанных с оказанием услуг по официальному опубликованию муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации

по _____
(наименование организации)
за _____ 20 ____ года

Наименование показателя	Единица измерения	Размер показателя			
		Фактический за отчетный квартал	в том числе по месяцам		
1	2	3	4	5	6
1. Количественные показатели					
1.1. Периодичность	кол-во номеров				
1.2. Среднемесячный тираж	экз.				
1.3. Количество страниц	страниц				
2. Расходы, всего	т.руб.				
в т.ч. (расшифровать по статьям затрат)	т.руб.				
3. Себестоимость одной страницы	руб.				
4. Расходы к возмещению из бюджета (исходя из предельной себестоимости одной страницы в соответствии с соглашением)	т. руб.				

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель главы администрации по экономике - председатель комитета экономического развития, торговли и услуг _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4 к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим официальную публикацию муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации, в 2014 году

ОТЧЕТ

об использовании средств бюджета городского округа «Город Лесной», предоставляемых в форме субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим официальную публикацию муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации, в 2014 году на « ____ » _____ 201 ____ г.

Главный распорядитель _____
Получатель субсидии _____
Код бюджетной классификации _____

Показатель	Сумма, тыс. руб.	Примечание
План на 2014 год, первоначальный		
Изменение плана (+ увеличение, - уменьшение)		
План на 2014 год, уточненный		
Профинансировано в отчетный период		
Кассовое исполнение в отчетный период		при невыполнении плана более чем на 5%, указать причины*

*Только в годовом отчете

Глава администрации городского округа «Город Лесной» _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____

Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 29.01.2014 г. № 120

О КОНСУЛЬТАТИВНОМ СОВЕТЕ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С НАЦИОНАЛЬНЫМИ И РЕЛИГИОЗНЫМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Во исполнение решения заседания президиума Совета глав муниципальных образований при Губернаторе Свердловской области от 06.10.2010 года и в целях обеспечения на территории городского округа «Город Лесной» стабильной обстановки и профилактики экстремизма в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить состав консультативного Совета по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями на территории городского округа «Город Лесной» (приложение 1).
2. Утвердить Положение о консультативном Совете по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями на территории городского округа «Город Лесной» (приложение 2).
3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта С.А. Ряскова.

Ю.В. Иванов,

глава администрации городского округа «Город Лесной»

Приложение № 1 Утвержден постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 29.01.2014 г. № 120

Состав консультативного Совета по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями на территории городского округа «Город Лесной»

Гришин В.В. – глава городского округа «Город Лесной», председатель совета.
Иванов Ю.В. – глава администрации городского округа «Город Лесной», заместитель председателя совета.
Кынкуров Е.С. - заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности.
Рясков С.А. - заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта.
Сажин Н.А. - главный специалист информационно-аналитического отдела администрации городского округа «Город Лесной», секретарь совета.
Виноградова Е.А. - начальник информационно-аналитического отдела администрации городского округа «Город Лесной».
Кириянов И.П. - заведующий отделом по защите населения и общественной безопасности администрации городского округа «Город Лесной».
Андривская Н.В. - начальник отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации городского округа «Город Лесной».
Пищаева О.В. - начальник МКУ «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной».
Улыбушев В.В. - начальник МКУ «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной».
Гушин Е.В. - директор АНО «Центр правовой и социальной поддержки населения городского округа «Город Лесной».
Павлов А.В. - начальник отдела в г.Лесном Управления ФСБ России по Свердловской области (по согласованию).
Филянин А.Л. - начальник ОМВД по городскому округу «Город Лесной» (по согласованию).

(Окончание на стр. 7).

(Окончание. Начало на стр. 6).

Снежков А.Г. - председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по г.Лесному (по согласованию).
Мельникова Л.Б. - начальник ТОИОГВ Свердловской области «Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Лесному (по согласованию).
Токарева Т.И. - начальник отделения УФС России по Свердловской области в г.Лесном (по согласованию).
Иерей Сергей Кабанов - настоятель прихода во имя праведного Симеона Верхотурского (по согласованию).
Иерей Александр Кузнецов - настоятель прихода во имя Святого Николая Мир Ликийских Чудотворца (по согласованию).
Иерей Сергей Архипов - настоятель прихода по имя иконы Божией Матери «Живоносный источник» (по согласованию).
Михайдаров Д.А. - председатель татаро-башкирской общественной организации «Яктошлар» (по согласованию).
Бацунова Н.А. - директор ГБОУ СПО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терешкина (по согласованию).
Рябцун В.В. - директор Технологического института - филиала НИЯУ МИФИ (по согласованию).

Приложение № 2 Утверждено постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 29.01.2014 г. № 120

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАТИВНОМ СОВЕТЕ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С НАЦИОНАЛЬНЫМИ И РЕЛИГИОЗНЫМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Консультативный Совет по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями на территории городского округа «Город Лесной» (далее - Совет) является координационным совещательным органом при главе городского округа «Город Лесной», действующим на общественных началах, по обеспечению согласованных действий органов местного самоуправления, а также территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти, иных государственных органов, национальных и религиозных общественных объединений на территории и направленных на обеспечение социально-экономической стабильности в городском округе «Город Лесной».

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Свердловской области, Уставами Свердловской области и городского округа «Город Лесной», иными законами Свердловской области, а также настоящим Положением.

1.3. Свою деятельность Совет осуществляет самостоятельно, опираясь на организационную и информационную базу национально-культурных, религиозных общественных объединений городского округа «Город Лесной».

1.4. Положение о Совете утверждается постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной».

Глава 2. ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Задачами Совета являются:

- 1) координация деятельности органов местного самоуправления, а также территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти, иных государственных органов, национальных и религиозных общественных объединений, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», по реализации мер по обеспечению социально-экономической стабильности в городском округе «Город Лесной»;
- 2) выработка предложений по совершенствованию правового регулирования межэтнических, межрелигиозных отношений в Свердловской области, городском округе «Город Лесной»;
- 3) организация проведения мониторинга в сфере профилактики экстремистской деятельности, этнополитических процессов;
- 4) разработка и организация проведения мероприятий, направленных на обеспечение профилактики экстремизма в сфере межнациональных отношений;
- 5) содействие повышению эффективности взаимодействия администрации городского округа «Город Лесной» с представителями национальных и религиозных общественных объединений, действующих на территории округа;
- 6) участие в совершенствовании законодательного обеспечения:
 - защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина, в том числе гарантий свободы совести и свободы вероисповедания в Российской Федерации;
 - национально-культурного развития народов городского округа «Город Лесной»;
 - деятельности общественных объединений, в том числе национально-культурных автономий и религиозных объединений;
 - предупреждения национальной, расовой, религиозной исключительности, нетерпимости, ненависти или вражды;
 - укрепления общественного согласия, достижения взаимопонимания, терпимости и взаимного уважения в вопросах свободы совести и свободы вероисповедания;
 - 7) стимулирование поддержания на территории округа стабильной обстановки в сфере межнациональных, межрелигиозных отношений, укрепление доверия, дружбы, понимания между различными этносами, конфессиями;
 - 8) обеспечение учета предложений и требований национально-культурных объединений, касающихся решения экономических, социальных, экологических, политических, духовных, миграционных и других проблем.

Глава 3. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

3.1. Консультативный Совет:

- 1) подготавливает рекомендации по разработке и реализации планов и программ, направленных на профилактику экстремизма в сфере межнациональных отношений;
 - 2) проводит анализ эффективности мер по профилактике экстремизма в сфере межнациональных отношений, реализуемых в городском округе «Город Лесной»;
 - 3) вырабатывает рекомендации по просвещению населения в целях профилактики экстремизма в сфере межнациональных отношений;
 - 4) содействует активизации деятельности институтов гражданского общества по профилактике экстремизма;
 - 5) участвует в подготовке проектов правовых актов по вопросам профилактики экстремизма в сфере межнациональных отношений.
- 3.2. Совет имеет право:
- 1) запрашивать и получать необходимые материалы и информацию по вопросам, связанным с реализацией его полномочий;
 - 2) заслушивать на заседаниях Совета представителей органов местного самоуправления, а также, по согласованию, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти и иных государственных органов, находящихся на территории городского округа «Город Лесной», по вопросам профилактики экстремизма в сфере межнациональных отношений;
 - 3) направлять в органы местного самоуправления, а также территориальные органы федеральных органов и полнотной власти, органы государственной власти и иные государственные органы, расположенные на территории городского округа «Город Лесной», предложения о мерах, направленных на профилактику экстремизма;
 - 4) создавать рабочие группы в соответствии с задачами и полномочиями Совета;
 - 5) приглашать на заседания Совета представителей органов местного самоуправления, а также, по согласованию, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти и иных государственных органов, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», организаций, в том числе общественных объединений и средств массовой информации;
 - 6) привлекать в установленном порядке для осуществления аналитических и экспертных работ соответствующих специалистов;
 - 7) вносить в установленном порядке предложения по подготовке проектов нормативных документов и правовых актов по вопросам профилактики экстремизма.

Глава 4. СОСТАВ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА И ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

4.1. Консультативный Совет формируется в составе председателя Консультативного Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета. Председателем Совета является глава городского округа «Город Лесной».

Состав Консультативного Совета с учетом предложений и рекомендаций национально-культурных, религиозных общественных объединений утверждается постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной».

4.2. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и иные члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

4.3. Председатель Совета:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Совета;
 - 2) утверждает планы работы Совета;
 - 3) созывает заседания Совета;
 - 4) утверждает повестки и состав участников заседаний Совета;
 - 5) ведет заседания Совета;
 - 6) подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, подготовленные Советом.
- 4.4. В случае отсутствия председателя Совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета.

4.5. Секретарь Совета организует:

- 1) подготовку проекта плана работы Совета, проектов повесток заседаний Совета, материалов к заседаниям Совета;
 - 2) информирование членов Совета о дате, месте и времени проведения и повестке заседания Совета, обеспечение их необходимыми материалами;
 - 3) исполнение решений Совета и поручений председателя Совета.
- 4.6. Члены Совета могут вносить предложения по плану работы Совета и проектам повесток заседаний Совета, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Комиссии.
- 4.7. Члены Совета имеют право знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Совета.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

5.1. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом его работы. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания Совета.

5.2. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава Совета. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

5.3. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.4. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета.

5.5. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, подлежат обязательному рассмотрению соответствующими органами местного самоуправления.

5.6. Члены Совета направляют свои предложения по формированию плана заседаний Совета на предстоящее полугодие секретарю Совета не позднее 20 числа последнего месяца текущего полугодия.

5.7. Все необходимые материалы и проект решения Совета по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Совета не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания Совета.

5.8. Организационное, правовое и материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация городского округа «Город Лесной».

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПОД СТРОИТЕЛЬСТВО МАГАЗИНОВ И АВТОМОЙКИ АНГАРНОГО ТИПА

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» сообщает о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков под строительство магазинов и автомойки ангарного типа на территории городского округа «Город Лесной».

Особые условия: городской округ «Город Лесной» является закрытым административно – территориальным образованием, где действует особый режим использования земель. В соответствии со ст. 8. Закона Российской Федерации от 14.07.1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие остальных граждан и юридических лиц в совершении сделок допускается по решению органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной», согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование (далее Решение).

Порядок допуска к участию в сделках с недвижимым имуществом, расположенным на территории городского округа «Город Лесной», определен постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.07.2012 г. № 931.

Форма торгов: открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений
о размере арендной платы.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется организатором аукциона в печатном издании «Вестник – официальный» не позднее пяти дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» www.gorodlesnoy.ru в сети «Интернет», не позднее пяти дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона. Организатор аукциона не позднее пяти дней со дня принятия решения обязан известить участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и возвратить в трехдневный срок внесенные ими задатки.

Предмет аукциона: продажа права на заключение договоров аренды земельных участков под строительство магазинов.

Перечень и характеристика земельных участков, выставаемых на аукцион:

Лот № 1

Характеристика земельного участка: местоположение земельного участка – Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, район дома 94 кадастровый номер земельного участка 66:54:0101005:2265, общая площадь земельного участка 4673 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование земельного участка – земельные участки предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Технические условия: смотри приложения к извещению на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» www.gorodlesnoy.ru в сети «Интернет».

Дополнительные условия: смотри градостроительный план земельного участка, размещенный на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» www.gorodlesnoy.ru в сети «Интернет».

Начальный размер арендной платы в год: 1 692 000 (один миллион шестьсот девяносто две тысячи) рублей в год.
«Шаг аукциона»: 5 % от начального размера арендной платы за земельный участок в год, что составляет 84 600 (восемьдесят четыре тысячи шестьсот) рублей.

Размер задатка для участия в аукционе: 20% от начального размера арендной платы, что составляет 338 400 (триста тридцать восемь тысяч четыреста) рублей.

Лот № 2

Характеристика земельного участка: местоположение земельного участка – Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, бульвар Мальского, д. 7А, кадастровый номер земельного участка – 66:54:0101007:954, общая площадь земельного участка – 3943 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование земельного участка – под магазин товаров повседневного спроса. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Технические условия: смотри приложения к извещению на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» www.gorodlesnoy.ru в сети «Интернет».

Дополнительные условия: смотри градостроительный план земельного участка, размещенный на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» www.gorodlesnoy.ru в сети «Интернет».

Начальный размер арендной платы в год: 1 920 000 (один миллион девятьсот двадцать тысяч) рублей в год.
«Шаг аукциона»: 5 % от начального размера арендной платы за земельный участок в год, что составляет 96 000 (девяносто шесть тысяч) рублей.

Размер задатка для участия в аукционе: 20% от начального размера арендной платы, что составляет 384 000 (триста восемьдесят четыре тысячи) рублей.

Лот № 3

Характеристика земельного участка: местоположение земельного участка – Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, пр. Промышленный, кадастровый номер земельного участка – 66:54:0105002:609, общая площадь земельного участка – 3340 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование земельного участка – под автомойку ангарного типа. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Технические условия: смотри приложение к извещению на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» www.gorodlesnoy.ru в сети «Интернет».

Дополнительные условия: автомайка замкнутого цикла.

Начальный размер арендной платы в год: 335 000 (триста тридцать пять тысяч) рублей в год.
«Шаг аукциона»: 5 % от начального размера арендной платы за земельный участок в год, что составляет 16 750 (шестнадцать тысяч семсот пятьдесят) рублей.

Размер задатка для участия в аукционе: 20% от начального размера арендной платы, что составляет 67 000 (шестьдесят семь тысяч) рублей.

Основание проведения аукциона: постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» № 128 от 31.01.2014 г. «О проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков под строительство магазинов и автомойки ангарного типа на территории городского округа «Город Лесной»».

Организатор аукциона: муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной». Почтовый адрес: 624200, Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8, E-Mail: yov@kui.gorodlesnoy.ru, телефон: 8(34342) 4-84-13.

Внесение задатка: претендент вносит задаток на р/счёт муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»: 40302810300003016230 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г.Екатеринбург, получатель: ИНН 6630001702, КПП 663001001, БИК 046577001 УФК по Свердловской области (К/И л/с 05623003820) до подачи заявки на участие в аукционе.

Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, заключившим договор аренды на земельный участок, засчитывается в счет арендной платы.

Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, суммы внесенных задатков возвращаются в течение 3 банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками аукциона. Участникам, не выигравшим аукцион, суммы внесенных задатков возвращаются в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Претендентам, отказавшим принятую организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора торгов, сумма внесенного задатка возвращается в течение 3 банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Форма заявки: заявка подается по установленной форме (приложение № 1), в письменном виде.

Порядок приема заявки: заявка принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе. Заявка и опись (приложение № 2) представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у претендента.

Заявки представляются претендентом лично. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Время и место приема заявок: с 8 ч. 30 мин. до 16 ч. 30 мин. (перерыв на обед с 13 ч. 00 мин. до 13 ч. 48 мин.) время местное, ежедневно, кроме субботы и воскресенья, по адресу: Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина д. 16, оф. 16.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 04 февраля 2014 года.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 24 марта 2014 года до 10 ч. 00 мин.

Документы, представляемые с заявкой претендентами для участия в аукционе:

(Продолжение на стр. 8).

(Продолжение. Начало на стр. 7).

- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении аукциона задатка, в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды земельного участка;
- копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- доверенность (в случае подачи заявки представителем претендента);
- юридическое лицо дополнительно предоставляет нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);
- решение органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной», согласованное с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, полученное в соответствии с Порядком допуска к участию в сделках с недвижимым имуществом, расположенным на территории городского округа «Город Лесной».

Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе: претендент вправе отозвать заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона.

Срок аренды земельного участка: 3 (три) года.

Место, дата, время и порядок определения участников аукциона: 25 марта 2014 года в 10 ч. 00 мин. (время местное), по адресу: Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8, каб. 49. Комиссия рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет организатора аукциона задатков в установленном размере и до установленного срока. Определение участников аукциона проводится без участия претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе. Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника с момента оформления комиссии протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления уведомления по почте заказным письмом.

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион состоится 27 марта 2014 года в 14 ч. 30 мин. (время местное) в конференц-зале на IV этаже здания администрации городского округа «Город Лесной», расположенного по адресу: Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8.

Порядок определения победителя аукциона: победителем аукциона признается участник, предложивший за земельный участок размер арендной платы, увеличенный как минимум на один шаг аукциона, если после трехкратного объявления аукционистом размера арендной платы предложений на ее повышение от других участников аукциона не последовало.

Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Информация о результатах аукциона публикуется организатором аукциона в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в печатном издании «Вестник-официальный», на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» www.gorodlesnoy.ru в сети «Интернет».

Срок заключения договора аренды на земельный участок: договор аренды должен быть заключен не позднее пяти дней со дня подписания протокола (приложение № 3).

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: проведение осмотра передаваемого в аренду земельного участка осуществляется в рабочие дни с 04 февраля 2014 г. по 21 марта 2014 г. с 09 ч. 00 мин. до 12 ч. 00 мин., с 14 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин., по предварительному согласованию с председателем МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», телефон: 8 (34342) 6-87-80.

Претендент не допускается к участию в аукционе на следующих основаниях:

- 1) представлены не все документы определенные настоящим извещением или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- 2) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- 2) не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в настоящем извещении, до дня окончания приема заявок для участия в аукционе.

Получить дополнительную информацию о земельном участке, проекте договора аренды, можно с момента публикации извещения о проведении аукциона по адресу: Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», город Лесной, ул. Пушкина, д. 16, оф. 16, телефон для справок (34342) 4-84-13.

А.Г.Розумный,
председатель муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение №1 к извещению о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка под строительство магазинов и автомойки ангарного типа

Номер регистрации _____
Дата регистрации _____
Время регистрации _____
Подпись регистрирующего лица _____

Организатору аукциона - МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» от:

_____ (для юридических лиц - организационно-правовая форма, полное наименование,

_____ сведения о государственной регистрации, для физических лиц - полное ФИО

_____ сведения о регистрации по месту жительства)

Адрес претендента: _____

Телефон (факс) претендента: _____

Иные сведения о претенденте: _____

_____ (для юридических лиц ОКПО, ОКОГУ, ОКАТО, ОКОНХ, ИНН, реестровый номер)

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Претендент _____

_____ желает участвовать в аукционе, проводимом МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», который состоится _____ 2014 года в 14 ч. 30 мин. по адресу: Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», город Лесной, улица Карла Маркса, дом 8, четвертый этаж, актовый зал, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка под строительство _____ Кадастровый номер земельного участка - 66:54:_____. Общая площадь земельного участка _____ кв.м. Местоположение земельного участка: Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, _____.

В случае победы в аукционе претендент принимает на себя обязательства:

1. Подписать в день проведения аукциона Протокол по результатам проведения аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка;
 2. Заключить договор аренды земельного участка не позднее 5 дней со дня подписания протокола.
- Банковские реквизиты получателя (Претендента) для возврата задатка в случаях, установленных законодательством: ИНН _____, КПП _____, Наименование банка _____, Номер счета отделения банка _____, Номер расчетного (лицевого) счета _____, Номер корреспондентского счета _____, БИК _____, Уведомление о результатах рассмотрения заявки _____

(отправить почтой, получу лично)

Приложение: (перечисляются прилагаемые к заявке документы с указанием оригинал это или копия, а также количество листов в каждом документе).

Претендент: _____ Подпись: _____ МП _____
(ФИО, должность представителя юридического лица; ФИО физического лица)

Приложение № 2 к извещению о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков под строительство магазинов и автомойки ангарного типа

ОПИСЬ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 66:54:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Претендент: _____ Подпись: _____
(ФИО, должность представителя юридического лица; ФИО физического лица)
Документы принял: _____ Подпись: _____ Дата: _____
(ФИО, должность специалиста организатора аукциона)

Приложение №3 к извещению об аукционе по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков под строительство магазинов и автомойки ангарного типа

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Город Лесной _____ « _____ » _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Розумного А.Г., действующей на основании Положения, с одной стороны, и победитель аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка под строительство _____

(полное наименование юридического лица или ФИО физического лица) _____, действующий на основании _____ (указать представителя)

_____ (указать документ, подтверждающий полномочия представителя)

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании Протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка от « _____ » _____ 20__ года № _____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду на условиях Договора земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером _____ (категория земель) _____ (кадастровый номер) расположенный по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____ (местоположение участка) _____

_____ (разрешенное использование земельного участка)
Свердловская область, город, поселок, иной населенный пункт, улица, дом, строение и другие адресные ориентиры)

(далее - Участок) разрешенное использование _____ (разрешенное использование земельного участка) в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, прилагаемого к Договору и являющемуся его неотъемлемой частью (Приложение № 1), общей площадью _____ кв.м.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается на 3 года, с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.
2.2. Обязательства по Договору начинаются с момента подписания сторонами Акта приема-передачи земельного участка, прилагаемого к настоящему Договору (Приложение № 2 на одном листе) и являющемуся его неотъемлемой частью.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер арендной платы за Участок составляет _____ (_____) рублей в год.
(сумма цифрой) (сумма прописью)

3.2. Арендатор обязан выплачивать арендную плату ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца по 1/12 годового размера арендной платы. При этом сумма арендной платы за текущий месяц перечисляется Арендатором по реквизитам, предусмотренным действующим бюджетным законодательством для уплаты арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные в границах городского округа «Город Лесной».

Реквизиты на 2014 год следующие:
Наименование получателя платежа: УФК по Свердловской области (КВИ г. Лесной)
Налоговый орган: ИНН 6630001702 КПП 663001001
Код ОКТМО: 65749000
Номер счета получателя платежа: 40101810500000010010
Наименование банка: ГРКЦ ГУ ЦБ РФ по Свердловской обл. г. Екатеринбург
БИК: 046577001 КОРРСЧЕТ:
Наименование платежа: арендная плата за земельные участки до разграничения гос. собственности на землю в границах городских округов
Код бюджетной классификации: 90211105012040000120.

3.3. Арендатор обязуется заблаговременно узнавать реквизиты для уплаты платежей на очередной финансовый год.

3.4. Сумма задатка, внесенного Арендатором организатору аукциона, в размере _____ рублей, засчитывается в счет арендной платы за Участок, в том случае, если арендатор является победителем торгов.

3.5. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление от Арендатора денежных средств на указанный в Договоре счет.

3.6. Арендная плата начисляется в соответствии с количеством полных месяцев владения земельным участком в течение года. При этом, если вступление в силу договора аренды земельного участка (расторжение договора аренды) в течение года произошло до 15-ого числа соответствующего месяца включительно, за полный месяц принимается месяц возникновения указанных прав. Если вступление в силу договора аренды (расторжение договора аренды) земельного участка произошло после 15-ого числа соответствующего месяца, за полный месяц принимается месяц прекращения указанных прав.

3.7. Немиспользование Участка Арендатором не является основанием невнесения арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1. Арендодатель имеет право:
 - 4.1.1. Осуществлять контроль за использованием и охраной Участка, предоставленного в аренду.
 - 4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью осуществления контроля за соблюдением Арендатором условий Договора.
 - 4.1.3. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, неисполнением или ненадлежащим исполнением Арендатором обязательств по Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 4.1.4. Приостанавливать работы, проводимые Арендатором с нарушением архитектурно-строительных, пожарных, санитарных, природоохранных и иных норм, правил и требований земельного законодательства и условий настоящего Договора.
 - 4.1.5. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 4.2. Арендодатель обязан:
 - 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
 - 4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерба окружающей среде, не нарушает законных прав других лиц, не противоречит архитектурно-градостроительным, природоохранным и иным нормам, правилам и требованиям земельного законодательства и условиям настоящего Договора.
- 4.3. Арендатор обязан:
 - 4.3.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
 - 4.3.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также иными условиями, установленными Договором.
 - 4.3.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.
 - 4.3.4. По требованию Арендодателя (его уполномоченным представителям) обеспечить доступ на Участок для осуществления им контроля за использованием и охраной земель, а также за выполнением Арендатором условий Договора.
 - 4.3.5. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, изменений в наименовании, почтового адреса.
 - 4.3.6. Письменно не позднее, чем за 3 (три) месяца сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.
 - 4.3.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.
 - 4.3.8. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора.
 - 4.3.9. Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуется разрешение (решение) соответствующих компетентных органов, без такого разрешения (решения).
 - 4.3.10. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию.
 - 4.3.11. После подписания Договора обратиться в регистрирующий орган за его государственной регистрацией в Едином государственном реестре прав.
 - 4.3.12. Осуществить строительство в соответствии с видом разрешенного использования земельного участка, в соответствии с проектом, в срок, предусмотренный настоящим договором.
 - 4.3.13. Один раз в год, в срок до 31 декабря, предоставлять в МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» сведения о перечислении арендной платы за текущий год.
 - 4.3.14. Не сдавать земельный участок в субаренду и не передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка без согласия Арендодателя.
 - 4.3.15. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За нарушение сроков внесения арендной платы, указанных в пункте 3.5 Договора, Арендатор выплачивает Арендодателю проценты в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, в размере одной трехсотой ставки рефинансирования от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки.
- 5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 6.2. Действие Договора может быть прекращено в случаях:
 - 6.2.1. В любое время по письменному соглашению Сторон, которое подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.
 - 6.2.2. По истечении срока, указанного в пункте 2.1 Договора.
 - 6.2.3. В случаях и порядке, предусмотренных законодательством, а также установленных настоящим Договором.

(Окончание на стр. 9).

(Окончание. Начало на стр. 7).

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Арендодателя в судебном порядке в случае нарушения Арендатором существенных условий настоящего Договора, а именно:

- 6.2.1. невнесения Арендатором арендной платы в течение двух сроков подряд;
- 6.2.2. невыполнения иных существенных условий настоящего Договора, и такое нарушение существенных условий не устраняется Арендатором в течение 1 месяца (или более длительного срока, обоснованно необходимого для этого) с даты получения Арендатором письменного уведомления от Арендодателя о таком нарушении существенных условий.
- 6.3. При прекращении действия Договора Арендатор обязан в пятидневный срок вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии. Участок считается переданным Арендатором и принятым Арендодателем с момента подписания Сторонами акта приема-передачи Участка.
- 6.4. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора, Стороны разрешают путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации. При недостижении согласия споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Стороны договорились, что в случае предъявления иска одной из сторон, иск подается в суд по месту нахождения Арендодателя
- 7.2. Расходы по государственной регистрации Договора, изменений (дополнений) к нему, а также по прекращению (расторжению) Договора возлагаются на Арендатора.
- 7.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
- 7.4. К Договору прилагаются:
 - 7.4.1. Кадастровый паспорт Участка.
 - 7.4.2. Акт приема передачи Участка.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель: _____	Арендатор: _____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель: _____	Арендатор: _____
(подпись, расшифровка подписи, печать)	(подпись, расшифровка подписи, печать)

Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 31.01.2014 г. № 131

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 26.07.2011 Г. № 625 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) И НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В целях упорядочения определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить раздел 2 Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной», утвержденного постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 26.07.2011 г. № 625 (с изменениями от 27.09.2011 г. № 923, от 15.08.2012 г. № 1053, от 21.09.2012 г. № 1326, от 19.12.2013 г. № 2392) пунктом 2.15. следующего содержания:

«2.15. При определении нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ), финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, не учитываются расходы на приобретение дорогостоящего оборудования, иных основных средств, нематериальных активов, проведение капитального ремонта зданий и сооружений.»

2. Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2392 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 26.07.2011 г. № 625 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по финансам и бюджетной политике – начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» Трапезникову И.Н.

Ю.В. Иванов,
глава администрации городского округа «Город Лесной».

Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 16.01.2014 г. № 24

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», НА ИНЫЕ ЦЕЛИ В 2014 ГОДУ

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 г. № 74-ПП «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области на иные цели» (с изменениями от 12.07.2011 г. № 908-ПП, от 20.10.2011 г. № 1422-ПП, от 16.01.2013 г. № 5-ПП, от 25.09.2013 г. № 1155-ПП), постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 01.03.2013 г. № 265 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 26.07.2011 г. № 627 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальных бюджетным и автономным учреждениям городского округа «Город Лесной» на иные цели»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации городского округа «Город Лесной», на иные цели в 2014 году.

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по экономике – председателя комитета экономического развития, торговли и услуг Гордееву Т.И.

Ю.В. Иванов,
глава администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение Утвержден постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 16.01.2014 г. № 24

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», НА ИНЫЕ ЦЕЛИ В 2014 ГОДУ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации городского округа «Город Лесной» (далее - бюджетные и автономные учреждения), на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - целевые субсидии).

2. Объем целевых субсидий определяется администрацией городского округа «Город Лесной» в отношении подведомственных бюджетных и автономных учреждений в соответствии с решением Думы городского округа «Город Лесной» от 18.12.2013 г. № 225 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов».

3. Операции со средствами целевых субсидий, предоставленных бюджетным учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах бюджетных учреждений, открытых в Отделении по г. Лесной УФК по Свердловской области.

Перечисление целевых субсидий автономным учреждениям осуществляется на счета автономных учреждений, открытые в кредитных организациях или на лицевые счета, открытые в Отделении по г. Лесной УФК по Свердловской области.

4. Расходы бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, осуществляются в соответствии с Приказом муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» от 01.09.2011 г. № 46 «О санкционировании расходов муниципальных бюджетных учреждений городского округа «Город Лесной», источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (с изменениями от 22.11.2012 г. № 62).

5. Целевые субсидии предоставляются на основании заключенных между администрацией городского округа «Город Лесной» и бюджетными и автономными учреждениями соглашений о предоставлении целевых субсидий по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, в которых должны быть определены:

- 1) объем, цели предоставления целевых субсидий;
- 2) перечень документов, необходимых для предоставления целевых субсидий;

- 3) периодичность предоставления субсидии;
- 4) ответственность бюджетного и (или) автономного учреждения за нецелевое использование бюджетных средств;
- 5) основания и условия изменения администрации городского округа «Город Лесной» объема целевых субсидий;
- 6) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения условий соглашения получателем целевых субсидий;

7) обязательства бюджетного и (или) автономного учреждения по возврату полной суммы средств целевой субсидии, использованной не по целевому назначению;

8) согласие получателя на осуществление администрацией городского округа «Город Лесной», и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Соглашение о предоставлении целевых субсидий заключается в срок не позднее 30 рабочих дней после принятия решения Думы городского округа «Город Лесной» о бюджете городского округа «Город Лесной» на очередной финансовый год и плановый период.

6. Предоставление целевых субсидий осуществляется администрацией городского округа «Город Лесной» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

7. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств целевых субсидий подлежат перечислению в бюджет городского округа «Город Лесной» в установленном порядке.

8. Контроль за целевым использованием средств целевых субсидий, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляется администрацией городского округа «Город Лесной», муниципальным казенным учреждением «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной», Счетной палатой.

Приложение № 1 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации городского округа «Город Лесной», на иные цели в 2014 году

форма
СОГЛАШЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ (АВТОНОМНОМУ) УЧРЕЖДЕНИЮ, ПОДВЕДОМСТВЕННОМУ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

г. Лесной «__» _____ 20__ г.
Администрация городского округа «Город Лесной» (далее – ГРБС) в лице главы администрации городского округа «Город Лесной» _____ (Ф.И.О.)

действующего на основании _____

_____ (наименование, дата, номер нормативного правового акта)
с одной стороны, и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение _____

_____ (наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения) (далее - Учреждение)
в лице руководителя _____

действующего на основании _____ (Ф.И.О.)
_____ (наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления ГРБС Учреждению субсидии из бюджета городского округа «Город Лесной» на _____

_____ (указывается цель предоставления субсидии)
_____ (далее - субсидия).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ГРБС обязуется:
2.1.1. Перечислять Учреждению субсидию в сумме _____ рублей в соответствии с графиком перечисления субсидии (приложение № 1).

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. ГРБС вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии.

2.2.2. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.3. Устанавливать форму и сроки отчетности об использовании субсидии, перечень документов, прилагаемых к отчету.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию по целевому назначению.

2.3.2. Своевременно информировать ГРБС об изменениях условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Предоставлять отчетность в отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной» об использовании субсидии согласно приложению № 2 к настоящему соглашению ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к ГРБС с предложением об изменении размера субсидии.

2.4.2. Давать согласие на осуществление администрацией городского округа «Город Лесной», и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с административным и уголовным законодательством, изъятие в беспорядном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2014 г.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация городского округа «Город Лесной»	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН	ИНН
БИК	БИК
р/с	р/с
л/с	л/с
Руководитель	Руководитель

_____ (Ф.И.О.) М.П.

_____ (Ф.И.О.) М.П.

Приложение № 1 к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальному бюджетному (автономному) учреждению, подведомственному администрации городского округа «Город Лесной» на иные цели

ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
- до _____	
- до _____	
- до _____	
....	
ИТОГО	

(Окончание на стр. 10).

(Окончание. Начало на стр. 9).

Приложение № 2 к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальному бюджетному (автономному) учреждению, подведомственному администрации городского округа «Город Лесной» на иные цели

Утверждаю

(должность, ФИО руководителя Учредителя)

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

(наименование учреждения)

на «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Цель субсидии (наименование и код)	Плановые значения	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего года)	Фактически освоено (кассовые расходы) за отчетный месяц	Фактически освоено (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание (причины неосвоения)
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО:						

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____
Исполнитель _____

Приложение № 2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации городского округа «Город Лесной», на иные цели в 2014 году

ОБЪЕМ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ В 2014 ГОДУ

Наименование муниципального бюджетного учреждения	Цель предоставления субсидии	Аналитический код	Код бюджетной классификации операций сектора государственного управления	Сумма, руб.	
1	2	3	4	5	
Муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр»	Муниципальная целевая программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной» на период 2012-2014 годов»	901.05.2010	225	21 800,0	
			340	500,0	
	ИТОГО по коду 901.05.2010:				22 300,0
	Субсидия бюджетному учреждению на иные цели (расходы по оплате услуг почтовой связи и банковских услуг по выплате компенсаций гражданам)	901.05.2310	221	130 000,0	
			226	240 000,0	
	ИТОГО по коду 901.05.2310:				370 000,0
	Субсидия бюджетному учреждению на иные цели (содержание отдела компенсаций)	901.05.2312	211	3 050 400,0	
			213	921 200,0	
			221	161 400,0	
			222	67 100,0	
223			71 500,0		
225			89 100,0		
226			1 183 700,0		
310			41 300,0		
340			103 300,0		
ИТОГО по коду 901.05.2312:				5 689 000,0	
Субсидия бюджетному учреждению на иные цели (содержание отдела субсидий)	901.05.2311	211	1 417 000,0		
		213	428 000,0		
		221	51 400,0		
		222	45 400,0		
		223	40 800,0		
		225	39 300,0		
		226	181 900,0		
		310	34 300,0		
		340	63 300,0		
		ИТОГО по коду 901.05.2311:			
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «СДЮСШОР «Факел»	Муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта на территории городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы»	901.01.2500	290	59 400,0	
			ИТОГО по коду 901.01.2500:		59 400,0
	901.01.2012	212	4 300,0		
		222	127 600,0		
		226	196 300,0		
		290	130 200,0		
	340	277 300,0			
	ИТОГО по коду 901.01.2012:				735 700,0

Наименование муниципального бюджетного учреждения	Цель предоставления субсидии	Аналитический код	Код бюджетной классификации операций сектора государственного управления	Сумма, руб.	
1	2	3	4	5	
Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный центр «Факел»	Муниципальная целевая программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной» на период 2012-2014 годов»	901.01.2010	225	99 600,0	
			ИТОГО по коду 901.01.2010:		99 600,0
	Муниципальная целевая программа «Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы»	901.01.2018	226	200 300,0	
			ИТОГО по коду 901.01.2018:		200 300,0
Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный центр «Факел»	Муниципальная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы»	901.01.2017	225	307 300,0	
			ИТОГО по коду 901.01.2017:		307 300,0
	Муниципальная целевая программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной» на период 2012-2014 годов»	901.03.2010	225	140 800,0	
			ИТОГО по коду 901.03.2010:		140 800,0
Муниципальная целевая программа «Доступная среда для инвалидов на 2014-2016 годы»	901.03.2018	226	4 100,0		
		290	14 300,0		
ИТОГО по коду 901.03.2018:				18 400,0	
Муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта на территории городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы»	901.03.2012	340	100 000,0		
		ИТОГО по коду 901.03.2012:		100 000,0	
Муниципальное бюджетное учреждение «Санаторий-профилакторий «Солнышко»	Муниципальная целевая программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной» на период 2012-2014 годов»	901.04.2010	225	207 200,0	
			ИТОГО по коду 901.04.2010:		207 200,0
	Муниципальная целевая программа «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций городского округа «Город Лесной» на 2014-2016 годы»	901.04.2015	211	20 161 125,5	
			212	0,0	
			213	6 088 659,9	
			221	44 290,2	
			222	99 111,6	
			225	236 177,5	
	340	3 963 435,3			
	ИТОГО по коду 901.04.2015:				30 592 800,0
Муниципальная целевая программа «Развитие образования в городском округе «Город Лесной» («Наша новая школа») на 2012-2015 годы»	901.04.2013	225	45 063 800,0		
ИТОГО по коду 901.04.2013:				45 063 800,0	
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы»	901.04.2017	225	2 059 100,0		
ИТОГО по коду 901.04.2017:				2 059 100,0	
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей ДЮСШ единоборств	Муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта на территории городского округа «Город Лесной» на 2012-2015 годы»	901.02.2500	290	16 200,0	
			ИТОГО по коду 901.02.2500:		16 200,0
			901.02.2012	212	5 090,0
				222	100 220,0
				226	44 400,0
290	25 290,0				
310	83 000,0				
ИТОГО по коду 901.02.2012:				258 000,0	
Муниципальная целевая программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной» на период 2012-2014 годов»	901.02.2010	225	35 400,0		
ИТОГО по коду 901.02.2010:				35 400,0	

Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 31.01.2014 г. № 133

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ ДОЛГОСРОЧНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В 2014 ГОДУ

В целях реализации Закона Свердловской области от 09.12.2013 г. № 125-ОЗ «Об областном бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», постановления правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. № 1333-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года» (в ред. от 20.11.2013 г. № 1409-ПП),

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить Порядок расходования субсидии из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области на софинансирование долгосрочных муниципальных целевых программ, направленных на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в 2014 году (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по экономике – председателя комитета экономического развития, торговли и услуг Т.И. Гордееву.

Ю.В. Иванов,
глава администрации городского округа «Город Лесной».

(Окончание на стр. 11).

(Окончание. Начало на стр. 10).

Утвержден постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 31.01.2014 г. № 134

Утвержден постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 31.01.2014 г. № 133

ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ ДОЛГОСРОЧНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В 2014 ГОДУ

1. Порядок расходования субсидии из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области на софинансирование долгосрочных муниципальных целевых программ, направленных на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в 2014 году (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Закона Свердловской области от 09.12.2013 г. № 125-ОЗ «Об областном бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов».

2. Настоящий Порядок расходования субсидии из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области на софинансирование долгосрочных муниципальных целевых программ, направленных на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в 2014 году (далее - субсидия) разработан в целях реализации мероприятий, включенных в муниципальную целевую программу «Поддержка предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы», утвержденную постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 29.08.2012 г. № 1149 (с изменениями от 10.12.2012 г. № 1898, от 14.05.2013 г. № 772, от 24.06.2013 г. № 1030, от 24.10.2013 г. № 1962, от 17.12.2013 г. № 2367) (далее - Программа).

3. Главным администратором и главным распорядителем средств субсидии является администрация городского округа «Город Лесной».

4. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям городского округа «Город Лесной», являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, являющимися основными исполнителями Программы.

5. Средства субсидии, выделяемые из областного бюджета местному бюджету, подлежат зачислению в доход бюджета городского округа и расходуются по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0334330 «Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территории муниципальных образований, расположенных в Свердловской области», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений)».

6. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью городского округа «Город Лесной» в пределах средств, поступивших в местный бюджет из областного бюджета на данные цели, с Соглашением между Министерством экономики Свердловской области и муниципальным образованием городского округа «Город Лесной» о предоставлении и использовании субсидии из областного бюджета местному бюджету городского округа «Город Лесной» на софинансирование расходов по реализации мероприятий Программы в 2014 году (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 6 приложения № 3 к государственной программе Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. № 1333-ПП (в ред. от 20.11.2013 г. № 1409-ПП) размер субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование муниципальных целевых программ составляет 150 процентов от объема финансирования за счет средств местного бюджета, предусмотренного на реализацию пунктов 2.1, 3.1, 5.1, 5.3, 5.4, 9.1 раздела «8. Основные мероприятия по реализации программы «Поддержка предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы» Программы.

7. При условии поступления денежных средств из областного бюджета отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной» направляет в муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» заявку на финансирование в сумме, определенной в Соглашении и расчетом плановых затрат, а также копию Соглашения, заверенную в установленном порядке.

8. Некоммерческая организация представляет в отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной» ежемесячный отчет по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в 3-х экземплярах в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной»: - ежеквартально представляет в Министерство экономики Свердловской области отчет об использовании субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением;

- ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» (копию - в комитет экономического развития торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной») отчет об использовании Фондом субсидии, предоставленной из областного бюджета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

10. Администрация городского округа «Город Лесной», как главный распорядитель бюджетных средств, несет ответственность за целевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством РФ.

11. Министерство экономики Свердловской области осуществляет финансовый контроль за целевым расходованием бюджетных средств.

Приложение № 1 к Порядку расходования субсидии из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области на софинансирование долгосрочных муниципальных целевых программ, направленных на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в 2014 году

ОТЧЕТ

(наименование некоммерческой организации) за 20__ года

об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии, местного бюджета и внебюджетных источников на софинансирование расходов по реализации муниципальной целевой программы «Поддержка предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2013 - 2015 годы» в 20__ году

Наименование мероприятия Программы	Наименование затрат	Финансирование программных мероприятий за счет всех источников ресурсного обеспечения (тыс. рублей)											
		Всего										в том числе:	
		областной бюджет		местный бюджет		внебюджетные источники		в том числе:		в том числе:			
План	Факт	% выполнения	План	Факт	% выполнения	План	Факт	% выполнения	План	Факт	% выполнения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Директор Фонда _____ (подпись) (Ф.И.О.)
 Глава администрации городского округа «Город Лесной» _____ (подпись) (Ф.И.О.)
 Главный бухгалтер Фонда _____ (подпись) (Ф.И.О.)
 Главный бухгалтер администрации городского округа «Город Лесной» _____ (подпись) (Ф.И.О.)
 Дата «__» _____ 20__ г. м.п. Дата «__» _____ 20__ г. м.п.

Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 31.01.2014 г. № 134

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ ИЗ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ВХОДЯЩИМ В ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2013 - 2015 ГОДЫ» В 2014 ГОДУ

В целях реализации Закона Свердловской области от 09.12.2013 г. № 125-ОЗ «Об областном бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», постановления правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. № 1333-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года» (в ред. от 20.11.2013 г. № 1409-ПП), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предоставления и расходования субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческим организациям, входящим в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансирование расходов по реализации муниципальной целевой программы «Поддержка предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2013 - 2015 годы» в 2014 году (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по экономике - председателя комитета экономического развития, торговли и услуг Гордееву Т.И.

Ю.В. Иванов, глава администрации городского округа «Город Лесной».

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ ИЗ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ВХОДЯЩИМ В ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2013-2015 ГОДЫ» В 2014 ГОДУ

1. Порядок предоставления и расходования субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческим организациям, входящим в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Лесной», на финансирование расходов по реализации муниципальной целевой программы «Поддержка предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы» в 2014 году (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы городского округа «Город Лесной» от 18.12.2013 г. № 225 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», постановлением правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. № 1333-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2020 года» (в ред. от 20.11.2013 г. № 1409-ПП), постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 29.08.2012 г. № 1149 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Поддержка предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2013 - 2015 годы» (с изменениями от 10.12.2012 г. № 1898, от 14.05.2013 г. № 772, от 24.06.2013 г. № 1030, от 24.10.2013 г. № 1962, от 17.12.2013 г. № 2367) (далее - Программа).

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидии некоммерческим организациям, входящим в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на финансирование расходов по реализации Программы из средств местного бюджета и областного бюджета на условиях софинансирования, установленных в соответствии с Программой (далее - субсидия).

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляемых некоммерческим организациям, входящим в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, является администрация городского округа «Город Лесной».

4. Право на получение субсидии имеют некоммерческие организации городского округа «Город Лесной», не являющиеся автономными бюджетными и казенными учреждениями, созданные в целях содействия развитию предпринимательства и самозанятости населения на территории городского округа «Город Лесной», участия в выполнении муниципальных программ по развитию предпринимательства, оказания помощи субъектам предпринимательства в различных сферах деятельности (далее - получатель).

Получателем субсидии в соответствии с Программой является некоммерческая организация - Фонд «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» (далее - Фонд), относящаяся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа «Город Лесной».

5. Субсидия предоставляется Фонду на безвозмездной основе в 2014 году в целях возмещения затрат на выполнение мероприятий, предусмотренных Программой.

6. Предоставление и расходование субсидии осуществляется по кодам бюджетной классификации:

- глава 901 «Администрация городского округа «Город Лесной»;
- раздел 0400 «Национальная экономика»;
- подраздел 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики»;
- целевая статья 0334330 «Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территории муниципальных образований, расположенных в Свердловской области»;
- целевая статья 7950011 «Целевая программа «Поддержка предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы» за счет средств местного бюджета;
- вид расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений)».

7. Для получения субсидии Фонд представляет в комитет экономического развития торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» (далее - КЭРТиУ):

- 1) заявление о предоставлении субсидии на имя главы администрации городского округа «Город Лесной» с указанием номера расчетного счета;
- 2) копию свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц и информационного письма об учете в Едином государственном реестре предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования;
- 3) учредительные документы;
- 4) расчет плановых затрат (с разбивкой по кварталам) на выполнение мероприятий, предусмотренных Программой, подписанный директором Фонда и заверенный печатью Фонда в 3-х экземплярах;
- 5) проект Соглашения о предоставлении субсидии между администрацией городского округа «Город Лесной» и некоммерческой организацией - Фондом «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

8. Ответственность за достоверность представленных документов несет директор Фонда.

9. КЭРТиУ в течение 10 дней после обращения Фонда рассматривает представленные в соответствии с п. 7 настоящего Порядка документы и готовит Заключение о предоставлении субсидии Фонду.

10. Заключение готовится в 3-х подлинных экземплярах и согласовывается с главой администрации городского округа «Город Лесной».

11. После принятия положительного решения, администрацией городского округа «Город Лесной» с некоммерческой организацией - Фондом «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» заключается Соглашение о предоставлении субсидии по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. Соглашение подписывается в 3-х подлинных экземплярах.

12. Заключение на предоставление субсидии в 2-х подлинных экземплярах с приложением оригиналов расчета плановых затрат направляется в отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной».

13. Отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной» в течение 3-х дней после подписания Соглашения о предоставлении субсидии направляет в муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» заявку на финансирование Фонда в пределах суммы, определенной в Заключении, вместе с оригиналом заключения на предоставление субсидии, оригиналом Соглашения о предоставлении субсидии и расчетом плановых затрат.

14. Средства, предоставленные Фонду на финансирование расходов по реализации Программы, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

15. Ответственность за целевое использование бюджетных средств несет администрация городского округа «Город Лесной» и некоммерческая организация - Фонд «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной».

16. В случае установления фактов нецелевого использования бюджетных средств Фонд обязан вернуть их в течение 10-ти дней с момента востребования на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств.

17. Фонд ежеквартально нарастающим итогом, в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет:

- отчет о деятельности Фонда по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в КЭРТиУ и отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной»;
- отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку в отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной» ежеквартально нарастающим итогом и за отчетный квартал;
- информацию о ходе реализации Программы по форме, предусмотренной постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 12.03.2012 г. № 169 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ», в КЭРТиУ.

18. Отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной» ежеквартально предоставляет отчет об использовании субсидии по форме в соответствии с приложением № 3 к Порядку в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной».

19. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение № 1 к Порядку предоставления и расходования субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческим организациям, входящим в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Лесной», на финансирование расходов по реализации муниципальной целевой программы «Поддержка предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы» в 2014 году

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ - ФОНДА «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ЗА 20__ Г.

Кол-во клиентов	Сумма поручительств, тыс. руб	Возвраты, тыс. руб	План/факт	% план/факт	Раб.места Сохр./нов.
-	-	-	-	-	-

Вид обеспечения	Цели займа, % обор./осн.
имущество	

№ п/п	Вид /Наименование услуги	Кол-во клиентов			Кол-во услуг
		Малые предприятия	Средние предприятия	Другие (физ. лица)	
1.					
2.					
ИТОГО					

(Окончание на стр. 12).

(Окончание. Начало на стр. 11).

Консультации

№ п/п	Вид /Наименование консультаций	Кол-во клиентов			Кол-во услуг
		Малые предприятия	Средние предприятия	Другие (физ. лица)	
1.					
2.					
ИТОГО					

Обучение

№ п/п	Темы курсов и семинаров	Кол-во семинаров по данной теме	Кол-во обученных, чел.	Дата и место проведения (МО)
1.				
2.				
ИТОГО				

Офисные услуги

№ п/п	Вид услуг	Кол-во клиентов			Кол-во услуг
		Малые предприятия	Средние предприятия	Другие (физ. лица)	
1					
2					
ИТОГО					

Юридические услуги

№ п/п	Вид услуг	Кол-во клиентов			Кол-во услуг
		Малые предприятия	Средние предприятия	Другие (физ. лица)	
1					
2					
ИТОГО					

Маркетинговые услуги

№ п/п	Вид услуг, тематика	Кол-во клиентов-заказчиков (услуг)	Кол-во опрошенных/тираж
1			
2			
ИТОГО			

Информационные услуги

№ п/п	Вид услуг	Кол-во клиентов
1		
2		
ИТОГО		

Реклама фонда

№ п/п	Наименование (тематика)	Наименование издания, дата, №/дата выхода эфир	Тираж издания, тыс.
1			

Публикации в средствах массовой информации

№ п/п	Наименование публикации	Наименование издания, дата, №/ дата выхода в эфир	Тираж издания, тыс.
1			

Связи с общественностью

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Кол-во участников
1			

Иная деятельность:

Директор Фонда _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата «__» _____ 20__ г.
м.п.

Приложение № 2 к Порядку предоставления и расходования субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческим организациям, входящим в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Лесной», на финансирование расходов по реализации муниципальной целевой программы «Поддержка предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы» в 2014 году

СОГЛАШЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ ИЗ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ВОХОДЯЩИМ В ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2013-2015 ГОДЫ»

г. Лесной «__» _____ 20__ г.
Администрация городского округа «Город Лесной» в лице главы администрации городского округа «Город Лесной» _____ (Ф.И.О.)

действующего на основании _____ (наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и _____ (наименование некоммерческой организации) (далее – некоммерческая организация) в лице руководителя _____ (Ф.И.О.)

действующего на основании _____ (наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления администрацией городского округа «Город Лесной» некоммерческой организации и расходования субсидии из бюджета городского округа «Город Лесной» на _____

(указывается цель предоставления субсидии)

(далее - субсидия).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация городского округа «Город Лесной» обязуется:

2.1.1. Перечислять некоммерческой организации субсидию в сумме _____ рублей.

2.1.2. Рассматривать предложения некоммерческой организации по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Администрация городского округа «Город Лесной» вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии.

2.2.2. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.3. Устанавливать форму и сроки отчетности об использовании субсидии, перечень документов, прилагаемых к отчету.

2.3. Некоммерческая организация обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию по целевому назначению.

2.3.2. Своевременно информировать администрацию городского округа «Город Лесной» об изменении условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Представлять отчетность об использовании субсидии в соответствии с формой и сроками, установленными администрацией городского округа «Город Лесной».

2.4. Некоммерческая организация вправе:

2.4.1. Обращаться к администрации городского округа «Город Лесной» с предложением об изменении размера субсидии.

2.4.2. Давать согласие на осуществление администрацией городского округа «Город Лесной» и органами муниципальной администрации проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с административным и уголовным законодательством, изъятие в беспорядном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация городского округа

«Город Лесной»
Место нахождения
Банковские реквизиты
ИНН
БИК
р/с
л/с
Руководитель

Некоммерческая организация
Место нахождения
Банковские реквизиты
ИНН
БИК
р/с
л/с
Руководитель

_____ (Ф.И.О.) М.П.

_____ (Ф.И.О.) М.П.

Приложение № 3 к Порядку предоставления и расходования субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческим организациям, входящим в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Лесной», на финансирование расходов по реализации муниципальной целевой программы «Поддержка предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы» в 2014 году

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ В 2014 ГОДУ
НА «__» _____ 20__ Г.

Главный распорядитель _____
Получатель субсидии _____
Код бюджетной классификации _____

Показатель	Сумма, тыс. рублей	Примечание
План на 2014 год, первоначальный		
Изменение плана (+ увеличение, - уменьшение)		
Профинансировано в отчетный период		
Кассовое исполнение в отчетный период		При невыполнении плана более, чем на 5 %, указать причины*

* только в годовом отчете

Глава администрации городского округа «Город Лесной» _____

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата _____

Приложение № 4 к Порядку предоставления и расходования субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческим организациям, входящим в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Лесной», на финансирование расходов по реализации муниципальной целевой программы «Поддержка предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2013-2015 годы» в 2014 году

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ ПО НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – ФОНДУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ЗА _____

№ п/п	Плановый объем субсидии на год	Полная стоимость произведенных затрат за счет предоставленной субсидии, руб.	В % к годовому объему субсидии	Наименование затрат	Обоснование затрат	
					Дата, № договора (документа)	Сумма, руб. коп.

Директор Фонда _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер Фонда _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата «__» _____ 20__ г.
м.п.