

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

## ПРОТОКОЛ

совместного заседания рабочей группы «Электронные услуги» и рабочей группы по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

18.08.2015 г.

№ 07

г. Лесной

**Руководитель рабочих групп: заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам – В.В. Русаков.**

Секретарь рабочих групп: ведущий специалист комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация) – А.В. Автушко.

Присутствовали:

Ведущий специалист по ценовой и тарифной политике администрации (далее – Отдел ЭиЖП)

- И.А. Рудакова;

Начальник отдела ГБУ СО «Многофункциональный центр» в г. Лесном (далее – отдел МФЦ)

- А.Ю. Сурнин;

Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Отдел культуры)

- Е.А. Климова;

Заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Расчетно-кассовый центр» (далее – РКЦ)

- О.В. Белоусова;

Главный специалист управления по архитектуре и градостроительству администрации (далее – УАиГ)

- Е.Б. Кевралетина;

Начальник отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации

- Н.В. Андриевская;

Ведущий специалист по распределению и обмену жилья управления правового и кадрового обеспечения администрации

- Н.М. Макарова;

Заведующий архивным отделом администрации

- Н.Е. Кокоулина;

Заместитель председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» (далее – КУИ)

- И.В. Баскова;

Старший методист муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр»

- М.А. Нестерович;

Председатель комитета экономического развития, торговли и услуг администрации (далее - КЭРТиУ)

- Ю.В. Толшин;

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1) Об исполнении протокольных поручений:

- об утверждении административного регламента «Предварительное согласование места размещения объекта на территории городского округа «Город Лесной»;
- об утверждении административного регламента «Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте городского округа «Город Лесной»;
- об организации работы пункта подтверждения личности (учетной записи) для доступа к Единому portalу на базе библиотеки им. Бажова П.П.;
- о предложениях по передаче массовых муниципальных услуг в отдел МФЦ;
- о предложениях по заключению соглашения о взаимодействии между отделом МФЦ и РКЦ.

2) Об актуализации карточек, находящихся в реестре государственных услуг.

3) Об исполнении поручения Д.В. Паслера по предоставлению отчета о количестве муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде.

**1. СЛУШАЛИ:**

Члены рабочих групп – об исполнении протокольных поручений.

**ВЫСТУПАЛИ:** Кевралетина Е.Б., Баскова И.В., Климова Е.А., Сурнин А.Ю., Автушко А.В.

**РЕШИЛИ:**

1.1. КУИ (Басковой И.В.) разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» административный регламент «Предварительное согласование места размещения объекта на территории городского округа «Город Лесной» для прохождения независимой экспертизы.

**Срок: до 24 августа 2015 года.**

1.2. УАиГ (Головесовой О.А.) продолжить разработку проекта административного регламента «Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте городского округа «Город Лесной».

**Срок: до 14 сентября 2015 года.**

1.3. Отделу культуры (Климовой Е.А.) обратиться в центральную районную библиотеку МБУ ЦБС Ирбитского муниципального образования для разрешения ситуации по открытию пункта подтверждения личности (учетной записи) для доступа к Единому portalу на базе библиотеки им. Бажова П.П. Выступить с докладом на очередном заседании рабочих групп.

**Срок: до 20 августа 2015 года.**

1.4. Отделу МФЦ (Сурнину А.Ю.) подготовить информацию о количестве предоставленных государственных и муниципальных услуг на базе отдела МФЦ за 2015 год и разработать макеты листовок с перечнем государственных и муниципальных услуг, оказываемых в МФЦ г. Лесного. Выступить с докладом на очередном заседании рабочих групп.

**Срок: до 1 сентября 2015 года.**

1.5. Отделу МФЦ (Сурнину А.Ю.) и МБУ «РКЦ» (Карякина И.М.) продолжить разработку соглашения о взаимодействии между отделом МФЦ и РКЦ. Выступить с докладом на очередном заседании рабочих групп.

**Срок: до 1 сентября 2015 года.**

**2. СЛУШАЛИ:**

Члены рабочих групп – об актуализации карточек, находящихся в реестре государственных услуг

**ВЫСТУПАЛИ:** Автушко А.В.



**РЕШИЛИ:**

- 2.1. Принять информацию к сведению.
- 2.2. Членам рабочих групп актуализировать карточки в РГУ (список сведений из РГУ прилагается).

**Срок: до 01 сентября 2015 года.****3. СЛУШАЛИ:**

Члены рабочих групп – об исполнении поручения Д.В. Паслера по предоставлению отчета о количестве муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде.

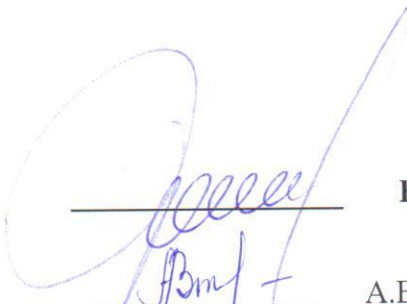
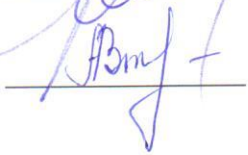
**ВЫСТУПАЛИ:** Автушко А.В.**РЕШИЛИ:**

- 2.1. Принять информацию к сведению.
- 2.2. Членам рабочих групп обеспечить направление в КЭРТиУ отчета за август по поручению Д.В. Паслера с информацией о количестве заявителей, обратившихся за предоставлением муниципальных услуг, в том числе в электронной форме.

**Срок: до 01 сентября 2015 года.**

Руководитель рабочих групп

Секретарь рабочих групп

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_**В.В. Русаков**

А.В. Автушко