****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

от 24.02.2016 № 22

П Р И К А З

***О подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2016 года***

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 16.04.2015 № 757 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной» в 2015-2017 годах», в целях обеспечения полноценного и безопасного отдыха детей и подростков, создания условий для укрепления и сохранения здоровья обучающихся, творческого развития и занятости несовершеннолетних, а также обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия и подготовки образовательных учреждений к работе в каникулярный период 2016 года,

**Приказываю:**

1. Утвердить график работы лагерей с дневным пребыванием детей, выездов туристических и экспедиционных отрядов, направления группы детей в окружной оборонно-спортивный лагерь «Витязь», организации привлечения детей к малозатратным формам отдыха, работы трудовых бригад в каникулярный период 2016 года (Приложение № 1).

2. Утвердить план мероприятий по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2016 года (Приложение № 2).

3. Утвердить состав Комиссии муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» (далее – МКУ «Управление образования») по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2016 года (Приложение № 3).

4. Руководителям муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» (И.В. Левиной), муниципального казенного учреждения «Финансово-хозяйственное управление» (Д.В. Строкову), образовательных учреждений обеспечить выполнение плана мероприятий по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2016 года.

5. Руководителям образовательных учреждений:

- разработать планы мероприятий по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2016 года;

- предусмотреть организацию профильных отрядов, тематических смен в лагерях с дневным пребыванием детей;

- взять под личный контроль:

а) занятость детей и подростков, состоящих на различных видах учета (провести организационные мероприятия по обеспечению занятости детей и подростков данной категории в лагерях отдыха и трудовых бригадах в каникулярный период);

б) организацию приема документов для трудоустройства подростков в каникулярный период и обеспечение выполнения плановых показателей;

в) организацию соблюдения требований административного регламента при оказании муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях».

- организовать занятость детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (проживающих в малоимущих семьях; оставшихся без попечения родителей; инвалидов, с ограниченными возможностями здоровья; жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; из семей беженцев и вынужденных переселенцев; оказавшихся в экстремальных условиях; дети-жертвы насилия; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи), в лагерях отдыха, летних трудовых бригадах;

- организовать занятость детей посредством малозатратных форм отдыха (походы, экскурсионные программы, клубы выходного дня, клубы по интересам, творческие мастерские, студии, дворовые клубы, экспедиции, учебно-тренировочные сборы и другие) с привлечением социальных партнеров, шефов, родителей.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника МКУ «Управление образования» Иванова И.А.

Начальник

МКУ «Управление образования» О.В. Пищаева

Приложение № 1 к приказу

МКУ «Управление образования»

от 24.02.2016 № 22

**Комплектование организаций отдыха, оздоровления и занятости планируемых на базе образовательных учреждений в 2016 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Профиль лагеря** | **База образовательного учреждения** | **Сроки смены** | **Количество детей** | **Всего детей** |
| Лагерь отдыха с дневным пребыванием детей при шк. 8 | МБОУ СОШ № 8 | 1 смена  (01.06.2016-27.06.2016) | 30 | 30 |
| Лагерь отдыха с дневным пребыванием детей при шк. 67 | МБОУ СОШ № 67 | 1 смена  (01.06.2016-27.06.2016) | 50 | 75 |
| 2 смена  (30.06.2016-25.07.2016) | 25 |
| Лагерь отдыха с дневным пребыванием детей при шк. 72 | МАОУ СОШ № 72 | 2 смена  (30.06.2016-25.07.2016) | 130 | 130 |
| Лагерь отдыха с дневным пребыванием детей при шк. 73 | МБОУ СОШ № 73 | 1 смена  (01.06.2016-27.06.2016) | 100 | 100 |
| Лагерь отдыха с дневным пребыванием детей при шк. 74 | МБОУ СОШ № 74 | 2 смена  (30.06.2016-25.07.2016) | 120 | 120 |
| Лагерь отдыха с дневным пребыванием детей при лицее | МАОУ «Лицей» | 2 смена  (30.06.2016-25.07.2016) | 120 | 120 |
| Лагерь отдыха с дневным пребыванием детей спортивной направленности при ДПЦ | МБУ ДО ДПЦ | 2 смена  (04.07.2016-27.07.2016) | 50 | 100 |
| 3 смена  (01.08.2016-24.08.2016) | 50 |
| Лагерь отдыха с дневным пребыванием детей при ЦДК | МБОУ ЦДК | 3 смена  (25.07.2016-17.08.2016) | 25 | 25 |
| Лагерь отдыха с дневным пребыванием детей при ЦДТ | МБУ ДО ЦДТ | 1 смена  (01.06.2016-27.06.2016) | 220 | 220 |
| Всего | | | | 920 |
| **Планируемые туристические и экспедиционные отряды** | | | | |
| Туристический многодневный поход | МБОУ СОШ № 8 | в каникулярный период | | 10 |
| Туристический многодневный поход | МБОУ СОШ № 74 | в каникулярный период | | 10 |
| Туристический многодневный поход | МАОУ СОШ № 76 | в каникулярный период | | 20 |
| Всего | | | | 40 |
| **Планируемое количество детей, направляемых в окружной**  **оборонно-спортивный лагерь «Витязь»** | | | | |
| МБУ ДО ДПЦ | | в каникулярный период | | 10 |
| Всего | | | | 10 |
| **Планируемое количество детей, охваченных малозатратными формами отдыха (походы, экскурсионные программы, клубы выходного дня, клубы по интересам, творческие мастерские, студии, дворовые клубы, экспедиции и т.д.)** | | | | |
| МБОУ СОШ № 8 | | в каникулярный период | | 25 |
| МБОУ СОШ № 64 | | в каникулярный период | | 50 |
| МБОУ СОШ № 67 | | в каникулярный период | | 25 |
| МБОУ СОШ № 71 | | в каникулярный период | | 50 |
| МАОУ СОШ № 72 | | в каникулярный период | | 70\* |
| МБОУ СОШ № 73 | | в каникулярный период | | 50 |
| МБОУ СОШ № 74 | | в каникулярный период | | 50 |
| МБОУ СОШ № 75 | | в каникулярный период | | 100 |
| МАОУ СОШ № 76 | | в каникулярный период | | 100 |
| МАОУ «Лицей» | | в каникулярный период | | 120 |
| МБУ ДО ДПЦ | | в каникулярный период | | 25 |
| МБУ ДО ЦДТ | | в каникулярный период | | 30 |
| Всего | | | | 695 |

**\*** в том числе, 20 детей в летней студии изучения английского языка English house 7.2.

**Планируемое количество детей, трудоустраиваемых в каникулярное время**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Образовательное учреждение** | **Июнь** | **Июль** | **Август** | **Всего** |
| МБОУ СОШ № 8 | 8 | 8 | 8 | 24 |
| МБВСОУ ВСОШ № 62 | 6 | - | - | 6 |
| МБОУ СОШ № 64 | - | 15 | 15 | 30 |
| МБОУ СОШ № 67 | 5 | 5 | 5 | 15 |
| МБОУ СОШ № 71 | 10 | 9 | 8 | 27 |
| МАОУ СОШ № 72 | 12 | 12 | 13 | 37 |
| МБОУ СОШ № 73 | 5 | 5 | 5 | 15 |
| МБОУ СОШ № 74 | 15 | 15 | 15 | 45 |
| МБОУ СОШ № 75 | 25 | 19 | 22 | 66 |
| МАОУ СОШ № 76 | 25 | 15 | 20 | 60 |
| МАОУ Лицей | 10 | 10 | 10 | 30 |
| МБУ ДО ДПЦ | 20 | 24 | - | 44 |
| Всего | 133 | 145 | 121 | 399 |

Приложение № 2 к приказу

МКУ «Управление образования»

от 24.02.2016 № 22

**План мероприятий по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей**

**в каникулярный период 2016 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственные за исполнение** |
|  | Разработка комплекса мер по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2016 году | февраль | Иванов И.А.,  Болдырев Е.А. |
|  | Подготовка проекта постановления администрации городского округа «Город Лесной» «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 16.04.2015 № 757 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной» в 2015-2017 годах» | февраль | Иванов И.А.,  Болдырев Е.А. |
|  | Актуализация административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях» | февраль | Левина И.В.,  Болдырев Е.А. |
|  | Определение ответственных лиц и порядка организации распределения путевок в лагеря с дневным пребыванием детей, окружной оборонно-спортивный оздоровительный лагерь «Витязь», МБУ «Санаторий-профилакторий «Солнышко» | февраль | Пищаева О.В.,  Иванов И.А.,  Болдырев Е.А.,  Чепелева М.А.,  Власова И.А.,  руководители ОУ |
|  | Подготовка перечня оснащения медикаментами, репеллентами, аскорбиновой кислотой, кожными антисептиками, моющими и дезинфицирующими средствами образовательных учреждений и оказание практической помощи в их приобретении | февраль | руководители ОУ, медицинские работники ОУ |
|  | Подготовка соглашения о предоставлении и использовании субсидий из бюджета Свердловской области местному бюджету городского округа «Город Лесной» на организацию отдыха детей в каникулярное время в 2016 году | февраль-март | Жеребцова Л.М. |
|  | Разработка и утверждение оздоровительно-образовательных программ лагерей с дневным пребыванием детей с включением следующих мероприятий:  - городская профилактическая игра «Осторожно! Огонь! Безопасное лето с книгой» совместно с ЦГДБ им А.П. Гайдара;  - соревнование велосипедистов «Безопасное колесо»,  - соревнование подвижное ПДД;  - викторина по ПДД «12 записок»;  - занятия по безопасному поведению на воде | февраль-март | Болдырев Е.А.,  руководители ОУ,  ФПС № 6 МЧС (по согласованию),  ОГИБДД ОМВД (по согласованию),  МКУ «АСС»  (по согласованию) |
|  | Утверждение планов по подготовке образовательных учреждений к летней оздоровительной кампании 2016 года и создание оздоровительных комиссий в образовательных учреждениях | февраль-март | руководители ОУ |
|  | Комплектование квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими специальное образование, опыт работы в лагерях отдыха в соответствии со штатным расписанием загородных оздоровительных лагерей, лагерей с дневным пребыванием детей | февраль-март | руководители ОУ |
|  | Составление и согласование с ФГБУЗ ЦМСЧ № 91 ФМБА России графика медицинских осмотров педагогического и обслуживающего персонала лагерей с дневным пребыванием детей, направлений на профилактический медицинский осмотр | февраль-март | Болдырев Е.А.,  руководители ОУ |
|  | Разработка по каждому лагерю с дневным пребыванием детей перспективных планов развития и совершенствования материально-технической базы, обеспечения качественной питьевой водой, необходимым оборудованием и инвентарем в достаточном количестве и обеспечение полного выполнения запланированных мероприятий | февраль-март | руководители ОУ |
|  | Приведение в соответствие с Национальным стандартом Российской Федерации «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления» ГОСТ Р 52887-2007 (в ред. от 28.06.2011 г.) и санитарно-гигиеническими правилами и нормативами СанПин 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» нормативных документов лагерей с дневным пребыванием детей, в том числе, должностных инструкций на начальников лагерей с возложением обязанностей и ответственности за выполнение мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия | февраль-апрель | руководители ОУ |
|  | Подготовка правовых, инструктивно-методических материалов по вопросам отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период 2016 года (положения, договоры, порядок приобретения путевок, инструкции и др.), форм отчетности | февраль-май | Иванов И.А.,  Строков Д.В.,  Болдырев Е.А.,  руководители ОУ |
|  | Проведение совещаний по вопросам отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период 2016 года с руководителями образовательных учреждений, начальниками лагерей с дневным пребыванием детей, представителями организаций и учреждений города | февраль-май | Иванов И.А.,  Болдырев Е.А. |
|  | Проведение заседаний комиссии при МКУ «Управление образования» по подготовке к летней оздоровительной кампании (по отдельному плану) | февраль-сентябрь | Пищаева О.В. |
|  | Осуществление координационной работы с учреждениями, организациями, структурами города по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2016 года | февраль-декабрь | Иванов И.А.,  Строков Д.В.,  Болдырев Е.А., |
|  | Приведение в соответствие инструкций, необходимых документов по вопросам безопасного пребывания детей и взрослых в дневных и загородных лагерях, охраны труда и так далее | март | руководители ОУ |
|  | Организация и проведение обучающего семинара для организаторов питания лагерей с дневным пребыванием по вопросам:  - требования к питьевому режиму в условиях лагеря отдыха;  - требования к организации здорового питания и формирования примерного меню;  - требования к соблюдению правил личной гигиены;  - необходимые документы при приемке продуктов для кладовщиков (транспортировка, хранение, температурный режим, сроки) | март | Болдырев Е.А.,  Карева А.Л.,  Мирошкин Е.А.  (по согласованию) |
|  | Организация и проведение семинара-практикума «Проектирование тематических смен в лагерях с дневным пребыванием детей» | март | Болдырев Е.А.,  Левина И.В.,  Чепелева М.А. |
|  | Проведение анкетирования родителей и детей, состоящих на различных видах учета о занятости в каникулярный период | март | Руководители ОУ |
|  | Контроль наличия примерного меню лагерей с дневным пребыванием детей, составленного в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10 (предоставляется организацией, оказывающей услугу по организации питания, согласовывается руководителем образовательного учреждения) | май, по итогам осуществления закупок | Карева А.Л.,  руководители ОУ |
|  | Проверка готовности систем водопровода, канализации, испытания (технический контроль) теплового, технологического и холодильного оборудования, осмотр учреждений, на базе которых будут открыты лагеря с дневным пребыванием детей на предмет их безопасного функционирования с оформлением актов обследования | март-апрель | руководители ОУ |
|  | Обеспечение методического сопровождения организации деятельности лагерей отдыха при образовательных учреждениях, информационной поддержки подготовки и организации летней оздоровительной кампании | март-август | Болдырев Е.А.,  Левина И.В. |
|  | Подготовка проекта постановления администрации городского округа «Город Лесной» «О Порядке расходования субсидий областного бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей, бюджетом городского округа «Город Лесной» в 2016 году» | апрель | Жеребцова Л.М.,  Болдырев Е.А. |
|  | Размещение нормативных документов, методических материалов на сайте МКУ «Управление образования» в разделе «Детская оздоровительная кампания» | апрель | Левина И.В.,  Болдырев Е.А. |
|  | Организация и проведение обучающего семинара для руководителей и организаторов трудовых бригад в образовательных учреждениях | апрель | Болдырев Е.А.,  Мельник В.Ф.  (по согласованию) |
|  | Проведение комиссионного обследования спортивных сооружений (теннисных столов, баскетбольных щитов, кортов, спортивных площадок, игровых форм), принятие мер по устранению выявленных нарушений | до 15 апреля | Иванов И.А. Руководители ОУ |
|  | Осуществление организационной и координационной работы деятельности школьных трудовых бригад | апрель-август | Болдырев Е.А.,  руководители ОУ |
|  | Организация санитарно-гигиенического обучения с последующей аттестацией (проверка знаний всеми работниками лагерей СанПин 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул») | май | Болдырев Е.А.,  руководители ОУ |
|  | Оказание содействия в обеспечении квалифицированными педагогическими кадрами МБУ «Санаторий-профилакторий «Солнышко» | май-август | руководители ОУ |
|  | Уведомление органа, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия лагерей отдыха, режиме работы, количестве смен и количестве детей | не менее чем за 2 месяца до начала заявочной кампании | Болдырев Е.А. |
|  | Предоставление в соответствии с Приложением № 1 СанПин 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» следующего пакета документов:  - санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь отдыха;  - копия приказа об организации лагеря с дневным пребыванием детей с указанием сроков работы каждой смены;  - утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;  - личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения);  - примерное меню;  - режим дня;  - списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной (расфасованной в емкости) питьевой воды;  - результаты исследования лабораторно-инструментального контроля воды плавательного бассейна, при наличии бассейна в образовательном учреждении;  - программу производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд, утвержденную организациями общественного питания, организующими питание детей в лагерях | не позднее, чем за 30 дней до начала работы лагеря отдыха | Болдырев Е.А.,  руководители ОУ |

Приложение № 3 к приказу

МКУ «Управление образования»

от 24.02.2016 № 22

**Комиссия муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2016 года**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии:** | Пищаева Ольга Викторовна,  начальник МКУ «Управление образования» |
| **Заместитель председателя комиссии:** | Иванов Илья Анатольевич,  заместитель начальника МКУ «Управление образования» |
| **Секретарь комиссии:** | Болдырев Евгений Алексеевич,  ведущий специалист МКУ «Управление образования» |

**Члены комиссии:**

|  |  |
| --- | --- |
| Строков Дмитрий Викторович,  Левина Инна Валерьевна,  Жеребцова Людмила Михайловна,  Касаткина Ольга Васильевна,  Аксенов Виктор Владимирович,  Карева Анна Леонидовна -  Зелепухина Людмила Борисовна, | директор МКУ «ФХУ»  директор МКУ «ИМЦ»  главный бухгалтер МКУ «Управление образования»  главный бухгалтер МКУ «ФХУ»  заместитель директора МКУ «ФХУ»  главный технолог МКУ «ФХУ»  инженер по технике безопасности МКУ «ФХУ» |