

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Красная шапочка»
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов**

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги

Дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 77,2 | 93,8 | 85 | 95 | 95 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | |
|---------------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| Число воспитанников | человек | 168 | 166 | 164 | 163 | 161 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", комплектование МБДОУ |
|---------------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|--|

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Красная шапочка», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 941 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевальных помещениях МБДОУ | <p>В раздевальных помещениях групп:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; <p>В фойе и коридорах детского сада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания,; публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной»

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена

Приложение № 2
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Теремок» присмотра и оздоровления»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги

Дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов | 88,9 | 100,0 | 90 | 90 | 90 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{ппк} – численность педагогов, повысивших квалификацию; Ч _п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 22,2 | 0,0 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{К_{пр}}{К_{п}} * 100,$ К – коэффициент посещаемости; К _{пр} – количество пропущенных дето-дней; К _п – общее количество дето-дней. | 31,2 | 30,0 | 34,4 | 34,4 | 34,4 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{об.п}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч _{об.п} – численность детей- участников конкурсов в образовательном учреждении; Ч _{об.} – общая численность детей в образовательном учреждении | 50,8 | 59 | 40 | 40 | 40 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 54 | 59 | 50 | 50 | 50 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Теремок» присмотра и оздоровления», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 943 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | <p>В раздевалных помещениях групп:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; <p>В фойе и коридорах детского сада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания,; публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной»

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Белочка»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги

Дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч_{по.}}{Ч_{п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 85,7 | 80,0 | 100 | 100 | 100 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|---------------------|---------|----|----|----|----|----|--|
| Число воспитанников | человек | 31 | 34 | 31 | 30 | 29 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Белочка», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 944 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания,; публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об

установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 4
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Золотой петушок»
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию
детей»**

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги

Дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{ппк} – численность педагогов, повысивших квалификацию; Ч _п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 17,9 | 28,6 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{К_{пр}}{К_{п}} * 100,$ К-коэффициент посещаемости; К _{пр} – количество пропущенных дето-дней; К _п –общее количество дето-дней. | 25,2 | 24,0 | 18,9 | 18,9 | 18,9 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{об.п}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч _{об.п} – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Ч _{об.} – общая численность детей в образовательном учреждении | 1,4 | 1,4 | 36,5 | 37,6 | 37,9 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 283 | 281 | 274 | 266 | 264 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Золотой петушок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 945 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 5
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Огонек»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста:

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 30 | 50 | 66,6 | 77,7 | 88,8 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | |
|---------------------|---------|----|----|----|----|----|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 66 | 63 | 64 | 64 | 64 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Огонек» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию детей», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 946 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания,; публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об

установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной»

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена

Приложение № 6
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Белоснежка»
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов**

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги:

Дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 91,7 | 100 | 91,7 | 91,7 | 91,7 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|-----|-----|-----|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 50 | 57,1 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{Кпр}{Кп} * 100,$ К-коэффициент посещаемости; Кпр – количество пропущенных дето-дней; Кп – общее количество дето-дней. | 18,6 | 20,0 | 21 | 21 | 21 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения". табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения, комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч об.п}{Чоб.} * 100,$ У – удельный вес; Чоб.п – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность детей в образовательном учреждении | 55,6 | 68,8 | 75 | 75 | 75 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 81 | 84 | 84 | 83 | 82 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Белоснежка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию детей», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 948 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной»

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 7
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 «Буратино»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги:

Дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 90,9 | 90,0 | 83,3 | 100 | 100 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ <p>Д – доля; Чппк – численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 20,0 | 20,0 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{Кпр}{Кп} * 100,$ <p>К-коэффициент посещаемости; Кпр – количество пропущенных дето-дней; Кп –общее количество дето-дней.</p> | 30,0 | 24,0 | 27,1 | 27,1 | 27,1 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч об.п}{Чоб.} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность детей в образовательном учреждении</p> | 18,3 | 18,3 | 28,1 | 33,7 | 33,3 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 82 | 85 | 89 | 89 | 90 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Буратино», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 949 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной»

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 8
к постановлению главы администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Радуга»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги:

Дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|------|------|-----|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 54,0 | 25,0 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{Кпр}{Кп} * 100,$ К-коэффициент посещаемости; Кпр – количество пропущенных дето-дней; Кп –общее количество дето-дней. | 20,5 | 20,0 | 16,5 | 18,2 | 18 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч об.п}{Чоб.} * 100,$ У – удельный вес; Чоб.п – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность детей в образовательном учреждении | 5,8 | 10 | 25 | 25 | 25 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 86 | 85 | 85 | 84 | 84 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Радуга», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 950 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевальных помещениях МБДОУ | В раздевальных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 9
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 «Солнышко»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги:

Дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $D = \frac{Ч_{по.}}{Ч_{п.}} * 100,$ Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов | 75 | 58,3 | 58,3 | 58,3 | 83,3 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | |
|---------------------|---------|----|----|----|----|----|--|
| Число воспитанников | человек | 81 | 90 | 92 | 93 | 92 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |
|---------------------|---------|----|----|----|----|----|--|

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Солнышко», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 951 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | <p>В раздевалных помещениях групп:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; <p>В фойе и коридорах детского сада:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания,; публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 10
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Аленушка» присмотра и оздоровления»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{ппк} – численность педагогов, повысивших квалификацию; Ч _п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 20 | 7,1 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{К_{пр}}{К_{п}} * 100,$ К-коэффициент посещаемости; К _{пр} – количество пропущенных дето-дней; К _п – общее количество дето-дней. | 29,6 | 30,0 | 25,2 | 25,2 | 25,2 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального о, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{об.п}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч _{об.п} – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Ч _{об.} – общая численность детей в образовательном учреждении | 1,9 | 2 | 18 | 17,8 | 18,3 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 106 | 112 | 111 | 112 | 109 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15 «Аленушка» пресмотра и оздоровления», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 952 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе:

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 11
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Пингвин»
комбинированного вида»**
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 92,9 | 91,7 | 93,3 | 96,6 | 96,6 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{ппк} – численность педагогов, повысивших квалификацию; Ч _п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 74,2 | 12,5 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{К_{пр}}{К_{п}} * 100,$ К-коэффициент посещаемости; К _{пр} – количество пропущенных дето-дней; К _п – общее количество дето-дней. | 22,0 | 20,4 | 19,8 | 19,2 | 19,5 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{об.п}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч _{об.п} – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Ч _{об.} – общая численность детей в образовательном учреждении | 15 | 16,1 | 27,2 | 30,4 | 33,2 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 207 | 216 | 220 | 214 | 211 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17 «Пингвин» комбинированного вида», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 953 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе:

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 12
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад
№ 18 «Семицветик»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 93,3 | 74,1 | 90 | 90 | 90 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 18 | 22,2 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{Кпр}{Кп} * 100,$ К-коэффициент посещаемости; Кпр – количество пропущенных дето-дней; Кп –общее количество дето-дней. | 21,0 | 17,0 | 17,6 | 17,6 | 17,6 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч об.п}{Чоб.} * 100,$ У – удельный вес; Чоб.п – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность детей в образовательном учреждении | 6,4 | 6,4 | 19,2 | 19,4 | 19,6 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 233 | 231 | 234 | 232 | 230 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18 «Семицветик», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 954 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной» .

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе:

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 13
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 «Лилия»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов | 90,9 | 80 | 90,9 | 90,9 | 100 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{ппк} – численность педагогов, повысивших квалификацию; Ч _п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 15,0 | 20,0 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{К_{пр}}{К_{п}} * 100,$ К – коэффициент посещаемости; К _{пр} – количество пропущенных дето-дней; К _п – общее количество дето-дней. | 29,0 | 25,4 | 29,8 | 29,8 | 29,8 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{об.п}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч _{об.п} – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Ч _{об.} – общая численность детей в образовательном учреждении | 0,0 | 0,0 | 12,5 | 12,5 | 12,5 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 82 | 80 | 80 | 80 | 80 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19 «Лилия», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 955 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена

Приложение № 14
к постановлению главы администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20 «Ласточка»
комбинированного вида»**

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 100,0 | 100,0 | 96,7 | 100 | 100 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 22 | 14,3 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{Кпр}{Кп} * 100,$ К-коэффициент посещаемости; Кпр – количество пропущенных дето-дней; Кп –общее количество дето-дней. | 22,2 | 24,5 | 19,5 | 19,7 | 19,7 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч об.п}{Чоб.} * 100,$ У – удельный вес; Чоб.п – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность детей в образовательном учреждении | 36,4 | 33,5 | 67,5 | 68,3 | 68,3 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 244 | 254 | 252 | 249 | 249 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20 «Ласточка» комбинированного вида», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 956 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевальных помещениях МБДОУ | В раздевальных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания,; публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об

установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 15
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 «Чебурашка»
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию
детей»**

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 75 | 83,3 | 82,1 | 83,3 | 83,3 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 16,6 | 25 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{Кпр}{Кп} * 100,$ К – коэффициент посещаемости; Кпр – количество пропущенных дето-дней; Кп – общее количество дето-дней. | 26,0 | 26,0 | 20,5 | 20,8 | 21,2 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч об.п}{Чоб.} * 100,$ У – удельный вес; Чоб.п – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность детей в образовательном учреждении | 10 | 10,9 | 34,5 | 34,5 | 34,5 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 231 | 231 | 235 | 231 | 227 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 «Чебурашка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому развитию детей», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 957 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе:

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 16
к постановлению администрации
городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Яблонька»
комбинированного вида»**

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|-----|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{ппк} – численность педагогов, повысивших квалификацию; Ч _п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 17,6 | 20,7 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{К_{пр}}{К_{п}} * 100,$ К-коэффициент посещаемости; К _{пр} – количество пропущенных дето-дней; К _п – общее количество дето-дней. | 25,2 | 27,0 | 21 | 21,3 | 21,7 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{об.п}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч _{об.п} – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Ч _{об.} – общая численность детей в образовательном учреждении | 27,8 | 30,8 | 50 | 50 | 50 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 191 | 203 | 207 | 205 | 201 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 «Яблонька» комбинированного вида», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 28.12.2012 г. № 2100;
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 17
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 «Уральская сказка»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов | 100,0 | 100,0 | 91,7 | 100,0 | 100,0 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | |
|---------------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| Число воспитанников | человек | 111 | 110 | 114 | 111 | 110 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |
|---------------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|--|

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23 «Уральская сказка», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 969 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания,; публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об

установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной»

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 18
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Светлячок»
компенсирующего вида»**

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов | 96,6 | 100,0 | 96,4 | 100,0 | 100,0 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|-------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 35 | 100,0 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{Кпр}{Кп} * 100,$ К-коэффициент посещаемости; Кпр – количество пропущенных дето-дней; Кп –общее количество дето-дней. | 15,9 | 18,0 | 13,5 | 14,1 | 14,4 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч об.п}{Чоб.} * 100,$ У – удельный вес; Чоб.п – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность детей в образовательном учреждении | 16,4 | 16,1 | 27 | 27 | 27 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 122 | 128 | 130 | 125 | 122 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 «Светлячок» компенсирующего вида», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 970 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной»

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 19
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28 «Ветерок»
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию
детей»**

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов | 89,3 | 0,0 | 96 | 96 | 100 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|-----|-----|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ <p>Д – доля; Чппк – численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 7,1 | 0,0 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{Кпр}{Кп} * 100,$ <p>К-коэффициент посещаемости; Кпр – количество пропущенных дето-дней; Кп –общее количество дето-дней.</p> | 31,4 | 0,0 | 25 | 25 | 25 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" . табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения , комплектование МБДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч об.п}{Чоб.} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность детей в образовательном учреждении</p> | 18,5 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 12,8 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 65 | 0 | 125 | 194 | 201 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МБДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Ветерок», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 972 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) Правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной»

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 20
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 «Даренка»
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию
детей»**

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процентов | $Д = \frac{Ч \text{ по.}}{Ч \text{ п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|------|------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 15 | 24 | 100 | 100 | 100 | Документы о прохождении курсов повышения квалификации |
| Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений | Процентов | $К = \frac{Кпр}{Кп} * 100,$ К-коэффициент посещаемости; Кпр – количество пропущенных дето-дней; Кп – общее количество дето-дней. | 21,2 | 24,0 | 19,8 | 19,8 | 20 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения". табель посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения, комплектование МАДОУ |
| Численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней | Процентов | $У = \frac{Ч об.п}{Чоб.} * 100,$ У – удельный вес; Чоб.п – численность детей-участников конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность детей в образовательном учреждении | 23,2 | 36,4 | 21,2 | 21,4 | 21,6 | Отчет за учебный год |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число воспитанников | человек | 228 | 231 | 236 | 233 | 231 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" Комплектование МАДОУ |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 29 «Даренка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 24.05.2013 г. № 840 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной»

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 21
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 «Жемчужина»
комбинированного вида»**

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного возраста

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий плановый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование | Процент в | $D = \frac{Ч_{по.}}{Ч_{п.}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч по – численность педагогов, имеющих специальное педагогическое образование; Ч п. – общая численность педагогов</p> | 89 | 92,6 | 92,6 | 96,3 | 96,3 | Тарификационный список работников учреждения, форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения" |

| | | | | | | | |
|---------------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| Число воспитанников | человек | 258 | 242 | 238 | 233 | 232 | Форма федерального статистического наблюдения № 85-к "Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения", Комплектование МАДОУ |
|---------------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|--|

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 30 «Жемчужина» комбинированного вида», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 24.05.2013 г. № 841 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в сети Интернет | 1) Наименование учреждения 2) Ф.И.О руководителя 3) Полный адрес 4) Контактные телефоны 5) Свидетельство о государственной аккредитации учреждения 6) Лицензия на право ведения образовательной деятельности 7) Устав учреждения 8) Перечень документов для приема детей в учреждение 9) правила приема детей в учреждение 10) Информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах 11) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей 12) Консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей 13) Публичный отчет о результатах работы учреждения за год | оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 2. В средствах массовой информации | 1. Информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников | По мере необходимости |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На стендах в фойе, коридорах, раздевалных помещениях МБДОУ | В раздевалных помещениях групп: 1. Информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения 2. Информация о сайте детского сада 3. Информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; В фойе и коридорах детского сада: 1. Устав образовательного учреждения 2. Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения 3. Информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ УО по дошкольному образованию, психолога; 4. Информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5. Информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения; 6. Информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7. Выставки работ детей и родителей 8. Информация о правилах приема детей в учреждение | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Родительские собрания, заседания Родительского комитета ДОУ | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, публичный отчет по результатам работы учреждения за год. Решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год |
| 5. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве; знакомство с нормативно-правовой документацией учреждения; Прием родителей по вопросам организации жизнедеятельности детей в группах и т.п. Консультирование родителей по телефону. | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

Размер платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» от 19.12.2013 г. № 2396 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Лесной»

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной».

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 22
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1
РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ начального общего образования

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $Y = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>Y – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | | 0,0 | 4,2 | 2 | 1,9 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования» |

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | | 100,0 | 75 | 100,0 | 100,0 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | | 0,0 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | | 1,96 | 4,2 | 2 | 1,9 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | | 49 | 48 | 51 | 54 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 975 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 23.12.2013 г. № 2409 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Сайт учреждения | Изложение информации по поступающим обращениям | По мере обращения |
| 2. Программа «Сетевой город» | Информация по расписанию, успеваемости учащихся | Еженедельно |
| 3. Средства массовой информации | Размещение информации об оказываемой потребителям услуге | По мере необходимости обновления информации |
| 4. Информационные стенды, буклеты и другая наглядная информация | Нормативно-правовые документы, информация о расписании уроков и экзаменов, графики и т.п. | По мере необходимости обновления информации |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ основного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $Y = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ Y – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся | | 0,0 | 5,6 | 4,5 | 4,8 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $D = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | | 100,0 | 42,9 | 57,1 | 57,1 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $D = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов,повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | | 7,36 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $Y = \frac{\text{Чпоб.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ Y – удельный вес; Чпоб. – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | | 1,67 | 2,8 | 3 | 3,1 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | | 62 | 69 | 64 | 61 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 975 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 23.12.2013 г. № 2409 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Сайт учреждения | Изложение информации по поступающим обращениям | По мере обращения |
| 2. Программа «Сетевой город» | Информация по расписанию, успеваемости учащихся | Еженедельно |
| 3. Средства массовой информации | Размещение информации об оказываемой потребителям услуге | По мере необходимости обновления информации |
| 4. Информационные стенды, буклеты и другая наглядная информация | Нормативно-правовые документы, информация о расписании уроков и экзаменов, графики и т.п. | По мере необходимости обновления информации |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | Процентов | $У = \frac{\text{Чсд.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чсд. – численность обучающихся, сдавших единый государственный экзамен; Чоб. – общая численность обучающихся, участвующих в сдаче экзамена.</p> | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Протоколы государственной аттестационной комиссии |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{\text{Чпоб.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | | 7,32 | 16,6 | 0,0 | 0,0 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов</p> | | 100,0 | 71,4 | 71,4 | 71,4 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов,повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | | 15,2 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | | 13 | 7 | 11 | 15 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 975 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 23.12.2013 г. № 2409 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Сайт учреждения | Изложение информации по поступающим обращениям | По мере обращения |
| 2. Программа «Сетевой город» | Информация по расписанию, успеваемости учащихся | Еженедельно |
| 3. Средства массовой информации | Размещение информации об оказываемой потребителям услуге | По мере необходимости обновления информации |
| 4. Информационные стенды, буклеты и другая наглядная информация | Нормативно-правовые документы, информация о расписании уроков и экзаменов, графики и т.п. | По мере необходимости обновления информации |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процентов | $Д = \frac{Чдоо}{Чд} * 100,$ Д – доля; Чдоо – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Чд – общая численность детей. | | 37,6 | 38,71 | 38,1 | 36,92 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
|--|-----------|--|-----|-----|-----|-----|-----|---|

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | | 47 | 48 | 48 | 48 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 975 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 23.12.2013 г. № 2409 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информационные листы для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МКОУ СОШ; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря при МКОУ СОШ 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена.

Приложение № 23
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 62»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1
РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ основного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $y = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,0 | 22,22 | 33,3 | 33,3 | 33,3 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-5 "Сведения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении" |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-----|------|-----|-----|-----|---|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 0,0 | 60,0 | 75 | 75 | 75 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-5 "Сведения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении" |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Чпоб. – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|----------------|----------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | планы 2015 год | планы 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 3 | 12 | 9 | 9 | 9 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-5 "Сведения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении", комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» ;

- Постановление Правительства РФ от 03.11.94 № 1237 «Об утверждении типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 09.09.96 N 1058, от 20.07.2007 N 459, от 18.08.2008 N 617)
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Устав муниципального бюджетного вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 62», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 23.08.2012 г. № 1116;
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Сетевой город | Полная информация об организации и проведению учебного процесса | ежедневно |
| 2.Школьный сайт | Информация о школе: наименование, нормативные документы, график работы, состав администрации и пед.коллектива, план мероприятий, положения, сведения регламентирующие учебно-воспитательную и иную деятельность | по мере изменения данных |
| 3. На информационных стендах | Нормативные документы: выдержки из Устава; планы проводимых мероприятий; отчеты. Информация об органах государственной власти и местного самоуправления. | по мере изменения данных |
| 4. Заседание совета школы, родительские собрания, собрания учащихся | Нормативные документы и регламент работы МБВСОУ "ВСОШ № 62" информация о результатах учебно-воспитательной деятельности | 4 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | Процентов | $Y = \frac{\text{Чсд.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чсд. – численность обучающихся, сдавших единый государственный экзамен; Чоб. – общая численность обучающихся, участвующих в сдаче экзамена.</p> | 0,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | Протоколы государственной аттестационной комиссии |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $Y = \frac{\text{Чпоб.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $D = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов</p> | 0,0 | 60,0 | 72,7 | 72,7 | 72,7 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $D = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 0,0 | 11,03 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 42 | 90 | 99 | 96 | 96 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-5 "Сведения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении", комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства РФ от 03.11.94 № 1237 «Об утверждении типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 09.09.96 N 1058, от 20.07.2007 N 459, от 18.08.2008 N 617)
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Устав муниципального бюджетного вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 62», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 23.08.2012 г. № 1116;
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Сетевой город | Полная информация об организации и проведению учебного процесса | ежедневно |
| 2.Школьный сайт | Информация о школе: наименование, нормативные документы, график работы, состав администрации и пед.коллектива, план мероприятий, положения, сведения регламентирующие учебно-воспитательную и иную деятельность | по мере изменения данных |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. На информационных стендах | Нормативные документы: выдержки из Устава; планы проводимых мероприятий; отчеты. Информация об органах государственной власти и местного самоуправления. | по мере изменения данных |
| 4. Заседание совета школы, родительские собрания, собрания учащихся | Нормативные документы и регламент работы МБВСОУ "ВСОШ № 62" информация о результатах учебно-воспитательной деятельности | 4 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процентов | $D = \frac{Чдоо}{Чд} * 100,$ Д – доля; Чдоо – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Чд – общая численность детей. | 0,0 | 8,57 | 12,04 | 12,38 | 12,38 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $D = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование | Единица | Значение показателей объема муниципальной услуги | Источник информации |
|--------------|---------|--|---------------------|
|--------------|---------|--|---------------------|

| показателя | измерения | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | о значении показателя |
|-------------|-----------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 0,0 | 12 | 13 | 13 | 13 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул
- Устав муниципального бюджетного вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 62», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 23.08.2012 г. № 1116;
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информационные листы для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря при МБОУ СОШ; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

Приложение № 24
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 64»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ начального общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $Y = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>Y – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 81,12 | 81,12 | 90,9 | 90,9 | 90,9 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 4,51 | 11,5 | 10 | 10,2 | 10,5 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 198 | 194 | 200 | 199 | 199 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 64», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 978 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения (МБОУ) | 1. Наименование учреждения; 2. ФИО руководителя; 3. Юридический и фактический адрес учреждения; 4. Контактные телефоны; 5. Устав МБОУ; 6. Копия свидетельства о государственной регистрации учреждения; 7. Решение учредителя о создании МБОУ; 8. Решение учредителя о назначении руководителя МБОУ; 9. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10. Копия свидетельства о государственной аккредитации; 11. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 12. Правила приема детей в МБОУ; 13. Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в МБОУ; 14. Публичный отчет. | Информация на сайте обновляется оперативно по мере появления любых изменений в перечисленных документах. |

| | | |
|---------------------------------------|---|--|
| 3. В фойе МБОУ | 1. Копия Устава МБОУ; 2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ; 3. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; 4. Копия свидетельства о государственной аккредитации; 5. Информация об основных условиях и сроках приема детей в МБОУ; 6. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 7. Информация о МКУ «Управление образования городского округа «Город Лесной» (ФИО руководителя, адрес, контактные телефоны, адрес сайта); 8. Информация о режиме работы МБОУ. | Информация на стендах обновляется оперативно по мере появления любых изменений в перечисленных документах. |
| 4. Родительские собрания | Информация о результатах контроля по выполнению муниципального задания | Не менее 1 раза в год |
| 5. Публичный отчет | Информация о работе МБОУ и о результатах контроля по выполнению муниципального задания | Не менее 1 раза в год |
| 6. Индивидуальная работа с родителями | Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность МБОУ | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ основного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $Y = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,0 | 0 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 91,96 | 92,01 | 91,7 | 91,7 | 91,7 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100 | 10,87 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Чпоб. – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 21,17 | 21,83 | 12,2 | 12,5 | 13 | Дипломы, грамоты победителей и призеров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 242 | 246 | 246 | 246 | 243 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 64», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 978 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

4.3.

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения (МБОУ) | 1. Наименование учреждения; 2. ФИО руководителя; 3. Юридический и фактический адрес учреждения; 4. Контактные телефоны; 5. Устав МБОУ; 6. Копия свидетельства о государственной регистрации учреждения; 7. Решение учредителя о создании МБОУ; 8. Решение учредителя о назначении руководителя МБОУ; 9. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10. Копия свидетельства о государственной аккредитации; 11. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 12. Правила приема детей в МБОУ; 13. Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в МБОУ; 14. Публичный отчет. | Информация на сайте обновляется оперативно по мере появления любых изменений в перечисленных документах. |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. В фойе МБОУ | 1. Копия Устава МБОУ; 2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ; 3. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; 4. Копия свидетельства о государственной аккредитации; 5. Информация об основных условиях и сроках приема детей в МБОУ; 6. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 7. Информация о МКУ «Управление образования городского округа «Город Лесной» (ФИО руководителя, адрес, контактные телефоны, адрес сайта); 8. Информация о режиме работы МБОУ. | Информация на стендах обновляется оперативно по мере появления любых изменений в перечисленных документах. |
| 4. Родительские собрания | Информация о результатах контроля по выполнению муниципального задания | Не менее 1 раза в год |
| 5. Публичный отчет | Информация о работе МБОУ и о результатах контроля по выполнению муниципального задания | Не менее 1 раза в год |
| 6. Индивидуальная работа с родителями | Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность МБОУ | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания
Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчёта | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | Процентов | $У = \frac{Чсд.}{Чоб.} * 100,$ У – удельный вес; Чсд. – численность обучающихся, сдавших единый государственный экзамен; Чоб. – общая численность обучающихся, участвующих в сдаче экзамена. | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 97,8 | 100,0 | Протоколы государственной аттестационной комиссии |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|------|------|-----|--|
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 24,9 | 39,73 | 11,3 | 11,5 | 12 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 93,29 | 92,94 | 100 | 100 | 100 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 86 | 72 | 71 | 72 | 75 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 64», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 978 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---------------------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении | По мере необходимости |

| | | |
|--|---|--|
| 2. На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения (МБОУ) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения; 2. ФИО руководителя; 3. Юридический и фактический адрес учреждения; 4. Контактные телефоны; 5. Устав МБОУ; 6. Копия свидетельства о государственной регистрации учреждения; 7. Решение учредителя о создании МБОУ; 8. Решение учредителя о назначении руководителя МБОУ; 9. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10. Копия свидетельства о государственной аккредитации; 11. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 12. Правила приема детей в МБОУ; 13. Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в МБОУ; 14. Публичный отчет. | Информация на сайте обновляется оперативно по мере появления любых изменений в перечисленных документах. |
| 3. В фойе МБОУ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Копия Устава МБОУ; 2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ; 3. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; 4. Копия свидетельства о государственной аккредитации; 5. Информация об основных условиях и сроках приема детей в МБОУ; 6. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 7. Информация о МКУ «Управление образования городского округа «Город Лесной» (ФИО руководителя, адрес, контактные телефоны, адрес сайта); 8. Информация о режиме работы МБОУ. | Информация на стендах обновляется оперативно по мере появления любых изменений в перечисленных документах. |
| 4. Родительские собрания | Информация о результатах контроля по выполнению муниципального задания | Не менее 1 раза в год |
| 5. Публичный отчет | Информация о работе МБОУ и о результатах контроля по выполнению муниципального задания | Не менее 1 раза в год |
| 6. Индивидуальная работа с родителями | Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность МБОУ | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|-----|------|------|-------|-------|---|
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процентов | $Д = \frac{Чдоо}{Чд} * 100,$ Д – доля; Чдоо – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Чд – общая численность детей. | 5,7 | 2,34 | 2,51 | 17,99 | 17,99 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 30 | 12 | 13 | 93 | 93 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 64», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 978 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информационные листы для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря при МБОУ СОШ; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

Приложение № 25
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 67»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ начального общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $U = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>U – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,86 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|------|-----|-----|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 89,33 | 89,53 | 83,3 | 100 | 100 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100 | 21,37 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 2,44 | 2,74 | 1,8 | 1,8 | 1,9 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 115 | 105 | 112 | 110 | 106 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 67», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 979 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Стенная печать (школьная газета «Школьный вестник») | Успеваемость учащихся; результаты участия учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, проектах; информация о школьных мероприятиях | 4 раза в год (1 раз в учебную четверть) |
| 2. Сайт МБОУ СОШ № 67 | Публичный отчет образовательного учреждения; план работы Совета школы; успеваемость учащихся; результаты участия учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, проектах; информация о школьных мероприятиях | в течение учебного года (не реже двух раз в месяц) |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ основного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $У = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,86 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программу общего образования" |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов</p> | 90,8 | 90,81 | 70 | 70 | 80 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программу общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 100 | 9,19 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|------|------|-----|-----|-----|---|
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $Y = \frac{\text{Чпоб.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>Y – удельный вес; Чпоб. – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 1,81 | 3,44 | 2,8 | 2,6 | 2,5 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |
|---|-----------|--|------|------|-----|-----|-----|---|

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 113 | 115 | 108 | 115 | 119 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 67», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 979 (с изменениями);

- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Стенная печать (школьная газета «Школьный вестник») | Успеваемость учащихся; результаты участия учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, проектах; информация о школьных мероприятиях | 4 раза в год (1 раз в учебную четверть) |
| 2. Сайт МБОУ СОШ № 67 | Публичный отчет образовательного учреждения; план работы Совета школы; успеваемость учащихся; результаты участия учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, проектах; информация о школьных мероприятиях | в течение учебного года (не реже двух раз в месяц) |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | Процентов | $y = \frac{\text{Чсд.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чсд. – численность обучающихся, сдавших единый государственный экзамен; Чоб. – общая численность обучающихся, участвующих в сдаче экзамена.</p> | 100,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 0,0 | Протоколы государственной аттестационной комиссии |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|-----|-----|-------|--|
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 100,0 | 100,0 | 70 | 70 | 80 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100,0 | 0,0 | 100 | 100 | 100,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 17 | 14 | 9 | 5 | 15 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 67», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 979 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Стенная печать (школьная газета «Школьный вестник») | Успеваемость учащихся; результаты участия учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, проектах; информация о школьных мероприятиях | 4 раза в год (1 раз в учебную четверть) |
| 2. Сайт МБОУ СОШ № 67 | Публичный отчет образовательного учреждения; план работы Совета школы; успеваемость учащихся; результаты участия учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, проектах; информация о школьных мероприятиях | в течение учебного года (не реже двух раз в месяц) |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;

- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процент | $D = \frac{Ч_{доо}}{Ч_{д}} * 100,$ Д – доля; Ч _{доо} – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Ч _д – общая численность детей. | 32,13 | 25,41 | 27,51 | 27,39 | 26,25 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процент | $D = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{ппк} – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Ч _п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | | | | | | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 80 | 62 | 63 | 63 | 63 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» ;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 67», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 979 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информационные листы для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря при МБОУ СОШ; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|------|-----|-----|------|--|
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $У = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,0 | 0,0 | 0,9 | 1 | 1 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{\text{Чпкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов</p> | 96,07 | 99,6 | 80 | 80 | 85,7 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{\text{Чпкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 0,0 | 0,0 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{\text{Чпоб.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чпоб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 2,19 | 2,74 | 0,9 | 1 | 1 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 226 | 220 | 220 | 209 | 208 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2 2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 71», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 980 (с изменениями);

- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Ресурсы Интернет: | | |
| Сетевой город | Полная информация об организации и проведению учебного процесса | ежедневно |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Школьный сайт | Информация о школе: наименование, нормативные документы, график работы, состав администрации и пед.коллектива, план мероприятий, положения, сведения регламентирующие учебно-воспитательную и иную деятельность | по мере изменения данных |
| 2. На информационных стендах | Нормативные документы: выдержки из Устава; планы проводимых мероприятий; отчеты. Информация об органах государственной власти и местного самоуправления. | по мере изменения данных |
| 3. Заседание совета школы, родительские собрания, собрания учащихся | Нормативные документы и регламент работы МБОУ «СОШ № 71», информация о результатах учебно-воспитательной деятельности | 4 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ основного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $y = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,0 | 0,0 | 0,8 | 0,8 | 0,7 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|---|-------|-------|-----|-----|-----|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 89,31 | 89,31 | 84 | 80 | 80 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Чпоб. – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 2,24 | 2,19 | 0,4 | 0,8 | 0,7 | Дипломы, грамоты победителей и призеров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 220 | 226 | 235 | 255 | 266 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 71», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 980 (с изменениями);

- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Ресурсы Интернет: Сетевой город | Полная информация об организации и проведению учебного процесса | ежедневно |
| Школьный сайт | Информация о школе: наименование, нормативные документы, график работы, состав администрации и пед. коллектива, план мероприятий, положения, сведения регламентирующие учебно- воспитательную и иную деятельность | по мере изменения данных |
| 2. На информационных стендах | Нормативные документы: выдержки из Устава; планы проводимых мероприятий; отчеты. Информация об органах государственной власти и местного самоуправления. | по мере изменения данных |
| 3. Заседание совета школы, родительские собрания, собрания учащихся | Нормативные документы и регламент работы МБОУ «СОШ № 71», информация о результатах учебно-воспитательной деятельности | 4 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | Процент | $У = \frac{Ч_{сд.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Чсд. – численность обучающихся, сдавших единый государственный экзамен; Чоб. – общая численность обучающихся, участвующих в сдаче экзамена. | 100 | 100,0 | 90 | 92,8 | 92 | Протоколы государственной аттестационной комиссии |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процент | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 5,43 | 3,19 | 4 | 1,9 | 4 | Дипломы, грамоты победителей и призеров |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процент | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 89,61 | 89,61 | 93,7 | 93,7 | 83,3 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |

| | | | | | | | | |
|---|---------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процент ов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Ч _{пкк} -численность педагогов, повысивших квалификацию; Ч _п -численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
|---|---------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|---|

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 73 | 63 | 50 | 52 | 50 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями);
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
 - Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
 - Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 71», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 980 (с изменениями);
 - Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Ресурсы Интернет: Сетевой город | Полная информация об организации и проведению учебного процесса | ежедневно |
| Школьный сайт | Информация о школе: наименование, нормативные документы, график работы, состав администрации и пед. коллектива, план мероприятий, положения, сведения регламентирующие учебно-воспитательную и иную деятельность | по мере изменения данных |
| 2. На информационных стендах | Нормативные документы: выдержки из Устава; планы проводимых мероприятий; отчеты. Информация об органах государственной власти и местного самоуправления. | по мере изменения данных |
| 3. Заседание совета школы, родительские собрания, собрания учащихся | Нормативные документы и регламент работы МБОУ «СОШ № 71», информация о результатах учебно-воспитательной деятельности | 4 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе
Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процент | $D = \frac{Ч_{доо}}{Ч_{д}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч_{доо} – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Ч_д – общая численность детей.</p> | 30,77 | 21,96 | 22,38 | 2,52 | 21,56 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

| | | | | | | | | |
|--|---------|---|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процент | $D = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ D – доля; Ч _{ппк} – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Ч _п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
|--|---------|---|-----|-----|-----|-----|-----|---|

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 160 | 112 | 113 | 13 | 113 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул;
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 71», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 980 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| | | |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|---|
| 1. Информационные листы для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря при МБОУ СОШ; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: не предусмотрена

Приложение № 27
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 72»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ начального общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $y = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|------|------|------|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 90,86 | 90,86 | 100 | 100 | 100 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100 | 45,61 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 0,42 | 1,26 | 0,42 | 0,41 | 0,39 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 238 | 242 | 239 | 245 | 254 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 72», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 981 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 25.12.2012 г. № 2044 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Ресурсы Интернет: Сетевой город | Полная информация об организации и проведению учебного процесса | ежедневно |
| Школьный сайт | Информация о школе: наименование, нормативные документы, график работы, состав администрации и пед.коллектива, план мероприятий, положения, сведения регламентирующие учебно-воспитательную и иную деятельность | по мере изменения данных |
| 2. На информационных стендах | Нормативные документы: выдержки из Устава; планы проводимых мероприятий; отчеты. Информация об органах государственной власти и местного самоуправления. | по мере изменения данных |
| 3. Заседание совета школы, родительские собрания, собрания учащихся | Нормативные документы и регламент работы МБОУ «СОШ № 71», информация о результатах учебно-воспитательной деятельности | 4 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ основного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги - физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $У = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программу общего образования" |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов</p> | 88,54 | 88,54 | 81,8 | 81,8 | 81,8 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 22,96 | 91,84 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|---|------|------|-----|-----|-----|---|
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $Y = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Чпоб. – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 3,69 | 3,34 | 1,3 | 1,2 | 1,1 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |
|---|-----------|---|------|------|-----|-----|-----|---|

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 189 | 211 | 224 | 248 | 271 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);

- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 72», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 981 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 25.12.2012 г. № 2044 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Ресурсы Интернет: | | |
| Сетевой город | Полная информация об организации и проведению учебного процесса | ежедневно |
| Школьный сайт | Информация о школе: наименование, нормативные документы, график работы, состав администрации и пед. коллектива, план мероприятий, положения, сведения регламентирующие учебно- воспитательную и иную деятельность | по мере изменения данных |
| 2. На информационных стендах | Нормативные документы: выдержки из Устава; планы проводимых мероприятий; отчеты. Информация об органах государственной власти и местного самоуправления. | по мере изменения данных |
| 3. Заседание совета школы, родительские собрания, собрания учащихся | Нормативные документы и регламент работы МБОУ «СОШ № 71», информация о результатах учебно-воспитательной деятельности | 4 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | Процентов | $y = \frac{\text{Чсд.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чсд. – численность обучающихся, сдавших единый государственный экзамен; Чоб. – общая численность обучающихся, участвующих в сдаче экзамена.</p> | 96 | 100 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Протоколы государственной аттестационной комиссии |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|------|------|------|--|
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 3,47 | 9,59 | 10,3 | 11 | 14 | Дипломы, грамоты победителей и призеров |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 100,0 | 100,0 | 92,3 | 92,3 | 92,3 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100 | 83,75 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 73 | 68 | 68 | 63 | 50 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
 - Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 72», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 981 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 25.12.2012 г. № 2044 (с изменениями);
 - Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Ресурсы Интернет: | | |
| Сетевой город | Полная информация об организации и проведению учебного процесса | ежедневно |
| Школьный сайт | Информация о школе: наименование, нормативные документы, график работы, состав администрации и пед.коллектива, план мероприятий, положения, сведения регламентирующие учебно-воспитательную и иную деятельность | по мере изменения данных |
| 2. На информационных стендах | Нормативные документы: выдержки из Устава; планы проводимых мероприятий; отчеты. Информация об органах государственной власти и местного самоуправления. | по мере изменения данных |
| 3. Заседание совета школы, родительские собрания, собрания учащихся | Нормативные документы и регламент работы МБОУ «СОШ № 71», информация о результатах учебно-воспитательной деятельности | 4 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процент | $D = \frac{Чдоо}{Чд} * 100,$ Д – доля; Чдоо – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Чд – общая численность детей. | 2,0 | 2,3 | 17,51 | 16,73 | 2,26 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процент | $D = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 10 | 12 | 93 | 93 | 13 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул
- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 72», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 981 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 25.12.2012 г. № 2044 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информационные листы для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря при МБОУ СОШ; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе - предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена

Приложение № 28
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 73»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ начального общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $У = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|------|-----|-----|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 86,95 | 86,94 | 87,5 | 100 | 100 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100 | 17,06 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 0,0 | 0,0 | 3,3 | 3,3 | 3,3 | Дипломы, грамоты победителей и призеров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 156 | 149 | 152 | 152 | 151 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 73», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 982 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Средства массовой информации | информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения | <ul style="list-style-type: none"> - наименование учреждения; полный адрес; телефон; устав; - ФИО руководителя; - свидетельство о государственной регистрации МБОУ; - решение учредителя о создании МБОУ; - решение учредителя о назначении руководителя МБОУ; - номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; - номер свидетельства о государственной аккредитации; - перечень документов для регистрации детей; - информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; - информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; правила приема в МБОУ; - перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | 1 раз в год (сентябрь) |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. на стендах в общеобразовательном учреждении. | <ul style="list-style-type: none"> - устав образовательного учреждения; - правила внутреннего распорядка; - копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; - перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; - информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; - информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; - информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; - информация о режиме работы медицинского кабинета, столовой. | Информация на стендах обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| 4. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу общеобразовательного учреждения | По мере необходимости |
| 5. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ основного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчёта | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $Y = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>Y – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,52 | 0,0 | 0,5 | 0,6 | 0,0 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 99,09 | 99,09 | 99,09 | 99,09 | 99,09 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100 | 28,07 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Чпоб. – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 22,2 | 26,6 | 7,1 | 7,3 | 7,3 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 191 | 186 | 183 | 179 | 179 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 73», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 982 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Средства массовой информации | информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения | <ul style="list-style-type: none"> - наименование учреждения; полный адрес; телефон; устав; - ФИО руководителя; - свидетельство о государственной регистрации МБОУ; - решение учредителя о создании МБОУ; - решение учредителя о назначении руководителя МБОУ; - номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; - номер свидетельства о государственной аккредитации; - перечень документов для регистрации детей; - информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; - информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; правила приема в МБОУ; - перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | 1 раз в год (сентябрь) |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. на стендах в общеобразовательном учреждении. | <ul style="list-style-type: none"> - устав образовательного учреждения; - правила внутреннего распорядка; - копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; - перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; - информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; - информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; - информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; - информация о режиме работы медицинского кабинета, столовой. | Информация на стендах обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| 4. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу общеобразовательного учреждения | По мере необходимости |
| 5. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | Процентов | $У = \frac{\text{Чсд.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чсд. – численность обучающихся, сдавших единый государственный экзамен; Чоб. – общая численность обучающихся, участвующих в сдаче экзамена.</p> | 98,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Протоколы государственной аттестационной комиссии |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|---|-------|-------|-----|-----|-----|--|
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{\text{Чпоб.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 32,9 | 59,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов</p> | 93,14 | 93,14 | 100 | 100 | 100 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 100 | 89,55 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 50 | 49 | 44 | 47 | 50 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 73», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 982 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Средства массовой информации | информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения | <ul style="list-style-type: none"> - наименование учреждения; полный адрес; телефон; устав; - ФИО руководителя; - свидетельство о государственной регистрации МБОУ; - решение учредителя о создании МБОУ; - решение учредителя о назначении руководителя МБОУ; - номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; - номер свидетельства о государственной аккредитации; - перечень документов для регистрации детей; - информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; - информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; правила приема в МБОУ; - перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | 1 раз в год (сентябрь) |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. на стендах в общеобразовательном учреждении. | <ul style="list-style-type: none"> - устав образовательного учреждения; - правила внутреннего распорядка; - копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; - перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; - информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; - информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; - информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; - информация о режиме работы медицинского кабинета, столовой. | Информация на стендах обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| 4. Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу общеобразовательного учреждения | По мере необходимости |
| 5. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процент | $D = \frac{Чдоо}{Чд} * 100,$ Д – доля; Чдоо – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Чд – общая численность детей. | 2,49 | 23,12 | 24,54 | 24,6 | 24,47 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

| | | | | | | | | |
|--|--------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процент в | $D = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{ппк} – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Ч _п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
|--|--------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|---|

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 10 | 92 | 93 | 93 | 93 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 73», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 982 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| | | |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|---|
| 1. Информационные листы для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря при МБОУ СОШ; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена.

Приложение № 29
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 74»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ начального общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $Y = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|-----|-----|-----|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 93,31 | 93,3 | 80 | 100 | 100 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100 | 19,12 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 4,38 | 4,67 | 5,2 | 5,7 | 6,6 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 92 | 122 | 136 | 104 | 92 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 74», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 983 (с изменениями);

- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации в сети интернет (школьный сайт) | Информация о школе, новости, Устав, положения, публичные отчеты, достижения, режим работы | 2 раза в месяц |
| 2. В печатных средствах массовой информации | Информация о школе | 1 раз в год |
| 3. Информационный стенд | Копия лицензии, Копия свидетельства об аккредитации, Копия Устава, информация о школе, положения, достижения | По мере изменения данных |
| 4. Буклет | Режим работы, информация о школе | 2 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ основного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $У = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,0 | 0,85 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов</p> | 71,78 | 71,78 | 84,2 | 84,2 | 94,7 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 100 | 34,18 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{\text{Чпоб.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чпоб. – численность победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 14,56 | 18,59 | 18,2 | 17,6 | 18,3 | Дипломы, грамоты победителей и призеров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 138 | 127 | 154 | 170 | 164 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 74», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 983 (с изменениями);

- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации в сети интернет (школьный сайт) | Информация о школе, новости, Устав, положения, публичные отчеты, достижения, режим работы | 2 раза в месяц |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 2. В печатных средствах массовой информации | Информация о школе | 1 раз в год |
| 3. Информационный стенд | Копия лицензии, Копия свидетельства об аккредитации, Копия Устава, информация о школе, положения, достижения | По мере изменения данных |
| 4. Буклет | Режим работы, информация о школе | 2 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | Процентов | $Y = \frac{Ч_{сд.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч _{сд.} – численность обучающихся, сдавших единый государственный экзамен; Ч _{об.} – общая численность обучающихся, участвующих в сдаче экзамена. | 76,2 | 100,0 | 95,5 | 0 | 98 | Протоколы государственной аттестационной комиссии |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $Y = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч _{поб.} – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Ч _{об.} – общая численность обучающихся | 35,06 | 35,17 | 35,3 | 55,7 | 36,5 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|---|-------|-------|------|------|-----|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 91,4 | 95,87 | 91,7 | 91,7 | 100 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 24,58 | 0,0 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 50 | 40 | 22 | 32 | 49 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2 2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 74», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 983 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации в сети интернет (школьный сайт) | Информация о школе, новости, Устав, положения, публичные отчеты, достижения, режим работы | 2 раза в месяц |
| 2. В печатных средствах массовой информации | Информация о школе | 1 раз в год |
| 3. Информационный стенд | Копия лицензии, Копия свидетельства об аккредитации, Копия Устава, информация о школе, положения, достижения | По мере изменения данных |
| 4. Буклет | Режим работы, информация о школе | 2 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

| | | | | | | | | |
|--|-----------|---|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процентов | $Д = \frac{Ч_{доо}}{Ч_{д}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч_{доо} – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Ч_д – общая численность детей.</p> | 48,62 | 41,03 | 36,22 | 36,93 | 37,05 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч_{ппк} – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Ч_п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 135 | 112 | 113 | 113 | 113 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» ;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 74», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 983 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информационные листы для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря при МБОУ СОШ; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

Приложение № 30
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 75»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ начального общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $Y = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,0 | 0,26 | 0,26 | 0,51 | 0,51 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Ч _{пкк} -численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Ч _п -общая численность педагогов | 83,03 | 83,03 | 81,25 | 81,25 | 81,25 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Ч _{пкк} -численность педагогов, повысивших квалификацию; Ч _п -численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100,0 | 23,72 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч _{поб} – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Ч _{об.} – общая численность обучающихся | 4,35 | 2,64 | 2,6 | 2,5 | 2,5 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 367 | 379 | 386 | 396 | 399 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 75», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 984 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Сайт учреждения www.edu.lesnoy.ru/sch75/ | Изложение информации по поступающим обращениям | По мере обращения |
| 2. Программа «Сетевой город» | Информация по расписанию, успеваемости учащихся | Еженедельно |
| 3. Средства массовой информации | Размещение информации об оказываемой потребителям услуге | По мере необходимости обновления информации |
| 4. Информационные стенды, буклеты и другая наглядная информация | Нормативно-правовые документы, информация о расписании уроков и экзаменов, графики и т.п. | По мере необходимости обновления информации |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;

- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ основного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $У = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,62 | 0,42 | 0,43 | 0,44 | 0,44 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов</p> | 96,62 | 96,62 | 75,6 | 80 | 80 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 100 | 46,9 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{\text{Чпоб.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чпоб. – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 11,1 | 9,53 | 9,87 | 9,98 | 9,9 | Дипломы, грамоты победителей и призеров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 482 | 466 | 460 | 446 | 443 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 75», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 984 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Сайт учреждения www.edu.lesnoy.ru/sch75/ | Изложение информации по поступающим обращениям | По мере обращения |
| 2. Программа «Сетевой город» | Информация по расписанию, успеваемости учащихся | Еженедельно |
| 3. Средства массовой информации | Размещение информации об оказываемой потребителям услуге | По мере необходимости обновления информации |
| 4. Информационные стенды, буклеты и другая наглядная информация | Нормативно-правовые документы, информация о расписании уроков и экзаменов, графики и т.п. | По мере необходимости обновления информации |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | Процентов | $Y = \frac{\text{Чсд.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>Y – удельный вес; Чсд. – численность обучающихся, сдавших единый государственный экзамен; Чоб. – общая численность обучающихся, участвующих в сдаче экзамена.</p> | 98,0 | 100 | 98,3 | 98,4 | 98,6 | Протоколы государственной аттестационной комиссии |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $Y = \frac{\text{Чпоб.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>Y – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 16,3 | 17,08 | 22,83 | 59,1 | 59,8 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|---|-----|-------|------|-----|-----|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 100 | 100 | 72,5 | 100 | 100 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100 | 44,82 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 162 | 147 | 128 | 142 | 142 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 75», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 984 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Сайт учреждения www.edu.lesnoy.ru/sch75/ | Изложение информации по поступающим обращениям | По мере обращения |
| 2. Программа «Сетевой город» | Информация по расписанию, успеваемости учащихся | Еженедельно |
| 3. Средства массовой информации | Размещение информации об оказываемой потребителям услуге | По мере необходимости обновления информации |
| 4. Информационные стенды, буклеты и другая наглядная информация | Нормативно-правовые документы, информация о расписании уроков и экзаменов, графики и т.п. | По мере необходимости обновления информации |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процент | $Д = \frac{Ч_{доо}}{Ч_{д}} * 100,$ Д – доля; Ч _{доо} – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Ч _д – общая численность детей. | 1,0 | 1,2 | 11,6 | 1,32 | 11,48 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процент | $Д = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{ппк} – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Ч _п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 10 | 12 | 113 | 13 | 113 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 75», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 984 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информационные листы для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря при МБОУ СОШ; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

Приложение № 31
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 76 имени
Д.Е. Васильева»

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ начального общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $y = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся | 0,52 | 0,0 | 0,0 | 0,2 | 0,0 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|------|-----|-----|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 99,03 | 99,05 | 94,7 | 95 | 100 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 5,72 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 4,2 | 6,22 | 3,4 | 3,6 | 3,4 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 385 | 396 | 413 | 415 | 413 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 76 имени Д.Е.Васильева», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 985 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 25.12.2012г. № 2045 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Средства массовой информации | информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального автономного образовательного учреждения (далее – МАОУ) | наименование учреждения; ФИО руководителя; полный адрес; телефон; устав МАОУ; свидетельство о государственной регистрации МАОУ; номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; номер свидетельства о государственной аккредитации; перечень документов для регистрации детей; информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; правила приема в МАОУ; перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. В фойе МАОУ на стендах. | Извлечение из Устава :права и обязанности участников образовательного процесса; копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; Информация об органах государственной власти и местного самоуправления и иные учреждения осуществляющие контроль и надзор за обеспечением и защитой прав ребёнка | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МАОУ. | По мере необходимости |
| 5. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ основного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $У = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся | 0,0 | 0,0 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 96,16 | 96,16 | 88,6 | 93 | 100 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|---|------|-------|------|------|------|---|
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов,повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100 | 7,12 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Чпоб. – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 8,52 | 10,41 | 18,2 | 17,4 | 17,6 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 419 | 433 | 440 | 460 | 482 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 76 имени Д.Е.Васильева», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 985 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 25.12.2012г. № 2045 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Средства массовой информации | информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального автономного образовательного учреждения (далее – МАОУ) | наименование учреждения; ФИО руководителя; полный адрес; телефон; устав МАОУ; свидетельство о государственной регистрации МАОУ; номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; номер свидетельства о государственной аккредитации; перечень документов для регистрации детей; информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; правила приема в МАОУ; перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| 3. В фойе МАОУ на стендах. | Извлечение из Устава: права и обязанности участников образовательного процесса; копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; Информация об органах государственной власти и местного самоуправления и иные учреждения осуществляющие контроль и надзор за обеспечением и защитой прав ребёнка | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МАОУ. | По мере необходимости |
| 5. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | Процентов | $У = \frac{\text{Чсд.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ У – удельный вес; Чсд. – численность обучающихся, сдавших единый государственный экзамен; Чоб. – общая численность обучающихся, участвующих в сдаче экзамена. | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Протоколы государственной аттестационной комиссии |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{\text{Чпоб.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся | 12,2 | 17 | 30,6 | 32,4 | 27,7 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов | 95,37 | 95,37 | 95,8 | 100 | 100 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|------|-------|-------|-------|---|
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Ч _{пкк} -численность педагогов,повысивших квалификацию; Ч _п -численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100,0 | 10,6 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
|---|-----------|--|-------|------|-------|-------|-------|---|

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 123 | 115 | 98 | 99 | 108 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);

- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 76 имени Д.Е.Васильева», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 985 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 25.12.2012г. № 2045 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Средства массовой информации | информация о проводимых мероприятиях в образовательном учреждении | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального автономного образовательного учреждения (далее – МАОУ) | наименование учреждения; ФИО руководителя; полный адрес; телефон; устав МАОУ; свидетельство о государственной регистрации МАОУ; номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; номер свидетельства о государственной аккредитации; перечень документов для регистрации детей; информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; правила приема в МАОУ; перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| 3. В фойе МАОУ на стендах. | Извлечение из Устава :права и обязанности участников образовательного процесса; копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; Информация об органах государственной власти и местного самоуправления и иные учреждения осуществляющие контроль и надзор за обеспечением и защитой прав ребёнка | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 4. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МАОУ. | По мере необходимости |
| 5. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процентов | $D = \frac{Чдоо}{Чд} * 100,$ Д – доля; Чдоо – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Чд – общая численность детей. | 17,27 | 18,09 | 3,47 | 15,71 | 3,29 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $D = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 160,0 | 172 | 33 | 153 | 33 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул

Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 76 имени Д.Е.Васильева», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 985 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 25.12.2012 г. № 2045 (с изменениями);

- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информационные листы для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря при МБОУ СОШ; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена.

Приложение № 32
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1
РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ начального общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|---|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $Y = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Ч _{пкк} -численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Ч _п -общая численность педагогов | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д-доля; Ч _{пкк} -численность педагогов, повысивших квалификацию; Ч _п -численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100,0 | 63,97 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч _{поб} – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Ч _{об.} – общая численность обучающихся | 44,93 | 42,66 | 52,8 | 56,7 | 56,7 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 212 | 212 | 209 | 202 | 200 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция РФ;

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 986 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 23.12.2013г. № 2410 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. сайт МОУ «Лицей» | Нормативные документы, регламентирующие деятельность МБОУ «Лицей», Устав МБОУ «Лицей», основная образовательная программа МБОУ «Лицей». Учебный план МБОУ «Лицей», сведения об администрации и педагогическом коллективе МБОУ «Лицей», сведения о приеме учащихся в 1.10 классы МБОУ «Лицей», информация об участии Лицея в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, сведения об экспериментальной и исследовательской работе. | 1 раз в 10 дней |
| 2. сайт системы «Сетевой Город» | Текущее расписание учебных занятий, сведения о текущей, промежуточной и итоговой успеваемости учащихся по предметам. Сведения о заданных учащимся домашних заданиях. | 4 раза в месяц |
| 3. информационный стенд в здании МБОУ «Лицей» | Информация об основных нормативных документа: лицензия, свидетельство о гос. аккредитации, санитарно-гигиеническое заключение, выписка из Устава МБОУ «Лицей», сведения о должностных лицах МБОУ «Лицей», сведения о государственных и муниципальных органах власти осуществляющих защиту прав несовершеннолетних и контроль за соблюдением их прав. | 1 раз в 6 месяцев |
| 4. средства массовой информации | Информация о значимых результатах и достижениях учащихся и педагогов МБОУ «Лицей» | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация общеобразовательных программ основного общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов | $У = \frac{\text{Чоб.п}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чоб.п – численность обучающихся, оставленных на повторное обучение; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Форма федерального статистического наблюдения ОШ-1 "Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования" |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов</p> | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{\text{Ч пкк}}{\text{Чп}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 100 | 84,21 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------|-------|------|------|------|---|
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $Y = \frac{\text{Чпоб.}}{\text{Чоб.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чпоб. – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 59,61 | 61,78 | 63,4 | 57,4 | 61,5 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |
|---|-----------|--|-------|-------|------|------|------|---|

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 254 | 257 | 258 | 258 | 257 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция РФ;

- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2.2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);

- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 986 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 23.12.2013г. № 2410 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. сайт МОУ «Лицей» | Нормативные документы, регламентирующие деятельность МБОУ «Лицей», Устав МБОУ «Лицей», основная образовательная программа МБОУ «Лицей». Учебный план МБОУ «Лицей», сведения об администрации и педагогическом коллективе МБОУ «Лицей», сведения о приеме учащихся в 1.10 классы МБОУ «Лицей», информация об участии Лицея в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, сведения об экспериментальной и исследовательской работе. | 1 раз в 10 дней |
| 2. сайт системы «Сетевой Город» | Текущее расписание учебных занятий, сведения о текущей, промежуточной и итоговой успеваемости учащихся по предметам. Сведения о заданных учащимся домашних заданиях. | 4 раза в месяц |
| 3. информационный стенд в здании МБОУ «Лицей» | Информация об основных нормативных документах: лицензия, свидетельство о гос. аккредитации, санитарно-гигиеническое заключение, выписка из Устава МБОУ «Лицей», сведения о должностных лицах МБОУ «Лицей», сведения о государственных и муниципальных органах власти осуществляющих защиту прав несовершеннолетних и контроль за соблюдением их прав. | 1 раз в 6 месяцев |
| 4. средства массовой информации | Информация о значимых результатах и достижениях учащихся и педагогов МБОУ «Лицей» | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| | | | | | | | | |
|---|-----------|---|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен | Процентов | $У = \frac{Ч_{сд.}}{Ч_{об.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Чсд. – численность обучающихся, сдавших единый государственный экзамен; Чоб. – общая численность обучающихся, участвующих в сдаче экзамена.</p> | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Протоколы государственной аттестационной комиссии |
| Доля обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ <p>У – удельный вес; Ч поб – численность обучающихся, победителей олимпиад, конкурсов в образовательном учреждении; Чоб. – общая численность обучающихся</p> | 49,12 | 65,77 | 61,3 | 59,1 | 59,8 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории; Чп-общая численность педагогов</p> | 92,58 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Форма федерального статистического наблюдения № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования» |
| Доля педагогов, повысивших квалификацию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ <p>Д-доля; Чпкк-численность педагогов, повысивших квалификацию; Чп-численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 100 | 92,59 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число учащихся | человек | 73 | 88 | 91 | 99 | 100 | ОШ-1, комплектование на учебный год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция РФ;
- Федеральный Закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений (с изменениями от 27.07.2010 г. № 240-ФЗ, от 08.11.2010 г. № 293-ФЗ, от 29.11.2010 г. № 313-ФЗ, от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, от 18.07.2011 г. №239-ФЗ, от 30.11.2011 г. № 361-ФЗ);
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» (с изменениями от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02.2005 г. № 49, от 30.12.2005 г. № 854, от 20.07.2007 г. № 459, от 18.08.2008 г. № 617, от 10.03.2009 г. № 216);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин2.4.2 2821-10 » Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 29.06.2011 г. № 85);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Типовое положение «Об образовательном учреждении» (в ред. постановления Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919);
- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 986 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 23.12.2013г. № 2410 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. сайт МОУ «Лицей» | Нормативные документы, регламентирующие деятельность МБОУ «Лицей», Устав МБОУ «Лицей», основная образовательная программа МБОУ «Лицей». Учебный план МБОУ «Лицей», сведения об администрации и педагогическом коллективе МБОУ «Лицей», сведения о приеме учащихся в 1.10 классы МБОУ «Лицей», информация об участии Лицея в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, сведения об экспериментальной и исследовательской работе. | 1 раз в 10 дней |
| 2. сайт системы «Сетевой Город» | Текущее расписание учебных занятий, сведения о текущей, промежуточной и итоговой успеваемости учащихся по предметам. Сведения о заданных учащимся домашних заданиях. | 4 раза в месяц |
| 3. информационный стенд в здании МБОУ «Лицей» | Информация об основных нормативных документах: лицензия, свидетельство о гос. аккредитации, санитарно-гигиеническое заключение, выписка из Устава МБОУ «Лицей», сведения о должностных лицах МБОУ «Лицей», сведения о государственных и муниципальных органах власти осуществляющих защиту прав несовершеннолетних и контроль за соблюдением их прав. | 1 раз в 6 месяцев |
| 4. средства массовой информации | Информация о значимых результатах и достижениях учащихся и педагогов МБОУ «Лицей» | По мере необходимости |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной».

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процентов | $Д = \frac{Чдоо}{Чд} * 100,$ Д – доля; Чдоо – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Чд – общая численность детей. | 15,67 | 16,4 | 16,67 | 16,64 | 16,7 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|---|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч_{ппк} – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Ч_п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
|--|-----------|---|-----|-----|-----|-----|-----|---|

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 85 | 92 | 93 | 93 | 93 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул
- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 986 (с изменениями) и постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 23.12.2013г. № 2410 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информационные листы для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря при МБОУ СОШ; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена

Приложение № 33
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского творчества»

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация программ дополнительного образования для детей

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{пкк} – численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию; Ч _п – общая численность педагогов | 65,3 | 70,0 | 70,4 | 74,1 | 74,1 | Отчёт 1-ДО |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|-------|------|-------|-------|-------|---|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{ппк} – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Ч _п – общая численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100,0 | 10,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий | Процентов | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч _{поб.} – численность обучающихся, ставших победителями; Ч _{об.} – общая численность детей в образовательном учреждении. | 9 | 4,1 | 6,2 | 6,2 | 6,2 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число обучающихся | человек | 1 210 | 1 210 | 1 210 | 1 210 | 1 210 | Отчёт 1-ДО, производственный план на год |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция РФ;
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 г. № 27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 987 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. В городских средствах массовой информации; 2. Информационный лист в зданиях образовательного учреждения и в школах города. | Информация о работе объединений (с указанием перечня образовательных программ, ФИО педагогов, возраста принимаемых детей, расписания работы объединений, их фактического адреса местонахождения, ФИО и контактных телефонов администрации УДО) в распечатанном виде | Ежегодно в начале творческого сезона |
| 3. Выписка из Устава образовательного учреждения; 4. «Путеводитель по Центру детского творчества»; 5. Расписание занятий объединений. | В фойе образовательного учреждения на стендах | При любых изменениях оперативно обновляется. |
| 6. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам предоставления услуг в образовательном учреждении; 7. Родительские собрания в каждом объединении | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей дошкольного и школьного возраста | По мере обращения Не реже 1 раза в год |
| 8. Информация в сети Интернет | Информация о деятельности учреждения | По мере необходимости в соответствии с внесенными изменениями |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процентов | $D = \frac{Чдоо}{Чд} * 100,$ Д – доля; Чдоо – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Чд – общая численность детей. | 18,2 | 17,36 | 16,53 | 16,53 | 16,53 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $D = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 220 | 210 | 200 | 200 | 200 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 987 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информационные листы во всех зданиях МБОУ ДОД для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ ДОД; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ ДОД ; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрен

Приложение № 34
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа»

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация программ дополнительного образования для детей

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию | Процент в | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{пкк} – численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию; Ч _п – общая численность педагогов | 50,0 | 52,6 | 54,1 | 50 | 50 | Формы отчетности: 1-ДО |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|-----|------|-----|-----|-----|---|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процент в | $Д = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ Д – доля; Ч _{ппк} – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Ч _п – общая численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 100 | 26,3 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий | Процент в | $У = \frac{Ч_{поб.}}{Ч_{об.}} * 100,$ У – удельный вес; Ч _{поб.} – численность обучающихся, ставших победителями; Ч _{об.} – общая численность детей в образовательном учреждении. | 7,0 | 8,0 | 8 | 8 | 8 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число обучающихся | человек | 760 | 749 | 748 | 748 | 748 | Формы отчетности: 1-ДО, производственный план |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» ;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 г. № 27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 988 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации в печатных средствах массовой информации, радио, телевидении | Информация о условиях приема в ДЮСШ, о проводимых мероприятиях, результатах выступлений обучающихся на соревнованиях различного уровня | Постоянно |
| 2. В фойе МБОУДОД ДЮСШ на стендах | Информация об отделениях ДЮСШ, лучших обучающихся Информация о наименовании, адресе и телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образования | По мере необходимости |
| 3. Информация в сети интернет | Информация о деятельности учреждения | По мере необходимости в соответствии с внесенными изменениями |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процентов | $Д = \frac{Чдоо}{Чд} * 100,$ Д – доля; Чдоо – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Чд – общая численность детей. | 44,7 | 44,12 | 44,12 | 44,12 | 44,12 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
|--|-----------|--|-----|-----|-----|-----|-----|---|

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | очередной финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 340 | 330 | 330 | 330 | 330 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 988 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| | | |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|

| 1 | 2 | 3 |
|--|--|---|
| 1. Информационные листы во всех зданиях МБОУ ДОД для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ ДОД; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ ДОД ; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Не предусмотрена

Приложение № 35
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский подростковый центр»

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация программ дополнительного образования для детей

2. Потребители муниципальной услуги - физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию | Процентов | $D = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч_{пкк} – численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию; Ч_п – общая численность педагогов</p> | 34,6 | 29,0 | 45,4 | 68,2 | 72,7 | Формы отчетности: 1-ДО |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|---|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $\frac{\text{Чппк}}{\text{Чп}} \cdot 100,$ <p>Д – доля; Чппк – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Чп – общая численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 0,0 | 3,2 | 100 | 100 | 100 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
| Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий | Процентов | $\frac{\text{Ч поб.}}{\text{Чоб.}} \cdot 100,$ <p>У – удельный вес; Чпоб – численность обучающихся, ставших победителями; Чоб. – общая численность детей в образовательном учреждении.</p> | 3 | 4,1 | 0,5 | 0,7 | 1,0 | Дипломы, грамоты победителей и призёров |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число обучающихся | человек | 730 | 730 | 730 | 730 | 730 | Формы отчетности: 1-ДО, производственный план |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 г. № 27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детский (подростковый) центр», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 959 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информация в печатном виде (статьи в местные СМИ, листовки, флаеры) | - наименование учреждения; - информация о руководителе учреждения; - информация об адресе, контактных телефонах; - перечень образовательных программ со сроками обучения; - правила и сроки приема в учреждение; - информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых образовательным учреждением; - информация о наименовании, адресе, телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация о режиме работы учреждения. | 1 раз в год |
| 2. Информация при личном обращении | - разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в сотрудниками учреждения. | По мере обращения |
| 3. Телефонная консультация | - необходимые разъяснения об оказываемой услуге. | По мере обращения |
| 4. Информация у входа в образовательное учреждение | - наименовании образовательного учреждения. | По мере изменения |
| 5. Информация в помещениях учреждения на стендах | - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения; - режим работы учреждения; - копия лицензии и свидетельства об аккредитации образовательного учреждения; - расписание занятий; - номера телефонов учреждения; - описание процедур и условий приема в учреждение и необходимый для приема набор документов; - проводимые в учреждения мероприятия; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием; | По мере изменения |
| 6. Проведение родительских собраний | - о направлении деятельности объединения - о результатах работы за год | 2 раза в год |
| 7. Информация в сети Интернет | Информация о деятельности учреждения | По мере необходимости в соответствии с внесенными изменениями |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процентов | $Д = \frac{Чдоо}{Чд} * 100,$ Д – доля; Чдоо – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Чд – общая численность детей. | 12,33 | 14,38 | 10,96 | 10,96 | 10,96 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процентов | $Д = \frac{Чппк}{Чп} * 100,$ Д – доля; Чппк – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Чп – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 90 | 80 | 80 | 80 | 80 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04 2010 г. № 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10" Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул;
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детский (подростковый) центр», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 959 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Информационные листы во всех зданиях МБОУ ДОД для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ ДОД; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ ДОД; 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе - предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации округа «Город Лесной» «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена

Приложение № 36
к постановлению администрации
Городского округа «Город Лесной»
от 31.07.2014 № 129

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1 РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Проведение комплексного обследования детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, подготовка рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством обследования детей и рекомендациями по оказанию детям психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания | Процентов | Отношение количества рекламаций на качество оказанной услуги к общему количеству обследованных детей | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | журнал обращений и заявлений граждан |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|--|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию | Процентов | $Д = \frac{Ч_{пкк}}{Ч_{п}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч_{пкк} – численность педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию; Ч_п – общая численность педагогов</p> | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | отчет образовательного учреждения о ходе предоставления муниципальной услуги. |
|--|-----------|--|-------|-------|-------|-------|-------|---|

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|------------------|------------------|--|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | планы й 2015 год | планы й 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 746 | 767 | 765 | 765 | 765 | Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О комплектовании дошкольных образовательных учреждений и образовательных учреждений воспитанниками и обучающимися». Журнал учета детей, прошедших обследование |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция РФ;
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов РФ» (в редакции Федерального закона от 04.01.1999г. №5-ФЗ);
- Федеральный закон от 24.06.199г. № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции № 378-ФЗ от 03.12.2011г.);
- Постановление Правительства РФ от 31.07.1998 № 867 « Об утверждении типового положения об образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи» (в редакции постановления Правительства РФ от 10.03.2009г. №216);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 960 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации в сети Интернет | Состав и график работы психолого-медико-педагогической комиссии г.Лесного, информация о деятельности учреждения | По мере изменения данных |
| 2. Информационный стенд в МБОУ ЦДК | Состав и график работы психолого-медико-педагогической комиссии г.Лесного Справочные телефоны | По мере изменения данных |
| 3. Информационные буклеты для педагогов и родителей | Информация о документах, необходимых для проведения обследования, целях и задачах обследования и видах коррекционно-развивающей помощи, реализуемых МБОУ ЦДК | Один раз в полугодие |
| 4. Совещания руководителей ПМП-консилиумов ОУ, родительские собрания | Информация о документах, необходимых для проведения обследования, целях и задачах обследования и видах коррекционно-развивающей помощи, реализуемых МБОУ ЦДК Предоставление информации об учреждениях, реализующих образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья. | По отдельному плану |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной», утвержденном в установленном порядке

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной», утвержденном в установленном порядке

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной», утвержденном в установленном порядке

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Организация отдыха детей в каникулярное время

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
|--|-------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | Процент | $D = \frac{Чдоо}{Чу} \cdot 100,$ Д – доля; Чдоо – численность детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время; Чу – общая численность учащихся | 4,69 | 4,83 | 4,97 | 4,97 | 4,97 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

| | | | | | | | | |
|--|-----------|---|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| Доля педагогов, прошедших повышение квалификации | Процент в | $D = \frac{Ч_{ппк}}{Ч_{п}} * 100,$ <p>Д – доля; Ч_{ппк} – численность педагогов, прошедших повышение квалификации; Ч_п – численность педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период.</p> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации |
|--|-----------|---|-----|-----|-----|-----|-----|---|

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | | отчетный финансовый 2012 год | отчетный финансовый 2013 год | текущий финансовый 2014 год | плановый 2015 год | плановый 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Число детей | человек | 35 | 37 | 38 | 38 | 38 | Отчетные данные, Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по обеспечению отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция РФ;
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования», утвержденный постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2011 г. № 960 (с изменениями);
- Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 г. № 490 (с изменениями);

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

| | | |
|--|---|---|
| 1. Информационные листы в здании МБОУ «Центр диагностики и консультирования» для родителей (законных представителей) детей школьного возраста 2. Средства массовой информации и информация в сети Интернет | Информация об основных условиях и сроках зачисления детей в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ «Центр диагностики и консультирования»; порядок комплектования оздоровительного лагеря; состав администрации и воспитателей, план мероприятий; сведения о режиме работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей | Ежегодное оперативное обновление информации по мере поступления изменений |
| 3. При личном обращении родителей (законных представителей) разъяснение по всем вопросам работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ «Центр диагностики и консультирования». 4. Родительские собрания | Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность оздоровительного лагеря. | По мере обращения. |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами городского округа «Город Лесной»

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

Предельная цена не установлена

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной», утвержденном в установленном порядке

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания заполняется по форме в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной», утвержденном в установленном порядке

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в сроки, установленные в соответствии с Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной», утвержденном в установленном порядке

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Не установлены

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - не предусмотрена